

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome

Indirizzo, CAP e località

Telefono abitazione – cellulare

Telefax o altro recapito

Indirizzo e-mail

Nazionalità

Data di nascita e località

Codice Fiscale e/o Partita IVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

PEZZOTTA DANIELA

DA MARZO 1997 AD APRILE 2004

ANDREA BALDUCCHI S.r.l.

Via dei Mille, 180 – 24060 Castelli Calepio (BG)

Rivendita all'ingrosso ed al dettaglio di apparecchiature per la sicurezza e per l'automazione

Impiegata Amministrativa

Contabilità Generale: Clienti, Fornitori, IVA, Banche

Preventivazione ed ordini a fornitori

Gestione carico/scarico magazzino (con programma MXW)

DA APRILE 2004 A MAGGIO 2005

BALDUCCHI SISTEMI e SERVIZI S.r.l.

Via Leonardo Da Vinci, 55 - 24064 Grumello Del Monte (BG)

Installazione apparecchiature per la sicurezza e per l'automazione

Impiegata Amministrativa

Contabilità Generale: Clienti, Fornitori, IVA, Banche

DA GIUGNO 2005

BYOPES OPERATIVE SOLUTIONS di PEZZOTTA RAG. ORNELLA

Via Cavalier Beretta, 5 - 24050 Calcinato (BG)

Servizi per le imprese, gli enti e le banche

Impiegata Amministrativa – Recupero Crediti – Consulenza Privacy – Audit ISO 9001:2008

- ***Contabilità ordinaria: clienti, fornitori, IVA, Banche e F24 (registrazione fatture fornitori e clienti con gestione commesse – contabilità analitica);***
- ***Predisposizione documenti e operazioni per bilancio aziende con contabilità semplificata (scritture di chiusura, compilazione studi di settore);***
- ***Preparazione fascicoli di bilancio per aziende in contabilità ordinaria;***
- ***Pratiche varie: CCIAA, Catasto, Tribunale;***
- ***Contatto con i clienti per la risoluzione di partite aperte, e per il buon fine di partite in scadenza;***

- Principali mansioni e responsabilità

- **Consulenza D. Lgs. 196/2003:**
 - predisposizione Documento Programmatico per la Sicurezza dei Dati Personali (ora Documento di valutazione dei rischi relativi al trattamento dati);
 - Misure da adottare per la protezione dei dati;
 - Documentazione da predisporre in presenza di impianto di videosorveglianza e/o di sistema satellitare sui mezzi aziendali (compresa istanza alla Direzione Provinciale del Lavoro in presenza di dipendenti e compresa l'eventuale notifica al Garante Privacy)
- Inserimento domande di Bando attraverso Gefo Servizi Online;
- Utilizzo remote-banking e Home Banking;
- Consulenza Sistema Qualità ISO 9001:2008 (predisposizione della documentazione, delle procedure, degli audit interni e assistenza al cliente durante l'audit da parte dell'ente certificatore)
- Gestione del personale (rilevazione presenze e registrazioni contabili)
- Registrazione, inserimento catalogo, completamento della registrazione, partecipazione ai bandi di gara e fatturazione elettronica utilizzando il sito www.acquistinretepa.it (MEPA)
- Registrazione e partecipazione ai bandi di gara tramite la Piattaforma Sintel di Arca Lombardia
- **Tutela della Salute e della Sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.):**
 - Redazione POS (Piani Operativi di Sicurezza – per azienda del settore elettrico);
 - 2007: docenza corso "Sicurezza in cantiere - D. Lgs. 494/1996 e successive modifiche" per dipendenti del settore elettrico;
 - Predisposizione Audit relativi alla sicurezza
 - Preparazione file in power point e dispense varie per i corsi di formazione relativi alla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro con gli argomenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche (compreso l'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011);
 - Preparazione verifiche di apprendimento per le dispense del punto precedente;
 - Assistenza e co-docenze per corsi sicurezza come previsti nell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (Formazione base del lavoratore, formazione specifica del lavoratore, formazione RLS, formazione aggiuntiva preposti, formazione dirigenti);
 - Preparazione dei registri e degli attestati relativi a tali corsi;
 - Partecipazione alla formazione erogata dall'azienda "Formazione Lavoratore Specifica - Rischio Basso - Utilizzo Cellulari e Automezzi per l'espletamento dell'attività lavorativa".

