

## AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI

PER L'AFFIDAMENTO BIENNALE DELLA GESTIONE, PRESERVAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "GIUSEPPE ZANARDELLI" U.O. DI BRESCIA, CHIARI, CLUSANE D'ISEO, DARFO BOARIO TERME, EDOLO, PONTE DI LEGNO, RIVOLTELLA DEL GARDA, VEROLANUOVA E VILLANUOVA S/CLISI PER IL PERIODO 2023-2025.

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 (d'ora innanzi "Codice"), nonché nel rispetto del principio di trasparenza, intende avviare un'indagine di mercato, effettuata mediante richiesta di preventivi, per l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020), per la durata di 24 mesi, del servizio di gestione, preservazione e manutenzione delle aree verdi delle sue Unità Organizzative di Brescia, Chiari, Clusane d'Iseo, Darfo Boario Terme, Edolo, Ponte di Legno, Rivoltella del Garda, Verolanuova e Villanuova s/Clisi per il periodo 2023-2025.

La procedura sarà espletata esclusivamente mediante l'utilizzo della piattaforma telematica del Sistema Informatico della Regione Lombardia (ARCA - SINTEL).

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura avviata senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

### TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Ore 18.00 del giorno 12/06/2023

#### 1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" con sede legale in Brescia, via Fausto Gamba 10/12.

#### 2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, cui è possibile rivolgersi per chiarimenti in merito, è l'Ing. Gian Luigi Inversini. (ufficio tecnico indirizzo e-mail: [ufficiotecnico@cfpzandelli.it](mailto:ufficiotecnico@cfpzandelli.it)).

#### 3. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

La Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento, per un periodo di 24 mesi, del servizio di gestione, preservazione e manutenzione delle aree verdi del Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" U.O. di:

- U.O. di Brescia: via Fausto Gamba, 10-12 - cap 25128 Brescia (BS);
- U.O. di Chiari: via SS. Trinità, 32 - cap 25032 Chiari (BS);
- U.O. di Clusane d'Iseo: via Sandro Pertini, 16 - cap 25040 Clusane d'Iseo (BS);
- U.O. di Darfo Boario Terme: via Valeriana 2 – cap 25047 Darfo Boario Terme (BS);
- U.O. di Edolo: via Marconi, 73 – cap 25048 Edolo (BS);

#### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
[segreteria@cfpzandelli.it](mailto:segreteria@cfpzandelli.it) - [sedelegale@pec.cfpzandelli.it](mailto:sedelegale@pec.cfpzandelli.it)

- U.O. di Rivoltella: via B. Croce, 21 – cap 25015 Rivoltella di Desenzano del Garda (BS);
- U.O. di Verolanuova: via Puccini, 12 – cap 25028 Verolanuova (BS);
- U.O. di Villanuova sul Clisi: via G. Galilei, 29 – cap 25089 Villanuova sul Clisi (BS);
- U.O. di Ponte di Legno: via Fratelli Calvi, 42 – cap 25056 Ponte di Legno (BS).

Il dettaglio delle manutenzioni da svolgere è illustrato nel Capitolato Tecnico allegato alla presente.

#### 4. VALORE DELLA FORNITURA

L'importo biennale a base di gara per l'affidamento di cui al punto 3 è di euro 65.025,00 di cui:

- € 25.250,00 per manutenzione ordinaria, SOGGETTA A RIBASSO;
- € 38.500,00 per manutenzione straordinaria, non soggetti a ribasso, quali lavori opzionali ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett a), del Codice;
- € 1.275,00 per costi di sicurezza, non soggetti a ribasso.

