

Brescia, 13/11/2024
prot. 817/A16

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI
AL FINE DI PROCEDERE CON AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DEGLI INFISSI ED OPERE DA FABBRO-FALEGNAME-VETRAIO E PER
TUTTE LE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE
"GIUSEPPE ZANARDELLI" U.O. DI BRESCIA, CHIARI, CLUSANE D'ISEO, DARFO BOARIO
TERME, EDOLO, PONTE DI LEGNO, RIVOLTELLA DEL GARDA, VEROLANUOVA E
VILLANUOVA S/CLISI PER IL PERIODO 2024-2026.**

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", nel rispetto dei principi di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (d'ora innanzi "Codice"), nonché nel rispetto del principio di trasparenza, intende richiedere un preventivo per quanto in oggetto.

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura avviata senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE GIUSEPPE ZANARDELLI – Azienda speciale della Provincia di Brescia con sede legale in via Fausto Gamba 10/12 a Brescia P.iva 02481950984 – tel. 0303848542 – sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, cui è possibile rivolgersi per chiarimenti in merito, è l'Ing. Gian Luigi Inversini.

3. OGGETTO

Indagine di mercato volta ad acquisire preventivi al fine di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b il servizio di manutenzione degli infissi ed opere da fabbro-falegname-vetraio e per tutte le Unità Organizzative del Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" per il periodo 2024-2026.

Il servizio andrà espletato nelle seguenti sedi:

- U.O. di Brescia: via Fausto Gamba, 10-12 - cap 25128 Brescia (BS);
- U.O. di Chiari: via SS. Trinità, 32 - cap 25032 Chiari (BS);
- U.O. di Clusane d'Iseo: via Sandro Pertini, 16 - cap 25040 Clusane d'Iseo (BS);
- U.O. di Darfo Boario Terme: via Valeriana 2 – cap 25047 Darfo Boario Terme (BS);
- U.O. di Edolo: via Marconi, 73 – cap 25048 Edolo (BS);

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

- U.O. di Rivoltella: via B. Croce, 21 – cap 25015 Rivoltella di Desenzano del Garda (BS);
- U.O. di Verolanuova: via Puccini, 12 – cap 25028 Verolanuova (BS);
- U.O. di Villanuova sul Clisi: via G. Galilei, 29 – cap 25089 Villanuova sul Clisi (BS);
- U.O. di Ponte di Legno: via Fratelli Calvi, 42 – cap 25056 Ponte di Legno (BS).

L'appaltatore sarà tenuto a gestire le situazioni di emergenza che dovessero realizzarsi nel corso della durata del contratto, sia dipendenti da fattori esterni (ad esempio, allegamenti) che imputabili all'appaltatore stesso.

Per tutta la durata del contratto l'appaltatore dovrà garantire la disponibilità a qualsiasi titolo (proprietà, locazione, etc.) di un immobile adibito a magazzino di dimensioni congrue all'interno del quale saranno presenti macchinari, attrezzature e materiali da impiegare per l'esecuzione del servizio. Tale immobile dovrà essere collocato in un raggio massimo di 30 km dalla sede legale del Committente, sita in Brescia, via Fausto Gamba 10/12 (la verifica dell'effettiva distanza dell'immobile verrà effettuata prima della stipula del contratto mediante l'applicativo Google Maps).

La ditta dovrà dichiarare in sede di offerta la disponibilità di un magazzino o sede operativa (o sede legale unitamente alla sede operativa), ovvero l'impegno a dotarsene entro la data di stipula del contratto.

4. ESECUZIONE DEI LAVORI

Ferma restando la facoltà della ditta aggiudicataria di sviluppare gli interventi nel modo che riterrà opportuno sulla base degli ordini di servizio, l'esecuzione dovrà comunque avvenire con modalità e termini tali da arrecare il minor disagio all'utilizzazione dei locali in uso per le attività dell'Azienda in relazione al tipo ed entità degli interventi.

I lavori dovranno essere eseguiti nei termini e con le modalità richiesti dalla Stazione Appaltante.