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DA GIUGNO 2015

COMUNE DI CHIUDUNO (BG)

PRESSO SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)

ENTE PUBBLICO

TIROCINIO

Gestione e controllo delle pratiche ambientali e successivo smistamento alle autorità competenti

- Date (da – a) 08 GIUGNO 2015
FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011
**DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI GENERICA (4H)
(ORZINUOVI (BS) C/O OPENJOBMETIS SPA – TRAMITE ENTE
FORMAZIONE TALENTFORM)**
- Date (da – a) DAL 07/05/2015 AL 08/05/2015
**DOCENZA
CORSO MARKETING FINANZIATO FORMATEMP
PRESSO INSSE CILINDRI - BRESCIA**
- Date (da – a) 30 APRILE 2015
FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011
**DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI GENERICA (4H)
(SANPELLEGRINO SPA – S. PELLEGRINO (BG) – TRAMITE ENTE
FORMAZIONE TALENTFORM)**
- Date (da – a) DAL 09/03/2015 AL 30/03/2015
**DOCENZA
FORMAZIONE APPRENDISTATO - LIVELLO INTERMEDIO
MODULO CONTRATTUALISTICA E
MODULO ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**
- Date (da – a) DAL 17/03/2015 AL 24/03/2015
**DOCENZA
FORMAZIONE IMPIEGATO UFFICIO AMMINISTRATIVO
CORSO FINANZIATO FORMA-TEMP – TRAMITE ENTE FORMAZIONE ATENA**
- Date (da – a) DAL 19/11/2014 AL 15/12/2014
**DOCENZA
FORMAZIONE APPRENDISTATO - LIVELLO INTERMEDIO
MODULO CONTRATTUALISTICA E
MODULO ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**
- Date (da – a) DA OTTOBRE 2014 ANCORA IN CORSO
**ATTIVITA' DI MENTORING PER IL MONITORAGGIO DELLA FORMAZIONE
(IN NOME E PER CONTO DI OPENJOB E FORM@-ATTIVA, RELATIVAMENTE
A CORSI FINANZIATI FORMA-TEMP)**
MONITORAGGIO COMPILAZIONE REGISTRO, RAPPORTI CON DISCENTI E TUTOR, COMPILAZIONE
CHECK-LIST
- Date (da – a) 2014/2015
FORMAZIONE SICUREZZA
**ATTIVITA' DI TUTORAGGIO PER VARI CORSI DELLA SICUREZZA (RLS +
LAVORATORE BASE + LAVORATORE SPECIFICA)**
MONITORAGGIO COMPILAZIONE REGISTRO E DI TUTTI I DOCUMENTI RELATIVI AI CORSI,
ORGANIZZAZIONE, COORDINAMENTO E RAPPORTI CON I DISCENTI, RELAZIONE FINALE SCRITTA.
- Date (da – a) GENNAIO – APRILE 2014
**DOCENTE CONTABILITA' BASE
(FORMAZIONE AZIENDALE)**
- Date (da – a) GENNAIO – APRILE 2014
**DOCENTE PAGHE E CONTRIBUTI BASE
(FORMAZIONE AZIENDALE)**
- Date (da – a) DICEMBRE 2013
FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011
**DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI GENERICA (4H)
(CITTA' DEL SOLE – BERGAMO – TRAMITE ENTE FORMAZIONE CESVIP)**
- Date (da – a) NOVEMBRE - DICEMBRE 2013
FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011
**DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI GENERICA (4H)
(SIGNORELLI EDOARDO E C. SAS – CALCINATE)**

• Date (da – a)

NOVEMBRE 2013

FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011

DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI GENERICA (4H)
(BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI GHISALBA)

• Date (da – a)

MARZO 2013

FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011

CO-DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI GENERICA (4H)
CO-DOCENZA CORSO FORMAZIONE LAVORATORI SPECIFICA (8H)
(C.P.E. COOPERATIVA PER L'EDUCAZIONE – LA TRACCIA – CALCINATE)

• Date (da – a)

GENNAIO / FEBBRAIO 2013

FORMAZIONE ACCORDO STATO REGIONI 21/12/2011

CO-DOCENZA CORSO FORMAZIONE AGGIUNTIVA PREPOSTI (8H)
(AZIENDE ARGO/BIELLA/KAVITEL – IMPIANTI ELETTRICI - CALCINATE)

