

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI ADIBITI A SEDE DI UFFICI, AULE E LAVORATI DEGLI IMMOBILI DELLE VARIE UNITA’ ORGANIZZATIVE DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE “G. ZANARDELLI”

CIG 8737930FEE

Risposte ai chiarimenti del 21.07.2021

Quesito n. 1: Stante l’obbligo per l’impresa subentrante in un contratto d’appalto di assumere il personale che l’impresa uscente non riconfermerà nel proprio organico (art. 4 C.C.N.L. Imprese di pulizia e servizi integrati / multiservizi, cessazione d’appalto), siamo con la presente a richiederVi, per il servizio di pulizia dei locali in oggetto, il nominativo dell’Impresa che attualmente gestisce il servizio, l’attuale organico dei dipendenti utilizzati, quale C.C.N.L. venga attualmente applicato nei loro confronti, la relativa qualifica e il monte ore settimanale svolto. Relativamente agli adempimenti obbligatori per l’impresa subentrante, disciplinati dalla medesima norma, siamo inoltre a richiederVi se rispetto all’appalto cessante vi siano modificazioni di termini, modalità e prestazioni contrattuali.

Risposta: L’elenco del personale attualmente impiegato nell’espletamento del servizio è già pubblicato tra i documenti di gara con i dati richiesti. L’attuale gestore del servizio è Rekeep S.p.A.. Si precisa infine che non vi sono modifiche rilevanti tra l’attuale servizio e quello oggetto di nuova aggiudicazione.

Quesito n. 2: Nel merito della richiesta di cui sotto; b) Iscrizione nel registro delle imprese di pulizia o Albo provinciale delle imprese Artigiane di cui alla Legge 82/1994 e al suo Regolamento di attuazione D.M. 274/1997 con appartenenza alla fascia di classificazione “E” o superiori. La Scrivente rientra nella fascia D con la certezza di entrare in fascia F da gennaio 2022. Per quanto sopra, al fine della più ampia partecipazione alla gara vi chiediamo di poter partecipare alla procedura producendo tutta la documentazione da voi ritenuta idonea, tale a dimostrare la stabilità economica della Scrivente.

Risposta: Si precisa che i requisiti di partecipazione richiesti dal disciplinare di gara devono essere posseduti dagli operatori economici (singoli o associati, anche mediante avvalimento laddove possibile) alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Quesito n. 3: In riferimento alla procedura per il servizio di pulizia presso Zanardelli si richiede il seguente chiarimento: - in merito al soddisfacimento del requisito riportato all’art 7.3 si chiede se per "servizio di pulizia di immobili ad uso civile" si intendono anche pulizie presso uffici e case di riposo.

Risposta: Si conferma.

Quesito n. 4: In riferimento alla procedura in oggetto si formulano i seguenti quesiti:

1. Per meglio quantificare il costo del materiale bagni siamo a richiedervi il numero di dipendenti presenti presso ogni sede e il numero di studenti medio mensile.
2. Nella scheda prestazionale relativa all'immobile di Brescia U.O si chiede di precisare se i mq relativi ai laboratori posti al seminterrato sono già compresi nei mq riportati dalla riga 8-31
3. Relativamente alla scheda prestazione di BRESCIA U.O non vengono indicate attività trimestrali (Vetri)- Semestrali e Annuali. Vi chiediamo conferma che tali attività non dovranno essere svolte nell'immobile in oggetto.
4. Siamo a richiedere conferma se è corretta l'interpretazione che la frequenza A (Cit. Art. 8 del Capitolato) degli immobili è da riferirsi al periodo settembre giugno- Mentre la Frequenza B sono gli interventi giornalieri per il periodo Luglio-Agosto.
5. Per quanto riguarda u.o di Ponte di legno siamo a richiedere per l'area convivialità ospitalità allievi-ospitalità gruppi se il servizio giornaliero va eseguito dal Lunedì al Venerdì.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. Indicazione di nr dipendenti e nr allievi medio.