Nell'esecuzione dei lavori la ditta aggiudicataria dovrà osservare scrupolosamente le norme di sicurezza con l'adozione dei necessari DPI per il personale impiegato e dei DPC (dispositivi di protezione collettiva) a salvaguardia dei dipendenti, studenti, dei visitatori e degli Ospiti delle Strutture Scolastiche.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre:

- lasciare puliti e sgombri da mezzi e materiali i passaggi pedonali e carrai, le scale e gli accessi alle parti comuni e alle singole strutture,
- non sporcare e/o utilizzare gli ascensori come montacarichi,
- non lasciare e/o accatastare senza le opportune delimitazioni di protezione /o sicurezza nessun tipo di materiale, attrezzatura e/o mezzo di trasporto utilizzato,
- sistemare tutte le segnalazioni di sicurezza, necessarie in base ai lavori in esecuzione, sia all'esterno che all'interno dei fabbricati interessati,
- rimuovere al termine di ogni lavoro tutti i materiali di risulta, le attrezzature ed i mezzi impiegati nell'esecuzione, accollandosi ogni onere.

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanzardelli.it

I materiali e le attrezzature utilizzate dovranno essere della migliore qualità e possedere le caratteristiche stabilite da leggi e regolamenti vigenti in materia e dovranno ottenere l'approvazione della Stazione Appaltante.

La Committente si riserva la più ampia facoltà di verifica delle lavorazioni in ogni momento, potendo ordinare la modifica dei lavori eseguiti, il rifacimento e/o rimozione, a totale carico dell'aggiudicatario, delle opere mal eseguite o di scadente qualità o inadeguate, a giudizio insindacabile e motivato della Stazione Appaltante.

Nessun ordine di lavoro potrà avere data successiva alla scadenza contrattuale prevista del contratto.

L'appaltatore può essere chiamato ad eseguire più Ordini di Lavoro contemporaneamente. Ogni ordine di lavoro si considera a sé stante.

Gli ordini di intervento per urgenze potranno essere impartiti anche verbalmente dal Responsabile Tecnico incaricato, e verranno successivamente confermati per iscritto.

Gli interventi saranno programmati con l'Ente Appaltante ed il tempo utile per dare ultimati i lavori sarà riportato sull'ordine di servizio. Tali termini dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

a) per lavori qualificati ordinari il lavoro dovrà essere iniziato e completato nei termini riportati su ogni singolo ordine, il termine per l'inizio non sarà comunque superiore a dieci giorni lavorativi;

b) per lavori qualificati urgenti l'inizio dovrà avvenire al più presto, e comunque **entro la giornata lavorativa successiva all'ordine** e completato entro il termine comunicato;

L'entità e la qualità delle maestranze impiegate e dei mezzi d'opera dovranno essere tali da garantire l'esecuzione a regola d'arte dei singoli interventi, entro i termini indicati dalla Stazione Appaltante.

L'impresa appaltatrice ha l'obbligo di comunicare all'Ente appaltante periodicamente lo stato dei lavori, indicando le eventuali ore in economia effettuate (se preventivamente autorizzate), il nominativo della manodopera impiegata e del materiale utilizzato con la specifica del lavoro effettuato, sotto forma di rapporto.

L'Impresa Appaltatrice dovrà essere dotata di telefono mobile portatile (telefono cellulare) funzionante dalle ore 8.00 alle ore 18.30, compreso il sabato. Il relativo numero dovrà essere comunicato all'Ente Appaltante, e a cura dello stesso sarà reso noto ai responsabili degli uffici competenti dell'Amministrazione. Per gli oneri sopra descritti, di reperibilità, di casella di posta elettronica e di telefono portatile, non è previsto alcun compenso aggiuntivo, salvo le maggiorazioni per l'impiego di manodopera per interventi e sopralluoghi in orario notturno e festivo, in quanto inclusi nei singoli prezzi unitari.

L'appaltatore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del programma dei lavori predisposto dalla Stazione Appaltante, che potrà fissare scadenze inderogabili per l'approntamento delle opere necessarie all'inizio di forniture e lavori da effettuarsi da altre ditte per conto della Stazione appaltante ovvero necessarie

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanzardelli.it

all'utilizzazione, prima della fine dei lavori e previo certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione, riferito alla sola parte funzionale delle opere.