Gli importi complessivi posti a base di gara per le singole U.O. sono di seguito elencati:

Unità Organizzativa	Canone per manutenzione ordinaria biennale	Somme a disposizione per manutenzione straordinaria biennale, NON soggette a ribasso, quali lavori opzionali ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a) del Codice	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso	TOTALE BASE D'ASTA
BRESCIA	4.600,00 €	8.000,00 €	252,00 €	12.852,00 €
CHIARI	3.760,00 €	8.000,00 €	235,20 €	11.995,20 €
CLUSANE	4.600,00 €	6.000,00 €	212,00 €	10.812,00 €
RIVOLTELLA	2.000,00 €	4.000,00 €	120,00 €	6.120,00 €
VEROLANUOVA	4.200,00 €	5.000,00 €	184,00 €	9.384,00 €
VILLANUOVA	1.750,00 €	2.000,00 €	75,00 €	3.825,00 €
EDOLO	3.640,00 €	2.000,00 €	112,80 €	5.752,80 €
PONTE DI LEGNO	700,00 €	1.500,00 €	44,00 €	2.244,00 €
DARFO BOARIO T.	0,00 €	2.000,00 €	40,00 €	2.040,00 €
	<b>25.250,00 €</b>	<b>38.500,00 €</b>	<b>1.275,00 €</b>	<b>65.025,00 €</b>

Si specifica che, in riferimento alla sola U.O. di Darfo Boario Terme l'importo della manutenzione ordinaria è pari a zero: secondo accordo pregresso, la manutenzione ordinaria del parco e dell'area verde afferente all'immobile dell'ex Consolata (sede della U.O. di Darfo B.T. del CFP), risulta a carico di altro Ente Pubblico.

Si precisa che gli interventi di manutenzione ordinaria per tutte le Unità Organizzative saranno compensati a canone, mentre i servizi di manutenzione di natura straordinaria saranno contabilizzati di norma a misura, successivamente alla ricezione di formali preventivi, approvati dal RUP o dal DL, predisposti dall'impresa stessa sulla base dei prezzi unitari di aggiudicazione della procedura a cui sarà applicato il ribasso offerto sul Prezzario Regione Lombardia (sezione 1U.06 – OPERE A VERDE/ARREDO URBANO).

Si evidenzia che l'importo stimato per la manutenzione straordinaria risulta quale importo opzionale, ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a), del Codice: l'Amministrazione avrà quindi la facoltà di richiedere all'aggiudicatario le prestazioni rientranti in tale categoria fino a concorrenza del predetto importo; qualora l'importo relativo

#### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanzardelli.it

al servizio opzionale non venga utilizzato in tutto o in parte, l'aggiudicatario non potrà avere nulla a che pretendere nei confronti dell'Amministrazione.

La procedura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, mediante ribasso economico sul canone di manutenzione ordinaria.

Il prezzo contrattuale comprenderà tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione dei lavori. I concorrenti, nel formulare le offerte economiche, dovranno considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

## 5. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 24 mesi, decorrenti dalla data di stipula che verrà effettuata tramite il Sistema Informatico della Regione Lombardia (ARCA - SINTEL).

Non è ammesso il rinnovo tacito.

E' facoltà della stazione appaltante non procedere all'assegnazione a proprio insindacabile giudizio.

## 6. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici indicati all'art. 45 del Codice, che possiedono i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale:** non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 del Codice e dell'articolo 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165/01;
- **Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;
- **Altri Requisiti:**
  - iscrizione al Sistema Informatico della Regione Lombardia (ARCA - SINTEL);
  - possesso del documento unico di regolarità contributiva (Durc) o in regola rispetto a obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali;
  - possesso di un'attestazione in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata alle lavorazioni da eseguire (categoria OS 24 – Classifica I^). Trattandosi di affidamento di importo inferiore a 150.000,00 €, qualora il concorrente non sia in possesso dell'attestazione SOA, deve attestare il possesso dei requisiti ridotti stabiliti all'art. 90 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010;

La presentazione dei documenti attestanti i requisiti di partecipazione verrà richiesta alla ditta che risulterà quale miglior offerente in sede di formalizzazione dell'incarico sul portale Sintel di Regione Lombardia.

