

ARTICOLAZIONE UFFICI (31/1/2026)

DIREZIONE AZIENDALE	DIRETTORE GENERALE
COMPETENZE	Possiede la rappresentanza legale, dirige pianificazione e controllo, sovrintendendo l'attività tecnico-amministrativa. È il datore di lavoro dell'azienda a cui è affidata la realizzazione delle attività e degli obiettivi posti dagli organi di governo
NOMINATIVO	FONTANA FEDERICO
QUALIFICA	DIRIGENTE
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 3848542
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	segreteria@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

SEDE LEGALE	RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
COMPETENZE	Identifica e valuta i fattori di rischio, individua le misure preventive e protettive. Propone programmi di formazione per la sicurezza. Elabora il DVR e supporta il Datore di Lavoro negli adempimenti normativi.
NOMINATIVO	INVERSINI GIAN LUIGI
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 3848542
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	g.inversini@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI BRESCIA	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	SERENA FILINI
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 3848511
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	f.ferrari@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	brescia@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI CHIARI	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.

NOMINATIVO	GALLONI RAFFAELLA
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 712401
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	r.galloni@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	chiari@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI CLUSANE	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	BORDIGA DEBORA
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 989522
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	d.bordiga@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	clusane@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI DARFO B.T.	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	CONTESSI EMANUELE
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	0364 529827
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	e.contessi@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	darfo@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI DESENZANO	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	POLLINI CRISTINA
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 9901121
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	c.pollini@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	desenzano@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI EDOLO	RESPONSABILE DI SEDE
-------------------------------	----------------------

COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	RAVELLI DENISE
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	0364 71256
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	d.ravelli@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	edolo@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI PONTE DI LEGNO	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	RAVELLI DENISE
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	0364 91390
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	d.ravelli@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	pontedilegno@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI VEROLANUOVA	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	ZANOLINI ANGELO
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	
RECAPITO TELEFONICO	030 931258
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	a.zanolini@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	verolanuova@pec.cfpzanardelli.it

UNITA' ORGANIZZATIVA DI VILLANUOVA S/CLISI	RESPONSABILE DI SEDE
COMPETENZE	Coordina personale e risorse. Gestisce atti amministrativi, ne verifica la correttezza e cura i rapporti con enti e istituzioni. Sovrintende l'azione formativa e la produttività, riferendo al DG. Ricopre i ruoli di RUP, Dirigente Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e Responsabile GDPR.
NOMINATIVO	TAGLIAPINI GIORGIO
QUALIFICA	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Riferimenti/contatti	

RECAPITO TELEFONICO	0365 31312
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	r.galloni@cfpzanardelli.it
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	villanuova@pec.cfpzanardelli.it