U.O.	nd dipendenti	allievi nr medio
BRESCIA SEDE LEGALE	24	
BRESCIA	61	638
CHIARI	49	556
CLUSANE d'ISEO	24	216
DARFO BOARIO TERME	22	282
EDOLO	13	306
PONTE DI LEGNO	14	159
RIVOLTELLA	25	66
VEROLANUOVA	31	381
VILLANUOVA	19	207
tot.	282	2810

2. Non sono compresi nella riga 8-31, ma sono indicati nella riga 40 e numeri successivi.
3. Ad integrazione delle schede prestazionali si precisa che le attività di "Pulizia con lavaggio di tutti i vetri delle finestre di tutti i locali, aule, uffici, sale riunioni, ecc....." presso la U.O. di Brescia saranno da svolgere a cadenza quadrimestrale.
4. Si conferma.
5. Si conferma che per l'area convivialità/ospitalità allievi-ospitalità gruppi il servizio giornaliero va eseguito solitamente dal Lunedì al Venerdì; il servizio nelle giornate di sabato e domenica sarà da considerarsi straordinario e concordato con la ditta con congruo anticipo.

Quesito n. 5: Con la presente siamo gentilmente a chiedere alcuni chiarimenti rispetto alla documentazione di gara:

1. Al capitolo 7.5 del Disciplinare di gara si indica - con riferimento alla partecipazione degli operatori in forma aggregativa stabile - che il possesso della certificazione di qualità ISO9001 debba essere dimostrato con riferimento "quanto meno" alle consorziate indicate come esecutrici. Si chiede perciò se l'espressione debba essere intesa nel senso che, diversamente, basterebbe dimostrare il possesso

della ISO9001 in capo al consorzio stesso e non con riferimento anche alle consorziate indicate quali esecutrici.

2. Con riferimento a quanto già nel precedente punto 2 si chiede di chiarire se - come sembra - il riferimento al possesso della certificazione di qualità "di cui al punto 7.1 lett. b" sia un refuso, da intendersi "di cui al punto 7.3 lett. b".
3. Si chiede, infine, la possibilità di visionare la documentazione di gara e l'offerta vincitrice del servizio inerente il triennio precedente a quello in questione, non essendo stato possibile reperire gli atti nella sezione del sito "amministrazione trasparente".

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. In caso di consorzi, la certificazione di qualità ISO 9001 deve essere posseduta almeno dalla/e consorziata/e indicata/e come esecutrice/i del servizio. Non è pertanto sufficiente che la stessa sia posseduta dal solo consorzio.
2. Si conferma.
3. Il contratto attualmente in essere è stato stipulato in adesione alla convenzione CONSIP stipulata tra CONSIP S.p.A. e la Manutencoop FM S.p.A. *“CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA ED ALTRI SERVIZI TESI AL MANTENIMENTO DEL DECORO E DELLA FUNZIONALITA’ DEGLI IMMOBILI, PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI OGNI ORDINE E GRADO E PER I CENTRI DI FORMAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” AI SENSI DELL’ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL’ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 CIG [4411005C77] - LOTTO 8*

Quesito n. 6: Con la presente siamo a chiedere di poter sapere il nominativo dell'attuale gestore del servizio e di poter reperire la documentazione inerente la precedente procedura di gara.

Risposta: Si rimanda alle risposte ai chiarimenti n. 1 e 5.3.

Quesito n. 7: Con la presente si chiede che vengano indicato i mq dei servizi igienici della struttura sita a Ponte di Legno.

Risposta: In riferimento alla scheda prestazionale della U.O. di Ponte di Legno si specifica quanto segue:

- riga 36: mq 42,00;
- riga 71: mq 140,00;
- riga 72: mq 80,00;
- riga 91: mq 200,00.

Quesito n. 8: Con riferimento alla gara d'appalto in oggetto indicata siamo a chiedere i seguenti chiarimenti:

1. Il Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 11 riporta: "il materiale igienico sanitario per i bagni è fornito dal Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" (sapone liquido per i distributori; carta igienica; rotoli o salviette di carta asciugamani, ecc.). Il Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 8 alla voce FREQUENZA "A" invece riporta: "la fornitura di carta igienica, saponette, e/o sapone liquido, asciugamani e/o salviette, sacchetti igienici, deodoranti è a carico dell'Appaltatore". Il Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 8 alla voce FREQUENZA "B" riporta: "La fornitura di carta igienica, saponette, e/o sapone liquido, asciugamani e/o salviette, sacchetti igienici, deodoranti è a carico del

Committente”. Si chiede di specificare a chi sono effettivamente a carico le spese inerenti l’acquisto del materiale igienico / sanitario.