## 7. SOPRALLUOGHI

I sopralluoghi delle aree verdi oggetto del servizio sono obbligatori.

È necessario provvedere alla richiesta di appuntamento mediante invio di e-mail all'indirizzo [ufficiotecnico@cfpzandelli.it](mailto:ufficiotecnico@cfpzandelli.it) entro e non oltre il 26/05/2023; verranno pianificati i sopralluoghi in base al numero delle richieste e compatibilmente con le attività delle sedi.

A conclusione dei sopralluoghi verranno rilasciati degli attestati che saranno da allegare in sede di presentazione di offerta.

### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzandelli.it

## 8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO – COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Gli interessati dovranno far pervenire il preventivo firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [sedelegale@pec.cfpzanardelli.it](mailto:sedelegale@pec.cfpzanardelli.it) entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 12/06/2023, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti la procedura dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse via e-mail all'indirizzo: [ufficiotecnico@cfpzanardelli.it](mailto:ufficiotecnico@cfpzanardelli.it) entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 08/06/2023.

### 8.1 Contenuti dell'offerta - *Indicare espressamente:*

#### . SEZIONE 1: riepilogo dell'offerta economica.

Si chiede di riportare gli importi dei canoni biennali di manutenzione ordinaria indicati nella sezione 1 per ciascuna U.O.; il totale dell'offerta economica sarà così calcolato:

$$a+b+c = \text{totale offerta economica}$$

dove:

a = TOTALE CANONI BIENNALI offerti PER MANUTENZIONE ORDINARIA (valore a RIBASSO dalla quota rispettiva a base d'asta di € 25.250,00)

b = TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO, e pari a € 1.275,00

c = SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRIENNALE (NON SOGGETTE A RIBASSO), e pari a € 38.500.

. **SEZIONE 2: dettaglio del canone annuo di manutenzione ordinaria** delle aree verdi di ciascuna U.O., comprensivo di tutte le prestazioni indicate all' art.2, e di tutti i costi complessivi necessari alla corretta esecuzione dei lavori; il valore del canone annuale andrà poi moltiplicato per i 2 anni dell'affidamento in modo da trovare il TOTALE BIENNALE DEL CANONE DI MANUTENZIONE ORDINARIA.

#### . SEZIONE 3: Scontistica applicata su altre voci riferite ad interventi non programmati

Si chiede di indicare:

- A. Costo orario personale specializzato per richieste di intervento "non programmate" in orario 08.00-22.00, dal lunedì al venerdì comprensivo di costi di trasferta per recarsi presso sede di intervento;
- B. Spese automezzo al km;
- C. Scontistica percentuale sulle voci del Prezzario Opere pubbliche di Regione Lombardia sezione 1U.06 – OPERE A VERDE/ARREDO URBANO.

Si precisa che il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede offerta si intende offerto e applicato a tutti i prezzi in elenco i quali, così ribassati, costituiscono i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite.

#### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
[segreteria@cfpzanardelli.it](mailto:segreteria@cfpzanardelli.it) - [sedelegale@pec.cfpzanardelli.it](mailto:sedelegale@pec.cfpzanardelli.it)

Si precisa che i **costi della sicurezza** derivano, in caso di lavori ex Titolo IV, dalla stima effettuata nel Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.) - o dall'analisi della Stazione appaltante anche per tramite del RUP quando il PSC non sia previsto – rif. punto 4.1.2. - secondo le indicazioni dell'allegato XV punto 4. A tali costi l'impresa è vincolata contrattualmente (costi contrattuali) in quanto rappresentano "l'ingerenza" del committente nelle scelte esecutive della stessa; in essi si possono considerare, in relazione al punto 4.1.1. dell'allegato XV, esclusivamente le spese connesse al coordinamento delle attività nel cantiere, alla gestione delle interferenze o sovrapposizioni, nonché quelle degli apprestamenti, dei servizi e delle procedure necessarie per la sicurezza dello specifico cantiere secondo le scelte di discrezionalità tecnica del CSP / Stazione appaltante, valutate attraverso un computo metrico estimativo preciso;