• Date (da – a)

ANNO SCOLASTICO 2012/2013

DOCENZA II IMPRESA (DDIF)

DOCENZA IV IMPRESA (DDIF)

RINFORZO LABORATORIO DI ECONOMIA (II IMPRESA)

MODULO GESTIONE CONTABILITA' E UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI A SUPPORTO
(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SULLA SICUREZZA INERENTI
USO DI SISTEMI VDT)

GESTIONE DEL PERSONALE (IV IMPRESA)

- **ASPETTI NORMATIVI PREVISTI DAL CCNL DI VARI SETTORI (COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SICUREZZA)**
- **ASPETTI ORGANIZZATIVI DI GESTIONE DEL PERSONALE ANCHE IN MERITO ALLA SICUREZZA RELATIVAMENTE AI VARI CONTRATTI LAVORATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE**

• Date (da – a)

DAL 13/11/2012 AL 29/01/2013

DOCENZA

FORMAZIONE APPRENDISTATO: MODULO PROFESSIONALE PRINCIPI DI LOGISTICA

MODULO GESTIONE MAGAZZINO E UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI A SUPPORTO
(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SULLA SICUREZZA INERENTI
USO DI SISTEMI VDT)

• Date (da – a)

DAL 12/09/2012 AL 29/10/2012

DOCENZA

FORMAZIONE APPRENDISTATO EX ART.49 D. Lgs.276/2003

• Date (da – a)

DAL 11/06/2012 AL 15/06/2012

DOCENZA E CODOCENZA

LEARNING WEEK: "LABORATORIO DI ECONOMIA: FARE PER CONOSCERE"

(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SULLA SICUREZZA INERENTI
USO DI SISTEMI VDT)

• Date (da – a)

DAL 11/04/2012 AL 11/05/2012

DOCENZA

FORMAZIONE APPRENDISTATO EX ART.49 D. Lgs.276/2003

• Date (da – a)

DA GENNAIO 2012 A GIUGNO 2012

DOCENZA IV IMPRESA (DDIF)

GESTIONE DEL PERSONALE COMPRENSIVO DI:

- **ASPETTI NORMATIVI PREVISTI DAL CCNL DI VARI SETTORI (COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SICUREZZA)**
- **ASPETTI ORGANIZZATIVI DI GESTIONE DEL PERSONALE ANCHE IN MERITO ALLA SICUREZZA RELATIVAMENTE AI VARI CONTRATTI LAVORATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN VIGORE**

- Date (da – a) DAL 05/12/2011 AL 21/12/2011
DOCENZA MODULO FORMAZIONE ESTERNA
**COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI:
PAGHE E CONTRIBUTI AVANZATO – SECONDA ANNUALITA'**
**COMPENSIVO DEGLI ASPETTI NORMATIVI PREVISTI DAL CCNL DI VARI SETTORI
(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SICUREZZA)**
 - Date (da – a) DAL 16/11/2010 AL 23/11/2010
DOCENZA MODULO FORMAZIONE ESTERNA
**COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI:
PAGHE E CONTRIBUTI BASE – PRIMA ANNUALITA'**
**COMPENSIVO DEGLI ASPETTI NORMATIVI PREVISTI DAL CCNL DI VARI SETTORI
(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SICUREZZA)**
 - Date (da – a) DAL 18/01/2010 AL 01/02/2010
DOCENZA MODULO FORMAZIONE CONTINUA – DOTE LAVORO
PAGHE E CONTRIBUTI
**COMPENSIVO DEGLI ASPETTI NORMATIVI PREVISTI DAL CCNL DI VARI SETTORI
(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SULLA SICUREZZA)**
 - Date (da – a) Dal 2003 al 2008
DOCENZA VARI CORSI: FORMAZIONE APPRENDISTI, IV IMPRESA E CORSI SERALI
**ORGANIZZAZIONE ED ECONOMIA, CONTABILITÀ BASE E AVANZATA
(COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SULLA SICUREZZA INERENTI
USO DI SISTEMI VDT)**
- Enti di formazione con cui ho collaborato/collaboro
 - FONDAZIONE IKAROS / IKAROS FORMAZIONE Soc. Coop. Sociale
Via Casalino, 18 – 24121 Bergamo (BG)
 - CESVIP
Via Gritti, 25 – Bergamo (BG)
 - CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "GIUSEPPE ZANARDELLI"
Via SS. Trinità, 32 – 25032 Chiari (BS)
 - TALENTFORM SRL
Via Bargoni, 8 - Roma
 - ATENA SPA
Via Codignole, 52 - Brescia
- Tipo di azienda o settore Enti di Formazione Accreditati Regione Lombardia
- Tipo di impiego Formatrice / Docente

