

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO BIENNALE DELLA GESTIONE, PRESERVAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE “GIUSEPPE ZANARDELLI” U.O. DI BRESCIA, CHIARI, CLUSANE D’ISEO, DARFO BOARIO TERME, EDOLO, PONTE DI LEGNO, RIVOLTELLA DEL GARDA, VEROLANUOVA E VILLANUOVA S/CLISI PER IL PERIODO 2026-2028**

#### **ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

L’affidamento ha per oggetto la gestione, preservazione e manutenzione biennale, decorrente dalla data della stipula del contratto, delle aree verdi delle Unità Organizzative del CFP “G. Zanardelli”:

- U.O. di Brescia: via Fausto Gamba, 10-12 - cap 25128 Brescia (BS);
- U.O. di Chiari: via SS. Trinità, 32 - cap 25032 Chiari (BS);
- U.O. di Clusane d’Iseo: via Sandro Pertini, 16 - cap 25040 Clusane d’Iseo (BS);
- U.O. di Darfo Boario Terme: via Valeriana 2 – cap 25047 Darfo Boario Terme (BS);
- U.O. di Edolo: via Marconi, 73 – cap 25048 Edolo (BS);
- U.O. di Rivoltella: via B. Croce, 21 – cap 25015 Rivoltella di Desenzano del Garda (BS);
- U.O. di Verolanuova: via Puccini, 12 – cap 25028 Verolanuova (BS);
- U.O. di Villanuova sul Clisi: via G. Galilei, 29 – cap 25089 Villanuova sul Clisi (BS);
- U.O. di Ponte di Legno: via Fratelli Calvi, 42 – cap 25056 Ponte di Legno (BS).

Le prestazioni e le eventuali forniture che formano oggetto del servizio in affidamento dovranno essere eseguite a perfetta regola d’arte, conformemente alle prescrizioni contenute nel presente capitolato ed alle disposizioni impartite dalla Direzione Lavori, nel rispetto di norme e leggi vigenti in materia.

- L’elenco degli immobili sopraindicato non è esaustivo ed è suscettibile di variazioni, in quanto le peculiarità proprie delle attività svolte dall’Ente appaltatore possono richiedere nel corso dell’appalto l’acquisizione di nuovi locali/immobili o la dismissione di altri. Dette variazioni verranno comunicate all’Impresa aggiudicatrice in forma scritta dal Responsabile Unico del Procedimento e verranno come aggiornamento dell’elenco originario. Tutte le disposizioni e le clausole contrattuali previste nel presente Capitolato varranno sul complesso degli immobili che risultano dall’elenco così aggiornato.
- Il capitolato regola la modalità di esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria attraverso ordini specifici che verranno richiesti durante il periodo di contratto, direttamente dal committente, con le modalità di cui ai successivi articoli.
- La prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, per interventi di manutenzione ordinaria compensati a canone ed altri non predeterminati nel numero, secondo le necessità dell’Amministrazione. Si esplicheranno nell’esecuzione, anche in condizioni di somma urgenza, di lavori di manutenzione di qualsiasi tipo, da contabilizzare di norma a misura, conseguenti o meno a formali preventivi, approvati dal RUP o dal DL, predisposti dall’impresa stessa sulla base dei prezzi unitari di aggiudicazione della procedura a cui sarà applicato il ribasso offerto.
- Gli interventi manutentivi commissionabili sono caratterizzati da lavorazioni ordinarie e ripetitive, di non particolare complessità e articolazione progettuale tale da comportare significative interferenze tra i componenti edilizi, strutturali e impiantistici.
- Sono compresi nelle prestazioni i lavori, le forniture e le provviste necessarie per ciascun intervento, completamente compiuto secondo le prescrizioni di cui al presente Capitolato Speciale d’Appalto.
- Gli interventi potranno interessare qualsiasi tipologia di lavoro presente nell’elenco prezzi unitari. Nuovi prezzi

#### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



saranno formati in analogia ai prezzi di elenco mediante analisi dettagliata. Non saranno accettati generiche valutazioni a corpo.