Invece gli **oneri** aziendali della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascun operatore economico (detti anche, in giurisprudenza piuttosto che in dottrina, costi ex lege, costi propri, costi da rischi specifici o costi aziendali necessari per la risoluzione dei rischi specifici propri dell'appaltatore), relativi sia alle misure per la gestione del rischio dell'operatore economico, sia alle misure operative per i rischi legati alle lavorazioni e alla loro contestualizzazione, aggiuntive rispetto a quanto già previsto nel PSC e comunque riconducibili alle spese generali. Detti oneri aziendali sono contenuti nella quota parte delle spese generali prevista dalla norma vigente (art. 32 del D.P.R. 207/2010 s.m.i.) e non sono riconducibili ai costi stimati per le misure previste al punto 4 dell'allegato XV del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. e quindi ricomprese nell'offerta economica comunque espressamente esplicitati

## 8.2 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DELLA PROCEDURA

Fanno parte integrante della procedura:

- la presente lettera di Avviso di indagine di mercato;
- il capitolato tecnico;
- l'elenco dei prezzi del Prezzario Opere pubbliche di Regione Lombardia sezione 1U.06 – OPERE A VERDE/ARREDO URBANO;
- Modello di offerta economica;
- Modelli di attestazione avvenuto sopralluogo.

## 9. MOTIVI DI ESCLUSIONE:

- NON saranno ammessi preventivi pervenuti oltre la data e l'orario indicati nel presente avviso;
- Saranno ESCLUSI i preventivi che prevedano un importo pari e/o superiore a quello indicato a base di gara all'art. 4 del presente avviso.

## 10. MODALITA' DI SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA

Il Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" intende selezionare l'operatore economico, che ha presentato la miglior proposta, da invitare alla successiva formalizzazione dell'offerta sulla piattaforma del Sistema Informatico della Regione Lombardia (ARCA - SINTEL).

In tale procedura verrà richiesto di produrre anche la documentazione amministrativa comprovante l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti per la partecipazione.

È fatta salva la facoltà del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" di non dar seguito a nessun affidamento, ovvero di procedere anche in presenza di un solo preventivo, purché valutato congruo e conveniente per la Stazione Appaltante.

### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

### 11. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Il servizio sarà affidato con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020).

### 12. MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno corrisposti, previa verifica dell'esecuzione lavori, comprovati dai rapporti di intervento all'ufficio acquisti di ciascuna U.O. dopo ogni intervento. La liquidazione avverrà a 60 gg. f.m. su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità dei documenti (DURC) e, ove previsto, interrogazioni alla Banca Dati Equitalia.

Le fatture dovranno indicare tassativamente il CIG e l'indicazione relativa al regime di split payment: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti - Art.17 ter DPR 633/72".

La trasmissione delle fatture dovrà avvenire in sola modalità elettronica; di seguito i dati utili per l'emissione: Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" - Sede legale: via Fausto Gamba, 10/12 – 25128 - Brescia Part. IVA – Cod. Fisc. 02481950984 - **Codice univoco: MSUXCR1**

Laddove nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano a questa stazione appaltante di provvedere alla liquidazione diretta alla ditta degli importi spettanti, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. 69/2013, convertito in legge 98/2013.

### 13. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati forniti dagli operatori economici saranno oggetto di trattamento, da parte del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Ai sensi del citato Regolamento riguardo al procedimento istruttorio, si informa che:

- la finalità cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono all'eventuale affidamento del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'operatore economico che intende partecipare deve rendere la documentazione e i dati richiesti dalla Stazione Appaltante in base alle vigenti normative.

### 14. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" nella Sezione "Bandi di Gara".

Brescia, 22/05/2023

Prot. N.265/A16

Il RUP  
Gian Luigi Inversini

#### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10/12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it