

Spett.le Ditta

Brescia, 03/03/2026

RICHIESTA DI PREVENTIVO AL FINE DI PROCEDERE CON AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA STESURA E L'APPLICAZIONE DELLE BUONE PRATICHE PRODUTTIVE SECONDO IL SISTEMA H.A.C.C.P. E DEL PROTOCOLLO CONTENIMENTO LEGIONELLOSI PER IL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "G. ZANARDELLI" PER GLI ANNI 2026 E 2027

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", nel rispetto dei principi di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (d'ora innanzi "Codice"), nonché nel rispetto del principio di trasparenza, intende richiedere un preventivo per quanto in oggetto.

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura avviata senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE GIUSEPPE ZANARDELLI – Azienda speciale della Provincia di Brescia con sede legale in via Fausto Gamba 10/12 a Brescia P.iva 02481950984 – tel. 0303848542 – sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, cui è possibile rivolgersi per chiarimenti in merito, è l'Ing. Gian Luigi Inversini.

3. OGGETTO

Indagine di mercato volta ad acquisire preventivi al fine di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B:

- **LOTTO 1:**

- A) il servizio di assistenza per la stesura ed applicazione delle buone pratiche produttive secondo il sistema H.A.C.C.P. per le Unità Organizzative di Ponte di Legno e Clusane di Iseo del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" - Azienda Speciale della Provincia di Brescia;
- B) il servizio di redazione protocollo contenimento Legionellosi per tutte le Unità Organizzative del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" - Azienda Speciale della Provincia di Brescia;
- C) formazione specialistica fino ad un massimo di 10 ore in un corso di formazione organizzato dal CFP Zanardelli in tema di sicurezza ambientale e alimentare.

- **LOTTO 2:**

- A) Presso Azienda Cliente esecuzione di prelievi di campioni di acqua da impianto idrico sanitario, analisi per la ricerca di Legionelle spp., eventuale tipizzazione del ceppo e redazione di relazione di accompagnamento ai report analitici presso tutte le strutture dell'azienda cliente.

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10/12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

L'affidamento del servizio prevede lo svolgimento, dal 01 aprile 2026 al 31 marzo 2028, delle attività di seguito dettagliate:

LOTTO 1

➤ **Sezione A- Produzione alimentare per singola Unità Organizzativa di Ponte di Legno e Clusane d'Iseo:**

- 1) Stesura di adeguata manualistica di Autocontrollo, facilmente comprensibile e gestibile, secondo il sistema H.A.C.C.P. comprendente gli specifici cicli produttivi in essere.

Visita in Unità Organizzativa con cadenza bimestrale durante la quale si provvederà:

- alla verifica della corretta conduzione dell'autocontrollo,
- alla valutazione dell'efficacia dell'applicazione delle norme igieniche,
- alla valutazione della corretta operatività del personale,
- al controllo della corretta rotazione delle scorte (F.I.F.O.),
- al controllo della corretta compilazione delle schede manualistiche.

- 2) Adozione di sistema di etichettatura e rintracciabilità interna.
- 3) Aggiornamento del manuale di autocontrollo secondo le modifiche del caso.
- 4) Controllo semestrale della corretta conduzione dei cicli di sanificazione mediante tamponi su superficie ed attrezzature a rotazione (tre tamponi a semestre).
- 5) Controllo semestrale di una aliquota alimentare per valutarne la carica microbica e gli eventuali patogeni più comuni (CBT, Enterococchi, Salmonella, Staphilococco e Listeria).
- 6) Formazione rispetto alle pratiche igieniche, malattie alimentari, responsabilità, etc. ai docenti (circa 2 ore/anno).
- 7) In caso di problemi derivanti da particolari inquinamenti o da precise richieste degli Organi Ispettivi dell'ATS si provvederà ad eventuali controlli microbiologici sulle superficie a rischio o di aliquote alimentari (i costi di queste eventuali analisi saranno di volta in volta valutati in quanto non facenti parte della normale conduzione).

➤ **Sezione B - Gestione programma contenimento Legionellosi:**

- 1) A necessità, aggiornamento del protocollo nel rispetto delle Linee Guida Regionali, comprensivo della sezione dedicata ai piani manutentivi, alle verifiche analitiche ed agli interventi straordinari;
- 2) Controllo analitico annuale dell'acqua dell'impianto per la presenza di Legionella di ciascuna Unità Organizzativa del CFP.

Si ricorda che tutta la documentazione prodotta deve essere necessariamente verificata e condivisa dal Responsabile interno per il contenimento della Legionellosi; se da questo è ritenuta non idonea alle necessità specifiche, deve essere modificata o sostituita ed in seguito sottoscritta come congruente alle esigenze e, quindi, applicata.