- Durante l'esecuzione dell'appalto, laddove si presenterà la necessità di realizzare un cantiere, questo sarà realizzato secondo quanto prescritto dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. e dove interverranno più imprese sarà nominato, per il cantiere specifico, il C.S.E. che redigerà anche i documenti previsti nelle competenze del C.S.P. Tutti gli oneri per quanto sopra specificato si intendono compensati nei prezzi unitari d'elenco e di tali oneri l'Impresa appaltatrice dovrà tenere conto nella formulazione della propria offerta. Sono implicitamente comprese nei prezzi a base d'asta dei lavori da contabilizzare a misura tutte le lavorazioni e le forniture accessorie, necessarie per dare le rispettive opere, eseguite a regola d'arte, perfettamente funzionanti, protette, manutenibili ed agibili anche se non dettagliatamente esplicitate nella descrizione dei prezzi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile.
- Il ribasso offerto dovrà tener conto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più significative sul piano nazionale e del costo degli oneri aziendali.

## **ARTICOLO 2 – REQUISITI E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

I servizi oggetto del presente Capitolato sono preordinati alla manutenzione del verde relativo alle pertinenze degli immobili del CFP "G. Zanardelli" e sono generalmente volti a garantire i richiesti livelli di uniformità e decoro, procedendo, laddove necessario, al ripristino delle situazioni di degrado estetico, funzionale e agronomico.

Gli interventi sottendono ai seguenti criteri generali:

- **QUALITÀ E SICUREZZA:** deve essere garantita la qualità dei servizi forniti all'utente non solo nel rispetto delle prescrizioni legislative ed autorizzative, ma anche e soprattutto nella scelta dei materiali, di lavorazioni e tecnologie non inquinanti e che garantiscano la sicurezza e la tutela della salute del personale della Stazione Appaltante che debbano recarsi presso gli edifici.
- **CONTINUITÀ:** impegno ad erogare il servizio in maniera continua, regolare e senza interruzioni. I casi di sospensione o riduzione del servizio possono derivare solo da cause indipendenti dalla volontà del fornitore (impedimenti di terzi, eventi naturali, assemblee e scioperi).
- **QUALITÀ, TUTELA DELL'AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ:** il Fornitore si impegna a rispettare l'ambiente minimizzando gli impatti delle attività svolte e ad assumere ogni iniziativa atta a prevenire dispersioni in aria, acqua o suolo che possano danneggiare la salute e l'ambiente stesso, nonché ridurre i quantitativi di rifiuti da smaltire e la loro pericolosità.

## **ARTICOLO 3 - LUOGHI e DETTAGLIO DELL'ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

Il servizio dovrà essere effettuato secondo il dettaglio descritto di seguito.

Si precisa che il numero indicato degli interventi è da intendersi quale numero massimo richiesto in 1 anno.

Nulla sarà dovuto alla ditta affidataria in caso di mancata esecuzione totale degli interventi indicati.

### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



Sede	Descrizione del servizio	Quantità Interventi annuali
<b>1) Brescia</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta (periodo di intervento: da marzo ad ottobre)	N. 10
	Scerbatura e/o diserbo manuale delle aiuole cespugliate	N. 6
	Gestione dell'impianto di irrigazione (accensione e spegnimento, regolazione orario irrigazione. Nell'importo sono esclusi i pezzi di ricambio eventuali)	A corpo
	Potatura dei cespugli e delle siepi, compreso asporto e smaltimento del materiale di risulta	N. 5
	Raccolta e smaltimento delle foglie presenti sui tappeti erbosi	N. 4
	Concimazione tappeto erboso e cespugli (primavera ed autunno)	N. 2
	Intervento di diserbo contro infestanti dicotiledoni a foglia larga	N. 1

Sede	Descrizione del servizio	Quantità Interventi annuali
<b>2) Chiari</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta (periodo di intervento: da marzo ad ottobre)	N. 9
	Scerbatura e/o diserbo manuale delle aiuole cespugliate	N. 4
	Gestione dell'impianto di irrigazione (accensione e spegnimento, regolazione orario irrigazione. Nell'importo sono esclusi i pezzi di ricambio eventuali)	A corpo
	Potatura dei cespugli e delle siepi, compreso asporto e smaltimento del materiale di risulta	N. 2
	Raccolta e smaltimento delle foglie presenti sui tappeti erbosi	N. 2
	Concimazione tappeto erboso e cespugli (primavera ed autunno)	N. 2
	Intervento di diserbo contro infestanti dicotiledoni a foglia larga	N. 1
	Rimozione/potatura piante infestanti vicino all'uscita sul retro	N. 1