• Principali mansioni e responsabilità

FORMAZIONE PER APPRENDISTI – TRASVERSALE E PROFESSIONALIZZANTE:

- ORGANIZZAZIONE ECONOMICA DEL LAVORO E DELLE AZIENDA
- IL CEDOLINO PAGA
- IL CONTRATTO DI LAVORO
- CONTABILITA'
- PAGHE E CONTRIBUTI

EROGAZIONE ALTRA FORMAZIONE

- SICUREZZA NEL TRATTAMENTO DEI DATI "PRIVACY"
 - ASPETTI NORMATIVI
 - ADEMPIMENTI ED ASPETTI PRATICI PER UNA ADEGUATA GESTIONE DEL TRATTAMENTO DEI DATI
- ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
 - RUOLO E DEFINIZIONE DELLE FUNZIONI AZIENDALI
 - RELAZIONI ORGANIZZATIVE AZIENDALI
 - SISTEMI DI FUNZIONAM. RELAZIONI ALL'INTERNO DI UN'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
 - SODDISFAZIONE DEL CLIENTE
 - GESTIRE RIUNIONI E CONFERENZE
 - MIGLIORAMENTO E MONITORAGGIO
- PAGHE E CONTRIBUTI ED AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE UMANE ANCHE CON UTILIZZO DEL SISTEMA INFORMATICO (Base – Intermedio – Avanzato):
 - COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SULLA SICUREZZA INERENTI USO DI SISTEMI VDT
 - COMPRENSIVO DEGLI ASPETTI NORMATIVI PREVISTI DAL CCNL DI VARI SETTORI (COMPRENDE ANCHE LE AREE DELLA ATTUALE NORMATIVA SICUREZZA)

• Principali mansioni e responsabilità

- GESTIONE UFFICIO ACQUISTI
- GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLA LOGISTICA
- CONTABILITA' E BILANCIO
 - Base – Intermedio – Avanzato
 - Gestione della liquidità
 - Rendiconto finanziario
 - Riclassificazione ed analisi di bilancio
 - Utilizzo del software gestionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

01 LUGLIO 2015

**PARTECIPAZIONE CONVEGNO DI STUDIO E APPROFONDIMENTO
"LA BUONA ALIMENTAZIONE PASSA DALLA SICUREZZA DI LAVORATORI E LAVORATIRIC"
PRESSO AIFOS - BRESCIA
N. 2 CREDITI DI AGGIORNAMENTO PER FORMATORE DELLE SICUREZZA AREA
TEMATICA RISCHI TECNICI**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

26 GIUGNO 2015

**PARTECIPAZIONE SEMINARIO
"LE NOVITA' DELLA NUOVA EDIZIONE DELLA NORMA ISO 9001:2015" – La struttura e i requisiti della nuova norma. L'analisi dei rischi applicata al nuovo standard. La gestione della fase transitoria
PRESSO STUDI PROFESSIONALI ASSOCIATI s.c.p.a. - SERIATE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

