

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

Stefano Stretti

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1990 titolare della ditta Mokasol

Torrefazione caffè  
Titolare

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Frequentato la scuola Pastori

Agraria –estimo-chimica -

Perito agrario

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

ITALIANA

### [ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

Sin da adolescente le relazioni con il pubblico hanno fatto parte della mia vita e tutt'oggi mi relaziono con il pubblico e con persone che con me collaborano.

CREDO D' AVERE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE QUANTO MENO SUFFICIENTI SE DAL 1990 PORTO AVANTI CON IMPEGNO E SUFFICIENTI RISULTATI LA DITTA MOKASOL.

FACCIO CORSI SUL CAFFÈ DA PARECCHI ANNI E TUTT'OGGI ORGANIZZO E SVOLGO CORSI SUL CAFFÈ SIA A LIVELLO TEORICO CHE PRATICO AVENDO CAPACITÀ SIA NELLA SCELTA, NELLA PRODUZIONE CHE NELL'ESTRAZIONE DEL PRODOTTO CAFFÈ.

AVENDO UN PUNTO VENDITA DIRETTO A BRESCIA HO LE CONOSCENZE PRATICHE DELLA GESTIONE IN SENSO LATO DELLO STESSO.

CAPACITÀ E COMPETENZE NEL SETTORE DEL CAFFÈ ME LE SONO CREATE LAVORANDO CON I MIEI NELLA DITTA, FACENDO CORSI E PRATICANDO TUTTI I GIORNI.

MUSICALMENTE QUALCOSA HO FATTO

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Patente b

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**TORREFAZIONE MOKASOL**

di Strati 31/33  
Via Castelli, 31/33 e 51/53 - 25100 Brescia (BS)  
Tel. 030-2770111  
E-mail: info@mokasol.it  
Tel. 840-2317233 (Mokasol Caffè)  
Cod. Fisc. STR SFN 59524 0157V  
Partita IVA 02165030178

Per ulteriori informazioni:  
[www.sito.it](http://www.sito.it)

il sottoscritto, si avvale della  
Legge n° 45 del 28.12.2000 n° 445  
che ha varato tutto ciò che  
non riprova e di menzionare  
delle responsabilità penali e civili  
a cui si è sottoposto in corso di  
dichiarazione mendace, oltre alle  
conseguenze disciplinari, amministrative e  
civili.