Sede	Descrizione	Quantità Interventi annuali
<b>3) Clusane d'Iseo</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta	N. 6

**SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



Azienda Speciale  
della Provincia  
di Brescia

	(periodo di intervento: da marzo ad ottobre)	
	Potatura dei cespugli, delle siepi e alberi a fusto medio e alto, compreso asporto e smaltimento del materiale di risulta (marzo oppure ottobre)	N. 1
	Diserbo adeguato per la ricrescita tra le piastrelle del patio del ristorante e intorno a tutto l'immobile (ad inizio e a metà stagione)	N. 2

Sede	Descrizione	Quantità Interventi annuali
<b>4) Rivoltella</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta (periodo di intervento: da marzo ad ottobre)	N. 8
	Taglio siepe Lauceraso con pulizia e raccolta materiale di risulta	N. 1
	Potatura ulivi e raccolta di materiale di risulta	N. 1
	Potatura degli oleandri e dell'aiuola cortile interno e raccolta materiale di risulta	N. 2
	asporto olive e foglie (autunno)	N. 1
	diserbo marciapiedi	N. 1

Sede	Descrizione	Quantità Interventi annuali
<b>5) Verolanuova</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta (periodo di intervento: da marzo ad ottobre)	N. 4
	Servizio taglio siepi e cespugli: <ul style="list-style-type: none"> <li>- potatura di n. 2 siepi aventi lunghezza complessiva di mt. 130 circa e nella cura (pulizia, taglio di contenimento, ecc.) di n. 3 aiuole tappezzate di cespugli e siepi per un totale di circa 30 mq. dislocate nell'area dell'U.O. di Verolanuova;</li> <li>- le zone adiacenti le siepi e le aiuole andranno adeguatamente pulite dal materiale di risulta che verrà conferito in discarica.</li> </ul>	N. 2
	Intervento di diserbo contro infestanti	N. 2

Sede	Descrizione	Quantità Interventi annuali
------	-------------	-----------------------------

**SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



<b>6) Villanuova</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta (periodo di intervento: <u>dall'inizio di giugno fino alla fine di agosto</u> )	N. 5
	scerbatura manuale delle aiuole antistanti la serra e all'ingresso dell'edificio	N. 2
	scerbatura lungo i filari di vite e alberi da frutto	N. 1
	scerbatura orto vicino alla serra	N. 1
	rimozione dei residui da scerbatura chimica lungo il muretto in prossimità della palestra	N. 1

Sede	Descrizione	Quantità Interventi annuali
<b>7) Edolo</b>	Sfalcio erba con l'ausilio di trattorino e rasa erba a mano, compreso raccolta e asporto del materiale di risulta (periodo di intervento: FINE MAGGIO - LUGLIO - INIZIO SETTEMBRE)	N. 3
	Servizio fornitura taglio siepi e cespugli: potatura e ridimensionamento di n. 1 siepe avente lunghezza pari a mt. 80 circa e cespugli compreso trattamento antiparassitario. Le zone adiacenti la siepe andranno adeguatamente pulite dal materiale di risulta e conferito in discarica autorizzata: periodo di intervento GIUGNO	N. 1
	Potatura e ridimensionamento di n°9 alberi e 1 cespuglio all'ingresso della sede (Periodo d'intervento: GIUGNO) Le zone adiacenti le potature andranno adeguatamente pulite dal materiale di risulta e conferito in discarica autorizzata	N. 1
	DISERBO - periodo aprile - AREA: entrata e scala secondaria, ingresso segreteria, aree limitrofe parcheggio interno e area perimetrale (c'è asfalto, ma dove è rotto e vicino ai muri, cresce erba)	N. 1

Sede	Descrizione	Quantità Interventi annuali
<b>8) Ponte di Legno</b>	Verifica ed eventuale potatura alberi a fusto medio e alto, compreso asporto e smaltimento del materiale di risulta. Nel canone è compresa la potatura di n. 1 albero ad alto fusto.	N. 1
	sfalcio erba: periodo metà giugno	N. 1

Si precisa, inoltre, quanto segue.

