

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

SARA SOARDI

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2009 FINO AD OGGI (ESPERIENZA LAVORATIVA ATTUALMENTE IN VIGORE)

“ COOPERATIVA LA SALUTE IN VALLE “ VIA BADETTO, 34/A- CETO (BS)

COOPERATIVA CHE SI OCCUPA DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (A.D.I.) ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI VOUCHER SOCIO SANITARI IN COLLABORAZIONE CON L'ASL DI VALLECAMONICA-SEBINO INFERMIERA (a domicilio)

ASSISTENZA DOMICILIARE- ATTUALMENTE IMPIEGATA ANCHE IN UFFICIO NELLA GESTIONE DEGLI ASSISTITI E DEI RAPPORTI CON L'ASL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DA OTTOBRE 2005 A NOVEMBRE 2008

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA PRESSO LA SEDE DISTACCATA DI BRESCIA (POLIAMBULANZA) DELLA FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA DEL POLICLINICO A-GEMELLI DI ROMA (UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE)- Tesi di laurea: oncologia pediatrica

DA NOVEMBRE 2010 A NOVEMBRE 2011

MASTER DI PRIMO LIVELLO IN CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE- Tesi del master: la formazione in cure palliative

LAUREA IN INFERMIERISTICA (110 E LODE/110)

DIPLOMA DI MASTER DI PRIMO LIVELLO IN CURE PALLIATIVE

PRECEDENTE FORMAZIONE: DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITO CON VOTAZIONE 96/100 NEL 2005 PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO “DECIO CELERI” DI LOVERE (BERGAMO)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUON LIVELLO

BUON LIVELLO

BUON LIVELLO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, ACQUISITE SOPRATTUTTO CON L'ESPERIENZA LAVORATIVA, SIA NEL CONTATTO QUOTIDIANO CON GLI ASSISTITI E CON LE LORO FAMIGLIE, SIA NEL LAVORO DI EQUIPE. COMPETENZE ALTRESÌ ACQUISITE IN ATTIVITÀ EXTRA LAVORATIVE DI VOLONTARIATO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE. NEGLI ULTIMI ANNI MI STO OCCUPANDO DELLA GESTIONE DEGLI ASSISTITI, DEI PIANI DI LAVORO, DEI RAPPORTI CON L'ASL E DELLA GESTIONE DI PROCEDURE/PROTOCOLLI E DOCUMENTAZIONE CLINICA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ELEMENTARE COMPETENZA TECNICA, SOPRATTUTTO PER QUANTO RIGUARDA L'UTILIZZO DI COMPUTER (UTILIZZO BASILARE ED ELEMENTARE DEI PRINCIPALI PROGRAMMI)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Orari di lavoro abbastanza flessibili che mi permettono di avere del tempo libero, in particolar modo di pomeriggio e di sera.