5. PERSONALE

La ditta aggiudicataria deve assicurare lo svolgimento delle attività di cui al presente documento con proprio personale, in numero e qualifica professionale adeguati. Il personale deve essere dotato di apposita tessera di riconoscimento con indicazione del nome e del cognome, nonché fotografia.

Per ogni lavoro dovrà essere presentato un elenco nominativo degli operai che si intendono impiegare.

L'aggiudicatario deve fornire al personale impiegato idoneo vestiario da lavoro ed ogni DPI necessario, nonché adottare ogni misura per garantire la sicurezza e la salute, la formazione e l'aggiornamento. Divisa e strumenti da lavoro devono essere conformi alle normative di sicurezza e deve essere assicurato il rispetto delle norme inerenti i cantieri ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

6. NORME DI SICUREZZA ADEMPIMENTI RELATIVI

Risulta di esclusiva spettanza e carico dell'aggiudicatario, l'attuazione delle misure di sicurezza previste dal D.lgs. 81/2008 nel merito della Sicurezza Aziendale quanto della Sicurezza sui Cantieri Mobili, ivi compreso il controllo sull'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme di sicurezza e sull'uso dei mezzi di protezione individuali messi a loro disposizione.

Entro 10 giorni prima della data di stipula del contratto d'Appalto e comunque entro la data di inizio lavori, l'aggiudicatario dovrà presentare all'Amministrazione, il Piano Operativo di Sicurezza, riferito alle attività specifiche d'appalto. Nel caso di mancata presentazione del "Piano Operativo di Sicurezza", questa Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto in danno alla ditta aggiudicataria.

Le gravi e ripetute violazioni da parte dell'aggiudicatario, delle norme generali e/o di quelle specifiche del piano Operativo di Sicurezza stesso, costituiscono cause per la risoluzione del contratto in danno. In particolare l'aggiudicatario e tutte le eventuali imprese subappaltatrici devono, durante l'esecuzione dei lavori, adottare tutti i mezzi a disposizione idonei per prevenire ed evitare infortuni tanto dei propri operai quanto a terze persone e/o cose e/o animali, rimanendo comunque responsabile delle conseguenze per gli eventuali infortuni e i danni anche verso i terzi, per cui ne tiene sollevata ed indenne l'Amministrazione.

E' altresì a carico dell'aggiudicatario, e di sua esclusiva spettanza, l'attuazione delle norme generali per la sicurezza sul lavoro previste d.lgs.81/08.

In sintesi, prima dell'avvio del cantiere l'aggiudicatario dovrà consegnare:

- Polizza assicurativa RCT/RCO contenente i massimali
- Ultima quietanza di pagamento RCT/RCO con data di scadenza
- Copia del Piano Operativo di Sicurezza firmato dal Datore di Lavoro nel quale dovranno essere indicate per ogni lavorazione le modalità organizzative.
- Formazione e informazione dei lavoratori specifica per il cantiere in oggetto

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanzardelli.it

- Copia degli eventuali accreditamenti dei Sistemi di Gestione Qualità/Ambiente/Sicurezza
- Elenco dei dipendenti e dei mezzi che effettueranno l'accesso presso Ns. Cantieri

7. COSTI E ONERI PER LA SICUREZZA

Si dà atto che il corrispettivo della prestazione ricomprende *oneri* per la sicurezza, trattandosi di attività che, per le sue caratteristiche, prevede rischi per l'attività dei lavoratori e che saranno quantificati nel modulo dell'offerta economica.

Si dà ulteriore atto che, ai sensi dell'articolo 26, comma 5, del d.lgs. 81/2008, dato il tenore di rischio sono stati previsti e computati costi per misure volte a eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni, pari al 2% dell'importo contrattuale per i quali verrà consegnato all'assegnatario dei lavori DUVRI operativo.

8. PENALI

Se un lavoro/intervento richiesto non venisse portato a termine nei tempi previsti senza giustificato motivo e/o comunicazione, in sede di liquidazione economica sarà applicata una penale pari al 5% delle opere eseguite per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo accumulato nell'esecuzione dei lavori, rispetto alla tempistica assegnata dalla Stazione Appaltante, con un minimo di euro 50,00 per lavori qualificati ordinari e con un minimo di euro 150,00 per lavori qualificati urgenti.