- 1) La manutenzione di arbusti, rampicanti e sarmentose, siepi e spalliere comprende un intervento di potatura, per conseguire una o più delle seguenti finalità: favorire la fioritura, contenere lo sviluppo, conferire forma tipica

**SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



alla pianta, rimuovere parti secche, rotte o ammalate, evitare che le piante debordino al di fuori delle aiuole o non creino problemi al passaggio delle persone e dei mezzi.

- 2) La ditta affidataria dovrà provvedere annualmente al monitoraggio di condizioni fitosanitarie dei vegetali esistenti, al fine di garantire un rapido intervento che eviti danni irreparabili alla vegetazione.
- 3) La tosatura delle superfici prative consiste nel taglio accurato dell'erba eseguito con mezzi meccanici e rifinito con decespugliatore. Dopo il taglio l'erba dovrà avere un'altezza < 3 cm. Saranno, preferibilmente, da utilizzarsi tosaerba a lame elicoidali, per la migliore qualità di taglio assicurato e minore insorgenza di patologie fungine.
- 4) Le attività potranno essere espletate nei giorni feriali, con esclusione delle giornate festive del calendario. Le fasce orarie di lavoro e le frequenze di svolgimento delle attività saranno concordate con le varie Unità Organizzative di riferimento. Esse dovranno essere svolte in modo tale da non creare intralci alle attività e da garantire la sicurezza dei luoghi, anche, ove necessario, attraverso segnalazioni, delimitazioni e recinzioni.
- 5) Sono a carico del Fornitore (salvo diverse indicazioni del Soggetto Aggiudicatore) le spese per la fornitura di attrezzature e macchinari necessari allo svolgimento dell'attività.
- 6) Le attrezzature e i macchinari in dotazione al Fornitore dovranno consentire lo svolgimento in sicurezza anche di eventuali lavori in quota.
- 7) Gli ammendanti, gli eventuali concimi, i correttivi e i prodotti correlati utilizzati dovranno essere conformi alle norme vigenti, regolamentari e tecniche e rispondere ai requisiti definiti dal Regolamento CE n. 2003/2003 e dal D.Lgs 75/2010 – "Riordino e revisione della disciplina in materia di fertilizzanti, a norma dell'articolo 13 della legge 7 luglio 2009, n. 88" e s.m.i.
- 8) I materiali di risulta dovranno essere rimossi, senza accumulo, dalle aree interessate dalle attività. La rimozione e il successivo conferimento delle risulite e degli scarti di lavorazione dovranno essere condotti secondo i criteri della raccolta differenziata.
- 9) Le principali malattie dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche (trattamenti termici, meccanici o biologici) che consentano di ridurre l'impiego di prodotti fitosanitari che, anche dove applicati, devono essere di origine naturale.
- 10) Qualora si verifichi la caduta di alberi, il Fornitore deve effettuare la rimozione, con contestuale allontanamento dei materiali.
- 11) Le attività ordinarie, finalizzate al mantenimento in buone condizioni di tutte le aree a verde di cui sopra, comprendono a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - a) la manutenzione delle aree a verde, ovvero il mantenimento in buone condizioni del verde oggetto del servizio ed in particolare la rigenerazione di tutti i prati, aiuole e siepi oltre alle normali potature di tutte le essenze arboree;
  - b) la fornitura delle sementi;
  - c) il controllo della stabilità delle piante, con comunicazione tempestiva al Direttore dell'esecuzione di eventuali necessità di cura, abbattimento o di altra attività da adottarsi sulle piante pericolanti;
  - d) la manutenzione degli strumenti utilizzati per l'erogazione del servizio e delle strutture di complemento (recinzioni, cordoli, vasi etc.);
  - e) il conferimento dei rifiuti derivanti dalle lavorazioni oggetto del servizio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in merito allo smaltimento dei rifiuti urbani (D.Lgs. 152/06 e s.m.i.), ferme restando le specifiche definite nell'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014);
  - g) la corretta gestione di eventuali impianti di irrigazione.
- 12) Qualsiasi modifica sulle aree (rimozione piante, piantumazione essenze fiorifere, ecc.) deve essere preventivamente autorizzata dal Direttore dell'esecuzione e giustificata da criteri architettonici/estetici.

#### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



- 13) Il Fornitore dovrà porre particolare attenzione a tutti gli aspetti delle proprie attività operative rilevanti per la tutela ambientale quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- corretta gestione dei rifiuti;
  - rispetto di tutte le vigenti norme sulla sicurezza (D.lgs 81/2008), visto il particolare contesto in cui si opera.
- 14) Dovrà essere effettuata con particolare cura la raccolta delle risulite, anche preesistenti, e degli scarti di lavorazione, il loro carico, il loro trasporto a discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato. La rimozione delle risulite e degli scarti di lavorazione dovrà essere condotta secondo i criteri della raccolta differenziata a fini di riciclaggio, nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale. Dovranno essere utilizzati prevalentemente fertilizzanti di origine organica e non dovranno contenere le seguenti sostanze: composti sintetici promotori della crescita, attivatori e inoculanti; composti sintetici o pesticidi sintetici; fumiganti sintetici o sterilizzatori; regolatori della crescita sintetici; agenti umidificatori sintetici quali ossido di etilene e poliacrilamide; resine sintetiche o altri prodotti volti a migliorare la penetrazione e la ritenzione idrica o l'aggregazione del suolo; prodotti fortificati, preparati o conservati con composti sintetici ad eccezione di emulsione di pesce che sono state stabilizzate con acido fosforico; veleni naturali quali arsenico e sali di piombo.

#### **ARTICOLO 4 - CONDIZIONI ECONOMICHE DELL’AFFIDAMENTO**

Vedasi quanto indicato nell’art. 6 del testo di Avviso Pubblico di Indagine di Mercato della presente procedura.

#### **ARTICOLO 5 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio verrà affidato per un biennio a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Qualora l’Azienda avesse necessità di prorogare per un massimo di mesi tre il contratto di affidamento del servizio, nelle more dell’espletamento della nuova procedura, lo comunicherà formalmente alla ditta affidataria che dovrà continuare a prestare il servizio alle stesse condizioni economiche ed operative stabilite in sede di aggiudicazione.

Prima della sottoscrizione del contratto la ditta aggiudicataria dovrà presentare:

1. elenco nominativi personale in forza per l’esecuzione del servizio;
2. se Cooperativa copia del programma specifico di inserimento lavorativo delle persone disagiate attuato, come previsto per le cooperative rientranti nel “tipo B”.

In caso di affidamento a Consorzio, l’aggiudicatario dovrà comunicare al Direttore di Esecuzione del Contratto, prima della stipula della convenzione, l’elenco dettagliato delle cooperative preposte ai lavori in oggetto distinte per istituti scolastici.

#### **ARTICOLO 6 – PAGAMENTI**

Gli interventi verranno liquidati a canone, per la manutenzione ordinaria, ed a misura per gli interventi di natura straordinaria, e comunque al termine del servizio, previa ricezione della fattura, entro 60 giorni, fine mese data fattura, verifica della regolarità dei documenti (DURC) e, ove previsto, interrogazioni alla Banca Dati Equitalia.

I costi specifici della sicurezza verranno liquidati in concomitanza con l’emissione dello stato di avanzamento e contabilizzati a corpo.

#### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



Le fatture dovranno indicare tassativamente il CIG e l'indicazione relativa al regime di split payment: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti - Art.17 ter DPR 633/72".

Dal 01/01/2019 la trasmissione delle fatture dovrà avvenire in sola modalità elettronica; di seguito i dati utili per l'emissione:

Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" - Sede legale: via Fausto Gamba, 10/12 – 25128 - Brescia  
Part. IVA – Cod. Fisc. 02481950984 - Codice univoco: M5UXCR1

Per la fatturazione elettronica si precisa che dovranno essere inseriti negli appositi campi il codice CIG della gara, i riferimenti contrattuali e gli estremi di ogni ordine di intervento redatto dalla Stazione Appaltante a seguito del ricevimento del documento di preventivo o di consuntivo lavori.

