

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

MINOTTI ROSANGELA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

DAL 2019 AD OGGI COLLABORAZIONE CON COOP. SOLCO (CORSI ASA/OSS)

DAL 2008 AD 2010 COLLABORAZIONE CON CONSORZIO GARDA FORMAZIONE (CORSI ASA/OSS)

DAL 1999 A D OGGI COLLABORAZIONE CON CFP ZANARDELLI DI VILLANUOVA (CORSI ASA/OSS)

DAL 1/9/1991 AD OGGI RSA CASA DI RIPOSO DI SALO'

DAL 1985 AL 1991 PRESSO STUDIO LEGALE SEVERINI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fondazione RSA Casa di riposo di Salò Residenza gli Ulivi, viale S. Zane n.10 25087 SALO'

• Tipo di azienda o settore

Rapporto di collaborazione con CFP Zanardelli sede di Villanuova

Terzo settore Ente Pubblico ora Fondazione di diritto privato

Centro di Formazione

• Tipo di impiego

Direttore

Insegnante

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della struttura

Docenze corso ASA/OSS

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Nel 1985 dottorato in Giurisprudenza

Nel 1992 corso per dirigenti settore assistenziale

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Statale di Milano

Università Bocconi

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Argomento	F. interna	F. esterna	durata	N°ore erogate
-----------	---------------	---------------	--------	------------------

Pianificazione aziendale: gestione delle risorse umane		Fondo For.te	Dal 8/7 al 3/8 2010	12
Le parole per comunicare		Aslam	Dal 18/5/2010 al 27/7 2010	80
I costi della long term care		SAEF	29 novembre 2010	8
Corso sulla comunicazione		Anni 2000	Da 8 nov 2010 a 2 febb 2011	80
"il bilancio sociale per le RSA"		confcooperative	28 genn-11 genn 2011	16
Il bilancio sociale per le RSA		Confcooperative Brescia	Dal 28 gennaio all'11 febbraio 2011	16
Sicurezza e privacy		Italindustria ticonzero	23 marzo 2011	8
La gestione delle risorse economiche per le fondazioni		Confcooperative Brescia	Dal 25 marzo al 31 marzo 2011	16
L'informatica a supporto dello sviluppo organizzativo		SAEF	Dal 4 aprile al 7 aprile 2011	8
La privacy: elementi di conoscenza di base	X		5 ott 2011	1
Il Decreto Legislativo 231/2001 Codice Etico e modello organizzativo per la rete di offerta sociosanitaria ed assistenziale in Regione Lombardia		Regione Lombardia ASL Brescia	4 maggio 2012	
Aggiornamento direttori e personale amministrativo settore socio-sanitario		Galdus	Dal 18/05/2012 al 16/06 2012	16
Corso di formazione per dirigente		Smao sicurezza	26 ottobre 2012	16
Le novità normative introdotte nel sistema sociosanitario lombardo		Rsa tilde e Luigi Colosio Rodengo Saiano	29 maggio 2013	4.30
Riunione tecnica dei servizi: il nuovo modello di valutazione del personale	X		17 dicembre 2014	1
AGGIORNAMENTO DIRIGENTE		Fonservizi	27 e 29 ottobre 2014	8 ore
FORMAZIONE ALIMENTARISTI		MARAZZI SAS	18 NOVEMBRE 2015	2
AGGIORNAMENTO DIRIGENTE SETTORE SOCIO-SANITARIO: RISCHIO BIOLOGICO E MOVIMENTAZIONE MANUALE PAZIENTI		FONDAZIONE CASA INDUSTRIE A SAEF	10 MARZO 2017	8 ORE

Clinical risk management		Uneba	22 settembre 2017	
LE FONDAZIONI sfide del presente e prospettive per il futuro		Regione Lombardia ATS Brescia	Dal 2 al 10 ottobre 2017	28 ore
LA PRIVACY NEL SETTORE SOCIO SANITARIO ALLA LUCE DEL REGOLAMENTO UE 679/2016; LA LEGGE 231 E I REATI INFORMATICI		DPO DOTT.SSA MEO	19 MARZO 2018	2 ORE
IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679, RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NONCHE' ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI		UNEBA	4 MAGGIO 2018	2 ORE
Formazione periodica-riunioni semestrali: I questionari di formazione del personale – i risultati; I nuovi documenti – la revisione. diventa RIUNIONE TECNICA con DG e RS: - redistribuzione organizzazione RU per copertura sabato mattina - ferie estive - sostegno durante la messa.	X		14 maggio 2018	1.30 ore
SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO: COME APPLICARE IL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI		ACB SERVIZI	5 OTTOBRE 2018	DALLE 9.00 ALLE 13.00
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA applicata agli Enti di diritto privato		LABORME DICAL	12 NOVEMBRE 2018	DALLE 14 ALLE 18
Incontro conoscitivo dei risultati relativi al questionario di soddisfazione sperimentale UNIVERSITA' CATTANEO LIUC del personale anno 2018	X		2 aprile 2019	1ora
AGGIORNAMENTO PER ALIMENTARISTI		MARAZZI SAS	2 MAGGIO 2019	2 ORE
RIUNIONE TECNICA OBBLIGATORIA NUCLEO SALMONE: I	X		1° NOVEMBRE 2019	ORE 1.30

CAMBIAMENTI PROSSIMI VENTURI, LE PROPOSTE ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI				
Incontro conoscitivo risultati questionario di soddisfazione personale 2019: confronto tra gli anni.	X		28 ottobre 2019	1.30'
AGGIORNAMENTO DIRIGENTE L'INVECCHIAMENTO DEGLI OPERATORI E LA GESTIONE DELLE LIMITAZIONI	ARBRA REGIONE LOMBARDI A		20/11/19 8 ORE	8 ORE
RIUNIONE INFORMATIVA E INFORMATIVA RELATIVA A ULTIMA NON CONFORMITA' APERTA: I PROCESSI DI LAVORO, I RISULTATI, LE NON CONFORMITA'	DG DS E RESP. Q.		18 FEBBRAIO 2020	45'
RESPONSABILITA' TRA LEGGE E COSCIENZA AI TEMPI DI COVID-19	ESAE UNEBA	FAD	14 MAGGIO 2021	DALLE 10 ALLE 13

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

Pagina 4 - Curriculum vitae di  
[MINOTTI ROSANGELA]

Legislazione

Dottorato

ITALIANO

FRANCESE E INGLESE

buono francese elementare inglese

Buona capacità relazionale conseguita con corsi monotematici e con la prassi lavorativa

DIREZIONE GENERALE DI STRUTTURA COMPLESSA E POLIFUNZIONALE

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

Patente B

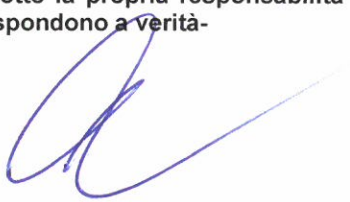
#### ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze  
ecc. ]

#### ALLEGATI ]

#### DICHIARAZIONE RESPONSABILITÀ

**"Il sottoscritto, ai sensi e per le disposizioni contenute negli dell' articoli 46 e 47 DPR 28.12.2000  
N. 445, consapevole delle conseguenze DERIVANTI DA DICHIARAZIONI MENDACI ai sensi  
dell'art.76 e predetto DPR N.445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni  
contenute nel presente curriculum corrispondono a verità-**



**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196"  
Codice in materia di protezione dei dati personali" edel GDRR (regolamento UE 2016/79)**

Mazzano 06/11/2023

Rosangela Minotti  
f.to digitale