➤ **Sezione C - Gestione programma contenimento Legionellosi:**

- 1) formazione specialistica fino ad un massimo di 10 ore in un corso di formazione organizzato dal CFP Zanardelli in tema di sicurezza ambientale e alimentare.

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

LOTTO 2

➤ Sezione D - Gestione programma contenimento Legionellosi presso Aziende Clienti

Presso Aziende Clienti del CFP Zanardelli prelievo di campioni di acqua da impianto idrico sanitario, analisi per la ricerca di Legionelle spp., eventuale tipizzazione del ceppo e redazione di relazione di accompagnamento ai report analitici presso le strutture dell'Azienda Cliente.

La base d'asta è fissata in € 50.582,00 + IVA.

La ditta partecipante dovrà presentare in sede di offerta:

- Costo mensile per HACCP per contratto di assistenza nel rispetto di LOTTO 1- sezione A, dei punti 1-7 sopra espressi per l'U.O. di Ponte di Legno
- Costo mensile per HACCP per contratto di assistenza nel rispetto di LOTTO 1- sezione A, dei punti 1-7 sopra espressi per l'U.O. di Clusane d'Iseo
- Importo per eventuale aggiornamento annuale del protocollo nel rispetto delle Linee Guida Regionali, comprensivo della sezione dedicata ai piani manutentivi, alle verifiche analitiche ed agli interventi straordinari per la U.O. di Ponte di Legno (di cui LOTTO 1 – sezione B, punto 1);
- Importo per eventuale aggiornamento annuale del protocollo nel rispetto delle Linee Guida Regionali, comprensivo della sezione dedicata ai piani manutentivi, alle verifiche analitiche ed agli interventi straordinari per la U.O. di Clusane d'Iseo (di cui LOTTO 1 – sezione B, punto 1);
- Importo unitario per il controllo analitico dell'acqua dell'impianto per la presenza di Legionella di ciascuna Unità Organizzativa del CFP (di cui LOTTO 1 – sezione B, punto 2) tenendo conto delle relative frequenze:
 - 9 prelievi/anno per la U.O. di Ponte di Legno;
 - 6 prelievi/anno per la U.O. di Clusane;
 - 3 prelievi/anno per ciascuna delle altre U.O. di Brescia, Chiari, Verolanuova, Villanuova s/C, Rivoltella, Darfo B.T, Edolo.
- Quotazione oraria per formazione specialistica fino ad un massimo di 10 ore in un corso di formazione organizzato dal CFP Zanardelli in tema di sicurezza ambientale e alimentare (di cui LOTTO 1 – sezione C);
- Quotazione unitaria per eventuale prelievo di campioni di acqua da impianto idrico sanitario, analisi per la ricerca di Legionelle spp., eventuale tipizzazione del ceppo e redazione di relazione di accompagnamento ai report analitici presso le strutture dell'Azienda Cliente.

Si precisa che eventuali altri controllo microbiologici sulle superfici a rischio o di aliquote alimentari saranno quotati di volta in volta e valutati in accordo tra il CFP e la ditta affidataria.

4. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare gli operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), del Codice, stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

5. REQUISITI GENERALI, ECONOMICI E TECNICO PROFESSIONALI

Possono partecipare alla procedura gli operatori che possiedono i seguenti requisiti:

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

- **Requisiti di ordine generale** essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice
- **Requisiti di idoneità professionale:**
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;
 - possesso del documento unico di regolarità contributiva (Durc) in regola rispetto a obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali.

6. TERMINI E CONSEGNA: I preventivi dovranno pervenire a questo Ente Formativo entro e non oltre le ore **18.00 del 13/03/2026**, a mezzo pec all'indirizzo: sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

Sarà necessario trasmettere:

- offerta economica dettagliata
- progetto tecnico descrittivo dettagliato del servizio offerto;
- modello di dichiarazione artt. 94 e 95 del Codice;
- modello di tracciabilità dati e durc;
- patto di integrità sottoscritto.

7. CRITERIO DI VALUTAZIONE

Le offerte saranno valutate sulla base di diversi criteri individuati dalla Stazione Appaltante:

- caratteristiche tecnica della soluzione offerta nel rispetto di quanto richiesto;
- offerta economica presentata.

La formalizzazione dell'affidamento con la ditta che ha presentato migliore offerta, secondo i criteri definiti dalla Stazione Appaltante, verrà eseguito mediante procedura di affidamento diretto su piattaforma Sintel.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il RUP
Gian Luigi Inversini

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it