2. Nel Disciplinare di Gara a pagina 29 è indicato “Non sono ammesse offerte in diminuzione”. Nel Disciplinare di Gara a pagina 24 è indicato “Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta”. Si chiede di specificare quale è la descrizione corretta.
3. Si chiede di specificare quanti sono i giorni lavorativi settimanali: 5 (cinque) oppure 6 (sei)?
4. Nel file “Elenco Personale” allegato ai documenti di Gara, una cella troppo stretta non permette di leggere chiaramente, con riferimento al lavoratore n. 22, la tipologia di contratto applicato a tale lavoratore. Chiediamo pertanto di meglio specificare tale dato.
5. Con riferimento al punto 3 del Disciplinare di Gara, ultimo comma, chiediamo qual è il numero minimo di ore stimato dalla Vs. Spettabile Amministrazione per l’esecuzione delle prestazioni richieste.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. La fornitura di carta igienica, saponette, e/o sapone liquido, asciugamani e/o salviette, sacchetti igienici, deodoranti è a carico dell’Ente Centro Formativo Provinciale “G.Zanardelli”.
2. Le offerte presentate devono essere necessariamente inferiori all’importo posto a base di gara ai fini della loro ammissibilità.
3. I giorni lavorativi a settimana sono 5, dal lunedì al venerdì.
4. Trattasi di contratto a tempo determinato a chiamata.
5. Le ore minime stimate su base annuale sono pari a 24.731.

Quesito n. 9: Con riferimento alla gara d’appalto in oggetto indicata siamo a chiedere i seguenti chiarimenti:

1. Si chiede conferma che il triennio di riferimento per l’indicazione dei servizi analoghi è 2018-2019-2020.
2. Si chiede se per "servizi di pulizia di immobili ad uso civile" possano ricomprendersi anche servizi di pulizia effettuati presso ospedali e/o strutture sanitarie.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. Si conferma.
2. Si conferma.

Quesito n. 10: Con riferimento a quanto previsto all’art. 16 del Disciplinare di Gara, al fine di migliorare la chiarezza di presentazione dell’offerta tecnica, si chiede la possibilità di ridurre l’interlinea e la dimensione del carattere del testo all’interno delle tabelle, mantenendo comunque il testo leggibile.

Risposta: Le indicazioni riportate al punto 16 del Disciplinare di gara relative alla redazione dell’offerta tecnica dovranno essere rispettate anche in caso di testo contenuto in tabelle.

Quesito n. 11: Con riferimento alla gara d’appalto in oggetto indicata siamo a chiedere i seguenti chiarimenti:

1. Si chiede di confermare che la fornitura del materiale igienico sanitario per i bagni sia di esclusiva competenza del Centro Formativo Provinciale “G. Zanardelli”, così come riportato all’interno dell’art.11 del CSA.

2. Si chiede a quali tipologie di interventi si applica la “Frequenza B” di cui all’Art. 8 del CSA, ferme restando le tipologie di interventi descritte sotto la voce “Frequenza A”.
3. Si chiede di confermare che le attività di pulizia debbano essere svolte su una periodicità di 5 volte a settimana.
4. Si chiede di confermare la possibilità di utilizzare un’interlinea diverso all’interno delle tabelle (ad esempio singolo), al fine di migliorarne la leggibilità.
5. Si chiede di confermare che la dicitura corretta del criterio di valutazione G.1 (Art. 18.1 del Disciplinare di Gara) sia “Possesso della certificazione sicurezza UNI 45001 (o OHSAS 18001)”.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. Si veda risposta a quesito n. 8.1.
2. La frequenza A (Cit. Art. 8 del Capitolato) degli immobili è da riferirsi al periodo Settembre-Giugno, mentre la Frequenza B riguarda gli interventi giornalieri per il periodo Luglio-Agosto.
3. Si conferma.
4. Si veda risposta al quesito n 10.
5. Si conferma.

Quesito n. 12: Si chiede di sapere se è previsto un monte ore minimo da rispettare per l'esecuzione del servizio. Si chiede di sapere se ci sono differenze di capitolato rispetto al precedente appalto.

Risposta: Non è previsto un monte ore minimo per l'esecuzione del servizio. Per quanto riguarda la seconda parte del quesito si rimanda alla risposta al quesito n. 5.3.

Quesito n. 13: Relativamente alla struttura Ponte di Legno siamo a richiedere quante camere dobbiamo considerare per l'attività di pulizia alla voce Area Convivialità- Ospitalità Gruppi 60 o 40 oppure la somma dei due numeri quindi 100. e di indicarci correttamente i mq relativi alle camere.