9. VALORE DELLA FORNITURA

L'importo biennale a base di gara per l'affidamento di cui all'oggetto è di euro 35.000 di cui:

- € 34.313,73 per servizio di manutenzione e opere in oggetto, non soggetti a ribasso;
- € 686,27 per costi di sicurezza, non soggetti a ribasso, pari al 2% dell'importo.

Gli interventi oggetto di appalto non sono in gran parte prevedibili, quindi, non è possibile individuare nell'arco della durata contrattuale una precisa indicazione di numero, tipologia, frequenza, entità e importi dei singoli interventi. Ne consegue le effettive esigenze di esecuzione dei lavori saranno preventivamente concordate con la Stazione Appaltante. L'aggiudicatario non potrà pretendere indennizzo alcuno qualora l'ammontare complessivo dei lavori eseguiti sia inferiore all'importo a base di gara.

Il prezzo contrattuale comprenderà tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione dei lavori. I concorrenti, nel formulare le offerte economiche, dovranno considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

L'offerta dovrà essere presentata mediante ribasso percentuale di:

- voci del Prezzario delle Opere Pubbliche – anno 2024 della Regione Lombardia (per i punti da 1 a 4);
- voci di costo di manodopera calcolate dalla Stazione Appaltante;
- voci di costo di rimborso trasferta (presso ciascuna delle Unità Organizzative) calcolati dalla Stazione Appaltante (per i punti da 8 a 15).

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanzardelli.it

Il punteggio complessivo attribuibile è pari a 100 punti, suddivisi nel seguente modo:

	FAMIGLIA	CODICE	DESCRIZIONE	PESI PUNTEGGIO
1	RISORSA MATERIALE	RM - vedi all. tecnico	MATERIALI PER OPERE DA FALEGNAME	13
2	RISORSA MATERIALE	RM - vedi all. tecnico	MATERIALI PER OPERE DA FABBRO	13
3	RISORSA MATERIALE	RM - vedi all. tecnico	MATERIALI PER OPERE DA VETRAIO	12
4	RISORSA MATERIALE	RM - vedi all. tecnico	COMPONENTI SPECIALI DI COMPLETAMENTO ED ARREDO	5
5	MA - MANO D'OPERA		MANO D'OPERA FALEGNAME	11
6	MA - MANO D'OPERA		MANO D'OPERA FABBRO	11
7	MA - MANO D'OPERA		MANO D'OPERA VETRAIO	11
8	COSTI DI TRASFERTA - U.O. CHIARI	TRASF.-CHIARI	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
9	COSTI DI TRASFERTA - U.O. CLUSANE	TRASF.-CLUSANE	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
10	COSTI DI TRASFERTA - U.O. DARFO B.T.	TRASF.-DARFO B.T.	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
11	COSTI DI TRASFERTA - U.O. EDOLO	TRASF.-EDOLO	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
12	COSTI DI TRASFERTA - U.O. PONTE DI LEGNO	TRASF.-PONTE DI LEGNO	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
13	COSTI DI TRASFERTA - U.O. VEROLANUOVA	TRASF.-VEROLANUOVA	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
14	COSTI DI TRASFERTA - U.O. VILLANUOVA	TRASF.-VILLANUOVA	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3
15	COSTI DI TRASFERTA - U.O. DESENZANO	TRASF.-DESENZANO	COSTI DI TRASFERTA (costo viaggio a/r +rimborso chilometrico)	3

➤ **RIBASSI:**

- 1) In merito al ribasso delle **voci del Prezzario delle Opere Pubbliche – anno 2024 della Regione Lombardia** si fa riferimento all'allegato Tecnico in cui sono esplicitate le singole voci (confrontate con i codici del Prezzario anno 2023).
- 2) In merito al ribasso della quota oraria di manodopera, il ribasso dovrà essere offerto sul seguente importo:

€ 35,00/ora/singolo operaio +iva

- 3) In merito ai costi di trasferta (che comprendono i costi di viaggio A/R ed il rimborso chilometrico **a forfait – si precisa che nei costi sono comprese tutte le ore di viaggio**) presso ogni singola Unità Organizzativa, il ribasso dovrà essere offerto sui seguenti importi:

