

# Le novità in tema di semplificazioni amministrative

## SCHEDA DI ADESIONE

### DESTINATARI

Segretari comunali, dirigenti e funzionari degli enti locali, avvocati, architetti, ingegneri, sindaci, amministratori di enti locali e amministratori delle società partecipate

### ISCRIZIONI

È necessario l'invio via mail alla segreteria organizzativa della presente scheda di adesione con l'attestazione di pagamento entro il 15 settembre

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- 50,00 € + IVA se dovuta per ciascun seminario
- 100,00 € + IVA se dovuta per la partecipazione di una persona all'intero ciclo di seminari o per la partecipazione di tre soggetti appartenenti al medesimo ente/studio professionale a un seminario
- 200,00 € + IVA se dovuta per la partecipazione di tre soggetti appartenenti al medesimo ente/studio professionale all'intero ciclo di seminari

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

**L'iscrizione si intende formalizzata con il versamento della quota prevista, prima dell'avvio del corso tramite bonifico alle seguenti coordinate:**

BANCA Popolare di Sondrio – Agenzia 1

IBAN: IT87L0569611201000008125X47

Beneficiario: Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli"

Causale: Quota iscrizione Le novità in tema di semplificazioni amministrative

**\*Allegare al documento copia della carta d'identità, copia del codice fiscale, copia del bonifico bancario**

### PER INFORMAZIONI

È possibile rivolgersi alla referente Laura Pironi al numero 030 3848555 oppure via mail a [l.pironi@cfpzanardelli.it](mailto:l.pironi@cfpzanardelli.it)

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- In presenza
- Webinar

## DATI PARTECIPANTE

**1° partecipante**

**Ruolo ricoperto**

1<sup>a</sup> giornata  2<sup>a</sup> giornata  3<sup>a</sup> giornata

**2° partecipante**

**Ruolo ricoperto**

1<sup>a</sup> giornata  2<sup>a</sup> giornata  3<sup>a</sup> giornata

**3° partecipante**

**Ruolo ricoperto**

1<sup>a</sup> giornata  2<sup>a</sup> giornata  3<sup>a</sup> giornata

**Ente**

**Telefono**

**Email** per conferma iscrizione e materiale didattico

Ai fini dell'attribuzione dei Crediti Formativi per i professionisti: iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ della provincia di Brescia al n. \_\_\_\_\_

## DATI DI FATTURAZIONE

**Ragione Sociale**

**Email**

**Indirizzo**

**Provincia**

**Comune**

**Codice Fiscale/Partita IVA**

**Codice Univoco di Fatturazione**

**CIG/CUP**

**Luogo e Data**

**Firma partecipanti**

# **Informativa Privacy**

## **Erogazione servizi per aziende**

**Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 2016/679**

### **1. DATI DI CONTATTO**

Titolare del Trattamento dei Dati personali: Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli, Azienda Speciale della Provincia di Brescia, con sede legale in Brescia, Via Fausto Gamba n. 10/12 in persona del Direttore Generale e Legale Rappresentante Ing. Marco Pardo

**Responsabile del Trattamento aziendale:** Responsabile delle Unità Organizzative

**Responsabile della protezione dei dati personali (DPO):** Ing. Monica Perego (mail dpo@cfpzardelli.it)

### **2. OGGETTO E FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

L'ufficio incaricato potrebbe acquisire tali informazioni sul suo conto:

#### **DATI ESSENZIALI IMPRESE INDIVIDUALI, PMI, COOPERATIVE**

Ragione sociale  
Indirizzo  
Codice di avviamento postale  
Comune  
Codice fiscale/Partita Iva  
Codice Ateco  
Visura Camerale  
Numero dipendenti  
Nome e cognome del responsabile  
Recapito telefonico  
Cellulare  
Indirizzo di posta elettronica  
Luogo e data di nascita Legale rappresentante  
Residenza legale rappresentante

#### **DATI ESSENZIALI ENTE**

Denominazione Ente  
Indirizzo  
Codice di avviamento postale  
Comune  
Numero dipendenti  
Nome e cognome del responsabile  
Recapito telefonico  
Cellulare