19 MAGGIO 2015

**PARTECIPAZIONE CORSO
"COME CAMBIA IL LAVORO: CONTRATTO A TUTELE CRESCENTI"
PRESSO ATENA - BRESCIA**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>19 MAGGIO 2015</p> <p>PARTECIPAZIONE CONVEGNO DI STUDIO E APPROFONDIMENTO “CONOSCERE E PREVENIRE: LO STRESS LAVORO CORRELATO” PRESSO SCUOLA DI POLIZIA POL. G.A.I. - BRESCIA N. 2 CREDITI DI AGGIORNAMENTO PER FORMATORE DELLE SICUREZZA AREA TEMATICA NORMATIVA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>DA DICEMBRE 2014 – MARZO 2015</p> <p>PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE “CONSULENTE TECNICO AMBIENTALE” PRESSO ISTITUTO TECNICO PROFESSIONALE: CENTRO STUDI ECOLOGIA E AMBIENTE SUPERAMENTO ESAME FINALE (VALUTAZIONE 100/100 CON LODE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>20 APRILE 2015</p> <p>PARTECIPAZIONE SEMINARIO “I SOCIAL NETWORK PER LE AZIENDE” PRESSO EDUC.A.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>03 FEBBRAIO 2015</p> <p>PARTECIPAZIONE CONVEGNO DI STUDIO E APPROFONDIMENTO “CAPIRE PER PREVENIRE – Gli incidenti mancati e la consapevolezza del lavoratore” PRESSO AIFOS - BRESCIA N. 2 CREDITI DI AGGIORNAMENTO PER FORMATORE DELLE SICUREZZA AREA TEMATICA nr. 2 (RISCHI TECNICI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>23 GENNAIO 2015</p> <p>PARTECIPAZIONE CONVEGNO DI STUDIO E APPROFONDIMENTO “LA SICUREZZA NEL PUBBLICO SPETTACOLO – La complessità della gestione” PRESSO AIFOS - BRESCIA N. 2 CREDITI DI AGGIORNAMENTO PER FORMATORE DELLE SICUREZZA AREA TEMATICA nr. 2 (RISCHI TECNICI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>05 DICEMBRE 2014</p> <p>SEMINARIO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO “L'ABILITAZIONE PER L'UTILIZZO DI ATTREZZATURE TRA TEORIA E PRATICA. METODOLOGIE INTERATTIVE PER LA FORMAZIONE SU RISCHI SPECIFICI.”DURATA 4 ORE – VALIDO COME AGGIORNAMENTO DELLA FIGURA PROFESSIONALE DEL FORMATORE DELLA SICUREZZA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>14 NOVEMBRE 2014</p> <p>PARTECIPAZIONE CONVEGNO DI STUDIO E APPROFONDIMENTO “NUOVE METODOLOGIE NELLA FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO” PRESSO AIFOS - BRESCIA N. 2 CREDITI DI AGGIORNAMENTO PER FORMATORE DELLE SICUREZZA AREA TEMATICA RELAZIONI / COMUNICAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Dal 04/11/14 al 11/11/14</p> <p>PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE “EXPORT FACILE: GUIDA PRATICA ALLE TRANSAZIONI INTERNAZIONALI PER LE PMI” ORGANIZZATO DA RETE IMPRESA BERGAMO SRL – DURATA 16 ORE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>23 MAGGIO 2014</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>PARTECIPAZIONE SEMINARIO</p> <p>“SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI PER LA SICUREZZA, LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA E PENALE D'IMPRESA E I MODELLI ORGANIZZATIVI D. LGS. 231”</p> <p>PRESSO CONFARTIGIANATO - BERGAMO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>23 MAGGIO 2014</p> <p>PARTECIPAZIONE SEMINARIO</p> <p>“IL FORMATORE TRA IDEALIZZAZIONE E VALUTAZIONE” – DURATA 4 ORE</p> <p>PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>05 NOVEMBRE 2013</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE PRESSO INAIL ROMA (CON TEST FINALE)</p> <p>“L'ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA SALUTE IN AZIENDA: FUMO, ALIMENTAZIONE ED ATTIVITA' FISICA” – DURATA 8 ORE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>GIUGNO 2013</p> <p>PARTECIPAZIONE WORKSHOP</p> <p>“LA VENDITA STRATEGICA: VINCERE LE TRATTATIVE COMPLESSE”</p> <p>PRESSO ATENA S.p.A. – SESTO SAN GIOVANNI (MI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>2012 – ENTE FORMATIVO JOB SOLUTIONS SRL</p> <p>CORSI SICUREZZA:</p> <p>FORMAZIONE BASE LAVORATORE (4h)</p> <p>FORMAZIONE SPECIFICA DEL LAVORATORE (4h)</p> <p>CORSO PRIMO SOCCORSO (12h)</p> <p>CORSO ADDETTO ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI (4h)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>23/11/2006 al 19/04/2007</p> <p>ASSOCIAZIONE IKONOS – SEDE DI CALCINATE (BG) – (CORSO 60H)</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE DOCENTI “STRATEGIA E STRUTTURA” – ID PROGETTO 349793</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>24/10/2006</p> <p>BYOPES OPERATIVE SOLUTIONS</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE AUDITOR INTERNO DEL SISTEMA DI GESTIONE DI QUALITA'</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>DAL 05/11/2005 AL 11/02/2006</p> <p>CSV – CENTRO SERVIZI BOTTEGA DEL VOLONTARIATO</p> <p>CORSO 1: ORGANIZZARE E GESTIRE L'AMMINISTRAZIONE CONTABILE DI UNA ASSOCIAZIONE</p> <p>CORSO 2: RACCOLTA FONDI (PER LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Dal 04 AL 15 DICEMBRE 1995</p> <p>ASSOCIAZIONE ARTIGIANI BERGAMO - CONFARTIGIANATO</p> <p>CORSO FORMAZIONE PROFESSIONALE: SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO (APPLICAZIONE D.LGS. 626/94)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>DALL'ANNO SCOLASTICO 1991/1992 al 1995/1996</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE di TRESORE BALNEARIO (BG)

