

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

GOTTI DIEGO

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2010 ad Oggi
GD LIFT S.r.l. Via G. Paolo II, 7 Romano di Lombardia (BG)
Installazione e manutenzione Ascensori
Socio e capotecnico
Chiamate – riparazioni – manutenzioni – vendita

Dal 2001 al 2009
GD LIFT di Gotti Diego di Gorle (BG)
Installazione e vendita ascensori
Titolare
Vendita – montaggio – montaggio per conto terzi

Da 1992 al 2001
Gotti Diego Ditta individuale
Titolare
Montaggio Ascensori per conto Terzi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Licenza Media Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONE PIANI DI MANUTENZIONE DIPENDENTI , CHIAMATE , RILIEVI DA CLIENTI ED ESECUZIONE LAVORI ACQUISITI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

IN POSSESSO DI PATENTINO PER ABILITAZIONE ALLA MANUTENZIONE DEGLI ASCENSORI RILASCIATO DALLA PREFETTURA DI MILANO.

CONOSCENZA E COMPETENZA DI NORME , LAVORAZIONI ELETTRICHE , LAVORAZIONI MECCANICHE E LAVORAZIONI OLEODINAMICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

BUON USO DEL PACCHETTO OFFICE , WINDOWS OS

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