#### **ARTICOLO 7 - TEMPO UTILE PER DARE COMPIUTE LE PRESTAZIONI - PENALITA' IN CASO DI RITARDO**

L'esecuzione dei lavori dovrà rispettare le seguenti condizioni:

1. Le date di esecuzione degli interventi all'interno delle sedi verranno concordate e comunicate all'impresa secondo le necessità; non saranno concesse proroghe ad eccezione di eventi atmosferici avversi o di particolari richieste degli Istituti; inoltre, è fatto obbligo all'impresa di eseguire gli interventi di tutte le scuole nell'arco di 10 giorni rispetto al cronoprogramma;
2. Gli orari di esecuzione degli interventi potranno subire modifiche a seconda delle richieste delle singole U.O. onde non creare disturbo al normale svolgimento dell'attività didattica; sarà pertanto opportuno contattare preventivamente le segreterie degli stessi per concordare gli orari.
3. Qualsiasi opera non inerente il semplice sfalcio dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore dei lavori, e non richiesta dalla scuola pena il mancato inserimento nella contabilità.
4. Non verrà commisurata alcuna indennità per gli sfalci in cui l'erba dovesse essere considerata troppo alta per un unico passaggio pertanto si effettueranno tutte le opere e i passaggi necessari al fine di consegnare un lavoro eseguito a regola d'arte.
5. Tutte le opere non inerenti gli interventi indicati al precedente art. 2 dovranno essere accompagnate da un preventivo numerato, e se approvate verranno inserite in un relativo ordinativo di intervento.
6. Sarà ammesso all'interno dell'istituto solo il lavoratore munito di cartellino di riconoscimento e con i dispositivi di sicurezza per la lavorazione, (l'elenco del personale preposto dovrà essere consegnato alla sede al momento della consegna di inizio lavori).
7. Non saranno possibili eventuali reclami o contestazioni, in merito alle metrature degli sfalci eseguiti, se non prima della firma del contratto con accettazione dell'elenco prezzi vista la possibilità di effettuare i sopralluoghi.

Per ogni giorno di ritardo nell'espletamento del servizio verrà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale e comunque non superiore al 10% dell'ammontare stesso.

L'Appaltatore, ricevuta la consegna, così come prevista dal precedente articolo, dovrà dare immediatamente corso al servizio.

Eventuali ritardi nell'effettivo e concreto inizio delle prestazioni superiore a 20 (venti) giorni, non giustificati o ritenuti non giustificabili dalla Direzione di esecuzione del contratto, saranno oggetto di segnalazione da parte del Direttore del Contratto, con il quale si concederanno ulteriori 10 (dieci) giorni per l'inizio delle attività. Trascorso tale ulteriore periodo senza che sia stato dato concreto inizio delle operazioni, si procederà per "grave inadempimento alle obbligazioni di contratto" e pertanto si potrà dare corso alle procedure relative.

#### **ARTICOLO 8- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

##### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it



Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.) ciascuna delle parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti esclusivamente all'esecuzione dell'appalto regolamentato dal presente capitolato.

#### **ARTICOLO 9 – CESSIONE E SUBAPPALTO**

Il contratto non potrà essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 119, comma 1 D.lgs. n. 36/2023. L'ente committente dichiara che il subappalto sarà autorizzato sussistendone le condizioni, entro i limiti e con l'osservanza delle modalità stabilite dall'articolo 119 del D.lgs. n. 36/2023. L'affidatario resta in ogni caso responsabile nei confronti dell'ente committente per la prestazione oggetto di subappalto.

#### **ARTICOLO 10- PERSONALE DELL'IMPRESA**

Il personale che l'Impresa destina ai servizi deve essere costantemente per numero, quantità e professionalità, adeguato all'impegno richiesto dagli interventi da eseguire, alla disponibilità delle attrezzature e dai materiali ed ai termini stabiliti nell'ordine.

L'Impresa deve designare un suo rappresentante in qualità di Direttore Tecnico, dotato delle necessarie facoltà di decisione nell'ambito delle operatività da eseguire. Egli deve essere sempre presente sul luogo degli interventi, rispondere in qualsiasi momento alle richieste della Stazione Appaltante e non potrà essere sostituito senza preventivo accordo.

#### **ARTICOLO 11 - CONTROVERSIE**


Il presente rapporto sarà regolato, per quanto non previsto espressamente dal presente contratto, dagli art. 1655 e segg. del Codice civile.

Per ogni eventuale controversia relativa all'applicazione del presente contratto, le parti dichiarano di eleggere quale unico foro competente quello di Brescia.

#### **ART. 12 - RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato italiano.

Il RUP  
Luigi Inversini



GIUSEPPE ZANARDELLI  
Via F. Gamba, 10/12 - BRESCIA

Per accettazione  
La Ditta

---

#### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10/12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 / Fax 030 3848534 / P. Iva e C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