Diritto, Economia aziendale, Informatica

DIPLOMA DI RAGIONERIA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO – OTTIMO SIA SCRITTO CHE PARLATO

ALTRE LINGUE PORTOGHESE BRASILIANO
INGLESE
FRANCESE

	PORTOGHESE	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	DISCRETO	SCOLASTICO	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	DISCRETO	SCOLASTICO	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO	SCOLASTICO	SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI BUONA CAPACITÀ DI TRATTARE CON LA CLIENTELA ED I FORNITORI, AVENDO SEMPRE AVUTO UN RAPPORTO DIRETTO CON GLI STESSI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE BUONA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO, DI PIANIFICARE E RISPETTARE I TEMPI STABILITI; POICHÉ SIN DALLA PRIMA ESPERIENZA HO LAVORATO IN AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL REPARTO AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PROGRAMMA DI CONTABILITÀ UTILIZZATI: MXW (MAGO PER WINDOWS), PASSPARTOUT, ZUCCHETTI (SIA LA VERSIONE SCOLASTICA CHE LA VERSIONE PER GLI STUDI DI ELABORAZIONE DATI) E PROGETTO IMPRESA (CONTABILITÀ ANALITICA COMPRESA). OTTIMA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DI WORD, INTERNET EXPLORER ED OUTLOOK EXPRESS. BUONA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DI EXCEL.

BUONA CONOSCENZA DEL LINGUAGGIO TECNICO DEL DIRITTO, AVENDO APPROFONDITO, NEGLI ANNI SUCCESSIVI ALLO STUDIO, TALE MATERIA.

BUONA CONOSCENZA:

- DEL D. LGS. 276/2003 (REGOLAMENTAZIONE DEL MERCATO DEL LAVORO - RIFORMA BIAGI E SUCCESSIVE MODIFICHE – RIFORMA FORNERO ...);
- DEL D. LGS. 196/2003 (CODICE PRIVACY);
- DEL D. LGS. 231/2001 (CODICE DELLA RESPONSABILITÀ DEGLI ENTI)
- DEL D. LGS. 152/2006 (CODICE DELL'AMBIENTE)

PRE-COMPILAZIONE DEL PROPRIO MOD. 730 E PRESENTAZIONE AL CAAF PER LA TRASMISSIONE TELEMATICA.

CALCOLI DEL PROPRIO IMU (EX ICI).

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE ---

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE ---

PATENTE O PATENTI Patente B – Automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Da Gennaio 2005 a Marzo 2005

Volontariato nel centro di formazione (tramite l'omonima associazione che adotta i bambini a distanza):

"Pro-Menor Dom Bosco" Manaus – Amazonia

ALLEGATI

Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili.

Il/la sottoscritto/a acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i "dati" sensibili, vale a dire i dati *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convenzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale"*

presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Firma

Luogo e data

Daniela Pezzotta



Bolgare, 01/07/2015

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali che, in caso di mendaci dichiarazioni, sono comminate ai sensi dell'art. 496 del Codice Penale, visionati gli elementi esposti nel presente curriculum vitae attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto previsto dal D.P.R. n.403/1998, la regolarità di quanto è contenuto nel presente documento.

Firma

Luogo e data

Daniela Pezzotta



Bolgare, 01/07/2015