Risposta: Il numero delle camere da considerare per l'attività di pulizia nell'Area Convivialità – Ospitalità Gruppi è pari a 40, per un totale di mq 800. Si veda la scheda prestazionale pubblicata unitamente ai presenti chiarimenti.

Quesito n. 14: Si chiede di chiarire quale sia il monte ore attualmente in essere per i servizi richiesti, in quanto dall'elenco del personale si evincono un numero di ore non coincidenti con quanto dichiarato nell'allegato 6.

Risposta: Nell'evidenziare che non è presente alcun allegato 6 all'interno della documentazione di gara, si precisa che le offerte devono essere formulate senza tenere in considerazione un monte ore minimo inderogabile.

Quesito n. 15: Non avendo rinvenuto indicazioni nel Disciplinare di gara, chiediamo se fosse necessario redigere il "progetto di assorbimento" del personale - come da Linee guida Anac n.13 - ed, eventualmente, in quale busta fosse da inserire (tecnica, economica o amministrativa). Nel caso in cui la relazione fosse da inserire in busta tecnica, chiediamo se essa fosse da ricomprendere nei limiti di redazione (20 facciate) previsti dall'art. 16 - pag. 23 - del disciplinare di gara.

Risposta: La stazione appaltante non richiede l'inserimento del progetto di assorbimento all'interno dell'offerta.

Quesito n. 16: Si chiede conferma che i materiali di consumo (carta igienica, saponette, e/o sapone liquido, asciugamani e/o salviette, sacchetti igienici, deodoranti, ecc.) vengano forniti dal Committente e che sia a carico dell'appaltatore solamente il controllo ed il ricambio degli stessi.

Risposta: Si veda la risposta al quesito n. 8.1.

Quesito n. 17: A integrazione delle richieste di chiarimento già inviate, chiediamo se al "Modello C Offerta Economica" sia da applicare marca da bollo di € 16,00.

Risposta: Si precisa che il modello di offerta economica non deve riportare alcuna marca da bollo.

Quesito n. 18: La presente per porvi i seguenti chiarimenti:

1. L'Art. 3 del Disciplinare di Gara indica l'importo totale a base di gara di € 1.517.991,69 e successivamente riporta "I costi della sicurezza derivanti da rischi interferenziali, così come meglio dettagliati del DUVRI sono pari a complessivi d € 15.000,00, all'anno". Si chiede di confermare che gli oneri per la sicurezza per la durata di 36 mesi di servizio sono pari a € 15.000,00*3= € 45.000,00. Si chiede, inoltre, di chiarire se sono compresi nell'importo totale a base di gara di € 1.517.991,69 o ulteriori a tale cifra.
2. Si chiede di confermare che il "Referente del Servizio", più volte citato nel Capitolato Speciale d'Appalto (si vedano Artt. 6, 14, 18) sia una figura facente capo alla Stazione Appaltante e non all'Appaltatore.
3. Si chiede se è possibile quantificare le superfici totali delle varie unità organizzative.
4. Si chiede di confermare che le prestazioni da eseguire con FREQUENZA A sono da intendersi svolte sull'area totale oggetto di servizio, mentre quelle con FREQUENZA B sono da effettuarsi su una parte del complessivo e non su superfici ulteriori/diverse rispetto a quelle indicate con FREQUENZA A.
5. Visto lo spazio ridotto a disposizione della relazione tecnica (20 facciate carattere Arial dimensione 10, interlinea singola) e data la richiesta del criterio A.2 di descrivere per ciascuna U.O. il piano di gestione del servizio indicando le fasce orarie all'interno delle quali verranno effettuate le prestazioni e il numero di operatori impiegati per ogni fascia, nonché il piano di gestione delle prestazioni periodiche, si chiede se è possibile presentare nella Relazione Tecnica il piano di gestione del servizio di uno degli edifici più significativi e allegare il piano di gestione di ciascuna U.O. alla suddetta Relazione.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. Si conferma l'importo di € 15.000 all'anno per oneri da interferenza e quindi l'importo di € 45.000 per i 36 mesi di durata del servizio. Tali costi non sono compresi nell'importo posto a base di gara.
2. Si conferma.
3. Si rimanda alle schede prestazioni allegate al Capitolato Speciale di Appalto.
4. Si conferma.
5. Si conferma.