Voce	Codice	Importo a base d'asta soggetto a ribasso
COSTI DI TRASFERTA - U.O. CHIARI	TRASF.-CHIARI	€ 50,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. CLUSANE	TRASF.-CLUSANE	€ 50,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. DARFO B.T.	TRASF.-DARFO B.T.	€ 100,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. EDOLO	TRASF.-EDOLO	€ 150,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. PONTE DI LEGNO	TRASF.-PONTE DI LEGNO	€ 200,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. VEROLANUOVA	TRASF.-VEROLANUOVA	€ 50,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. VILLANUOVA	TRASF.-VILLANUOVA	€ 50,00
COSTI DI TRASFERTA - U.O. DESENZANO	TRASF.-DESENZANO	€ 50,00

Si precisa che NON è previsto alcun rimborso per gli interventi da effettuare presso la Unità Organizzativa di Brescia.

Si specifica che per ciascun trasferimento non saranno erogati alla ditta affidataria altri importi oltre a quelli offerti in sede di presentazione delle offerte.

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

Tutti gli interventi di manutenzione/riparazione dovranno essere valutati con sopralluogo e successivamente preventivati e quantificati alla Stazione Appaltante; la stessa provvederà alla loro valutazione ed eventuale approvazione mediante emissione di relativo Ordinativo di Fornitura/Ordinativo di Intervento

Il sopralluogo preliminare alla presentazione dell'offerta è obbligatorio.

Le ditte interessate potranno presentare richiesta di sopralluogo a mezzo mail a ufficiotecnico@cfpzanardelli.it entro e non oltre il **19/11/2024**.

Le fatture per le macchine fornite saranno liquidate al termine della installazione e del rilascio di regolare certificazione, previa ricezione della fattura, entro 60 giorni, fine mese data fattura, verifica della regolarità dei documenti (DURC) e, ove previsto, interrogazioni alla Banca Dati Equitalia.

Le fatture dovranno indicare tassativamente il CIG e l'indicazione relativa al regime di split payment: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti - Art.17 ter DPR 633/72".

10. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare gli operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), del Codice, stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

11. REQUISITI GENERALI, ECONOMICI E TECNICO PROFESSIONALI

Possono partecipare alla procedura gli operatori che possiedono i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale** essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice
- **Requisiti di idoneità professionale:**
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;
 - possesso del documento unico di regolarità contributiva (Durc) in regola rispetto a obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali.
- **Requisiti tecnici:**
 - disponibilità per tutta la durata del contratto di un magazzino collocato in un raggio massimo di 30 km dalla sede legale del Committente.

12. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 36 mesi, decorrenti dalla data di stipula che verrà effettuata tramite il Sistema Informatico della Regione Lombardia (ARCA - SINTEL).

Non è ammesso il rinnovo tacito.

E' facoltà della stazione appaltante non procedere all'assegnazione a proprio insindacabile giudizio.

13. TERMINI E CONSEGNA: Le offerte dovranno pervenire a questo Ente Formativo entro e non oltre le ore **12.00 del 25/11/2024**, a mezzo pec all'indirizzo: sedelegale@pec.cfpzanardelli.it.

Sarà necessario trasmettere:

- offerta economica;
- modello di dichiarazione artt. 94 e 95 del Codice;
- modello di tracciabilità dati e durc;

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

- patto di integrità sottoscritto.

Vista l'urgenza di procedere, si precisa che non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine fissato.

L'affidamento della fornitura con la ditta selezionata sulla base di quanto proposto verrà formalizzato su portale Sintel.

14. CRITERIO DI VALUTAZIONE

La procedura sarà aggiudicata secondo criteri individuati dalla Stazione Appaltante tra i quali:

- requisiti tecnici soddisfatti;
- aver svolto nel triennio precedente analogo servizio presso altro Ente esperienza documentata con contratti relativi a Enti Scolastici, mediante presentazione di referenze rilasciate da minimo 3 plessi scolastici (anche facenti parte della medesima Organizzazione / Istituti Comprensivi);
- avere seguito direttamente nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera lavori attinenti alla natura dei lavori oggetto dell'appalto per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo dell'appalto.
- essere produttore diretto di serramenti e cancelli;
- offerta economica presentata.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il RUP
Gian Luigi Inversini

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it