#### **DATI ESSENZIALI DIPENDENTI**

Nome e Cognome  
Data di Nascita  
Indirizzo  
Codice avviamento postale  
Comune  
Livello di istruzione  
Mansione  
Recapito telefonico aziendale  
Indirizzo di posta elettronica aziendale

**2.A.** Senza il Suo consenso espresso (art. 6 Reg. UE n. 2016/679), per le seguenti finalità:

- Assicurare l'elaborazione dell'offerta economica per l'erogazione di consulenza specifica e/o corsi formativi personalizzati.
- Adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, legali e fiscali.
- Videosorveglianza per il controllo degli accessi e sicurezza dell'infrastruttura

**2.B** Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 6. Punto a. e art. 7 Reg. UE n. 2016/679), per:

- trasmettere tramite mail e newsletter comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su servizi offerti dall'Azienda.

### **3. TEMPI DI CUSTODIA**

I dati personali saranno custoditi per il tempo strettamente necessario per soddisfare gli obblighi di legge ovvero in base a quanto disposto dalle linee guida del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (circolare 44/2005 e allegati)

Le immagini della videosorveglianza saranno custodite per massimo 24 ore, salvo diversamente disposto dalle autorità competenti in caso di denuncia per danno, furto o illecito.

### **4. FONTI**

I dati saranno raccolti sempre presso gli stessi

### **5. COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati forniti saranno trattati da **personale interno debitamente incaricato al trattamento**, che opera sotto il controllo dei **Responsabili del Trattamento interni ed esterni alla struttura**.

**I dati potranno essere comunicati per le finalità indicate nel punto 2.A:**

- Alla ATS locale per i percorsi di formazione in materia di sicurezza relativi alle attrezzature di lavoro

### **6. DIFFUSIONE DEI DATI**

In generale non è prevista alcuna forma di diffusione dei dati personali acquisiti.

### **7. TRASFERIMENTO DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali in paesi terzi.

### **8. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è strettamente necessario. In loro assenza, non potremo garantirle l'erogazione della consulenza e/o attività formativa ed ottemperare agli obblighi di legge connessi.

### **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In base al Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- copie delle informazioni in nostro possesso in un formato comune e interoperabile;
- la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Inoltre, l'interessato ha il diritto di:

- revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

# **Informativa Privacy**

## **Erogazione servizi per aziende**

**Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 2016/679**

g. proporre reclamo ad un'Autorità di Controllo;

Se la richiesta è scritta, è necessario inoltrarla mediante lettera raccomandata A/R, fax o posta elettronica presso la sede legale del titolare.

È possibile richiedere al titolare, una "DICHIARAZIONE DI ATTESTAZIONE" idonea a certificare che le richieste avanzate siano state effettivamente risolte e portate a conoscenza di coloro ai quali erano stati precedentemente diffusi e comunicati i dati.

In quanto soggetto interessato, Lei potrà anche delegare una terza persona con una copia della procura ovvero della delega sottoscritta in presenza di un incaricato o sottoscritta e presentata unitamente a una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato. Il titolare è tenuto a dare riscontro alla richiesta entro 15 giorni dalla data di inoltro o 30 giorni nel caso in cui la risposta sia problematica, in ogni caso entro il 15 esimo giorno. Le verrà data comunicazione scritta delle motivazioni del ritardo.

Data, 5 Novembre 2018

Titolare del trattamento

**Firma del Legale Rappresentante  
(Ing. Marco Pardo)**

### **DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DELL'INTERESSATO**

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni contenute nell'informativa sopra riportata, Autorizzo l'Azienda a trasmettermi tramite mail e newsletter comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su servizi offerti dalla stessa

#### **Nome e Cognome**

#### **Data**

#### **Firma per autorizzazione e consenso al trattamento**

---

#### **Nome e Cognome**

#### **Data**

#### **Firma per presa visione dell'interessato**