Quesito n. 19: Si chiede se il pagamento della tassa Anac effettuato in data 31.05 con data scadenza pagamento riferito alla gara precedente e cioè 11.06 possa essere ritenuto comunque valido visto che i CIG è rimasto invariato.

Risposta: Si conferma che risulta valido il pagamento già effettuato.

Quesito n. 20: Si formulano i seguenti chiarimenti:

1. Si richiede se sia previsto un monte ore minimo da rispettare, al di sotto del quale l'offerta sia causa di esclusione dalla gara.
2. Si richiede di modificare il modello C - Offerta Economica, in quanto presenta l'indicazione dell'importo a base d'asta relativo alla vecchia procedura di gara.
3. Nel disciplinare viene richiesto di inserire anche il costo orario relativo alle attività ordinarie, e nel modello C non è prevista tale voce. Con riferimento al modello C - Offerta Economica, va inserito il dato: "il prezzo orario per eventuali interventi straordinari è pari ad € __,__, oltre IVA (derivante dall'applicazione del ribasso unico percentuale al costo orario posto a base di gara pari ad € 20,46);" Supponendo uno sconto del 30% sull'importo a base di gara, risulterebbe un prezzo orario per gli interventi straordinari pari a € 14,32. Tuttavia tale importo è ben al di sotto del costo orario relativo alla sola manodopera di un addetto di 2° livello da tabella ministeriale per la provincia di Brescia. Si chiedono quindi chiarimenti in merito.
4. Si chiede se il monte ore settimanale indicato per il personale uscente sia un monte ore contrattuale o lavorato.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. Si veda la risposta al quesito n. 12.
2. È stato pubblicato il modello C di offerta economica aggiornato.
3. Si veda il nuovo modello di offerta economica.
4. Il monte ore settimanale è da intendersi quello contrattuale.

Quesito n. 21: Alla luce delle nuove specifiche contenute al paragrafo 17 del disciplinare rettificato chiediamo conferma che il ribasso unico percentuale sarà applicato solo sull'importo triennale posto a base di gara e non sul prezzo orario offerto per le attività ordinarie e straordinarie.

Risposta: Si conferma. Si veda il modello C di offerta economica aggiornato.

Quesito n. 22: In riferimento al paragrafo 17 del disciplinare rettificato chiediamo conferma che il prezzo che l'operatore economico attribuirà agli interventi straordinari e ordinari non contribuirà all'assegnazione del punteggio economico.

Risposta: Si conferma.

Quesito n. 23: A seguito della rettifica dei documenti di gara prendiamo atto che avete diminuito l'importo posto a base di gara di un 16 %. Chiediamo conferma che gli interventi richiesti dal capitolato e inseriti nelle schede di ogni immobile oggetto di gara non sono stati modificati e anche le relative metrature.

Risposta: Si conferma.

Quesito n. 24: Alla luce della frase inserita all'art 20 del capitolato speciale che di seguito riportiamo " In caso di chiusure parziali e/ temporanee di una o più unità organizzative, il canone mensile relativo alle stesse verrà riproporzionato sulla base del numero di ore effettive da svolgere per l'occupazione dei

servizi, così come prescritti dal presente capitolato..." chiediamo che ci venga indicato il numero di ore effettive da eseguirsi per ogni struttura e se lo stesso è obbligatorio.

Risposta: Si veda la risposta al quesito n. 12.

Quesito n. 25: Si chiede conferma se i sopralluoghi già effettuati possano essere ritenuti validi.

Risposta: Si conferma.

Quesito n. 26: Si formulano i seguenti chiarimenti:

1. Chiediamo se esista personale disabile o in stato di svantaggiato riconosciuto tra i lavoratori del gestore uscente.
2. Chiediamo quali siano gli scatti di anzianità maturati da tutto il personale del gestore uscente e quale sia la data di pensionamento prevista.
3. Chiediamo quale sia la durata prevista dell'unico contratto a tempo determinato indicato in elenco.
4. Chiediamo quale sia l'attuale suddivisione degli addetti per ciascuna delle sedi di servizio.
5. Chiediamo se sia necessario redigere il "progetto di assorbimento" del personale - come da Linee guida Anac n.13 - ed, eventualmente, in quale busta fosse da inserire (tecnica, economica o amministrativa). In caso affermativo, chiediamo in quale busta.
6. Chiediamo se sia da applicare la marca da bollo al modulo di offerta economica.
7. Chiediamo in quali aspetti sia stato modificato il "Modello di offerta economica" che è indicato tra i documenti cambiati, dopo il periodo di sospensione della gara, ma che risulta redatto ancora secondo il precedente format.

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. L'attuale gestore non impiega personale disabile o in stato di svantaggio.
2. Tutti gli addetti attualmente impiegati hanno raggiunto l'anzianità di settore, quindi non sono previsti ulteriori scatti. Non è presente personale in età pensionabile.
3. L'unico contratto a tempo determinato ha scadenza fissata al 31/07/2021.
4. L'attuale suddivisione è la seguente:

– Brescia	5
– Chiari	4
– Verolanuova	2
– Darfo Boario Terme	3
– Edolo	1
– Villanova	3
– Rivoltella del Garda	2
– Ponte di Legno	3
– Clusane	2
5. Il progetto di assorbimento non è richiesto.
6. Non è richiesta la marca da bollo sull'offerta economica.
7. Si veda il modello C di offerta economica aggiornato.

Quesito n. 27: Si formulano i seguenti chiarimenti:

1. A quanto ammontano le spese di pubblicazione da rimborsare alla stazione appaltante?
2. E' corretto considerare che nell'importo di € 1.275.884,20 sono esclusi i costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali?
3. E' possibile conoscere l'attuale ripartizione del personale tra le differenti sedi?

Risposta: Con riferimento ai quesiti formulati si precisa quanto segue:

1. Si rimanda al punto 23 del Disciplinare di gara
2. Si conferma.
3. Si veda risposta al quesito n. 26.4.

Quesito n. 28: Dividendo il costo della manodopera triennale per il costo orario da tabella ministeriale (15,88 €/h) risultano 23.300 ore annuali, sono le ore da considerare minime per il servizio? Si comunica inoltre che dividendo le ore comunicate da clausola sociale per l'importo a base d'asta risultano 15,08 €/h, che dovrebbero essere comprensivi di manodopera, prodotti, macchinari, attrezzature, costi generali e margine aziendale ed invece sono più bassi del costo manodopera nazionale sopra citato: l'assunzione del personale comunicato non può pertanto essere garantita.

Risposta: Si conferma che non è richiesto un monte ore minimo garantito per l'esecuzione dei servizi. Si confermano inoltre i nuovi importi posti a base di gara.

Quesito n. 29: Si pone il seguente chiarimento: Nel punto C.1 a pagina 26 del Disciplinare viene scritto: "Il concorrente dovrà indicare l'elenco dei prodotti (con tipologia e quantità) che intenderà utilizzare per la gestione del servizio." Si chiede se l'interpretazione da dare sia che "quantità" sia un refuso o, nel caso contrario, come debba essere interpretato tale termine all'interno della relazione.

Risposta: Si conferma che risulterà sufficiente indicare la sola tipologia dei prodotti impiegati.

Quesito n. 30: Si chiede conferma che, la quota subappaltabile sia il 50%, così come sancito dal decreto legge 77/2021 art. 49.

Risposta: Il subappalto è limitato al 40% dell'importo complessivo del contratto. La novella introdotta dall'art. 49 del D.L. 77/2021 non è applicabile alla procedura in oggetto in quanto il bando è stato pubblicato prima dell'entrata in vigore del decreto stesso.

Quesito n. 31: In riferimento alla procedura N. CIG 8737930FEE, la presente al fine di richiedere di meglio chiarire il totale delle ore minime stimate in base ai costi della manodopera indicati nell'Art. 3 a pagina 5 del Disciplinare di gara aggiornato pari a € 1.110.026,34. Si richiede altresì se il suddetto monte ore minimo sia da intendersi come obbligatorio.

Risposta: Si veda la risposta ai quesiti n. 12, 14 e n. 28.

Quesito n. 32: Vi facciamo presente che all'interno della piattaforma Sintel nello step relativo all'offerta economica i valori a base d'asta risultano ancora quelli della gara precedente. Vi chiediamo come possiamo procedere nel compilare l'offerta.

Risposta: Dal momento che l'assegnazione del punteggio economico avverrà sulla base del ribasso unico percentuale offerto, la piattaforma prenderà in considerazione unicamente tale parametro per la definizione della graduatoria, risultando ininfluenza l'importo indicato a base di gara.

Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Gian Luigi Inversini