

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VERDINA ELENA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2000 a tutt'oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IAL LOMBARDIA – Via Castellini, 7 - BRESCIA

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione accreditato

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Consulente libero professionista/formatore/ progettista/ orientatore

Formazione:

docenza

- Corso di formazione per addetti vendita - corso interaziendale (2014)
- Corso di formazione la consapevolezza di ruolo e la gestione del gruppo di lavoro – Brixia Scarl (BS) – capi servizio (2014)
- Corso di formazione segretarie di studio medico – modulo comunicazione /organizzazione efficace del lavoro (2014)
- Relatore convegno ECM – LA COMUNICAZIONE E LA RELAZIONE CON IL PAZIENTE NEI CONTESTI SOCIO SANITARI – Brescia CISL 2013
- corso di formazione cassa integrazione in deroga azienda Cobra / Zampedri / 4G LA COMUNICAZIONE NEL GRUPPO DI LAVORO (2012/2013) IL BEN- ESSERE ORGANIZZATIVO (2013) IL PROCESSO DI EMPOWERMENT: ESSERE IMPRENDITORI DI SE STESSI (2013).ESSERE ASSERTIVI: MIGLIORARE LA PROPRIA COMUNICAZIONE (2013) LA GESTIONE DEL CONFLITTO (2013) LA GESTIONE EFFICACE DEL LAVORO (2013)

- Relatore convegno ECM - LA CURA DELLA MOTIVAZIONE PROFESSIONALE E LA PREVENZIONE DEL BURN OUT – Legnano 2013
- corsi sulla sicurezza: modulo C – comunicazione modulo B – (Comunicazione) - comunicazione modulo A – (Comunicazione); corso di formazione per RLS (comunicazione); aggiornamento modulo B (la gestione e pianificazione delle attività formative in azienda) (i rischi ergonomici: il benessere organizzativo); modulo comunicazione corsi per datori di lavoro (2011)(2012) (2013)
- formazione per gli operatori di sportello domanda e offerta assistenti familiari – progetto Equal (2012);
- formazione assistenti familiari – legislazione e metodologia del lavoro sociale (2012)
- corso di formazione per addetti alla vendita – ditta Bialetti Coccaglio (BS) (2012);
- coaching individuale al ruolo per dipendenti NBGames di Montichiari (BS); competenze di ruolo e comunicazione (2012);
- Relatore corso ECM – “La valutazione da stress correlato” – intervento *Stress occupazionale e burn out: “gestire” per un benessere nel luogo di lavoro* (2012)
- formazione dipendenti Azienda Rivadossi – la comunicazione con il cliente interno ed esterno (2012)
- formazione personale Bennet – gestione rapporto con il cliente e tecniche di vendita (2012)
- formazione al ruolo capi servizio – Brixia service srl : consapevolezza di ruolo: saper gestire, saper comunicare (2012)
- formazione dipendenti Croce Bianca di Brescia – la comunicazione nel gruppo di lavoro, il lavoro di équipe (2012)
- formazione dipendenti aziende in CIGs in deroga – dote riqualificazione – la comunicazione efficace nei contesti organizzativi (2012) (settore tessile, metalmeccanico, automobilistico)
- formazione operatori per l'integrazione di alunni disabili – il lavoro di équipe (2012)
- formazione personale sanitario (CAPOSALE E PRIMARI) sul colloquio di valutazione – FONDAZIONE RICHIEDEI – GUSSAGO – BS (2011- 2012)
- formazione addetto vendite GDO – progetto di riqualificazione lavoratori NK Chiari – Bs (2011)
- formazione addetti alle pulizie coop Brixia Service – “la consapevolezza di ruolo e la motivazione al lavoro” (2011)
- formazione capi squadra coop. Brixia Service – “il ruolo del capo squadra per una gestione efficace del gruppo di lavoro” e relativa supervisione (2011)
- formazione progetto FondImpresa – IL CAPO INTERMEDIO DI FABBRICA – il ruolo del “capo” per un lavoro di squadra efficace – ditta Aida Pavone Mella (BS)(2010)
- formazione per operatori del sindacato Cisl sulla comunicazione efficace (2009/2010)
- formazione sulle tematiche della comunicazione efficace per operatori addetti alla vendita e attività di segreteria nell'ambito del progetto Piano Disabili (2009/2010)
- formazione Ausiliario socio assistenziale – modulo metodologia del lavoro sociale (2009) (2010/2011)(2012/2013)
- formazione legge 236 – centro analisi Fleming – formazione degli operatori di front office sulla gestione della comunicazione con il cliente – formazione del personale sanitario sul lavoro di équipe (2009) (2010)
- formazione fondo forte – tecniche di comunicazione e miglioramento del clima aziendale, la gestione del lavoro di équipe – tecniche di comunicazione avanzata (2007 – 2008) (2009) (2010) (2011)
- formazione apprendisti e tutor aziendali Bennet SPA (2009 /2010/ 2011);
- formazione esterna apprendisti : mts “comunicazione e relazione orientata al cliente” “Tecniche di vendita base e avanzata” (2005) (2007)(2008) (2009) (2010) (2011 (2012)) comunicazione telefonica (2008 /2009) (2010) (2012) la gestione della segreteria: attività di front office e back office (2009) (2010) (2011) (2012)
- formazione tutor aziendali (2005) (2007) (2008) (2009) (2010) (2011) (2012) e assistenza individualizzata per la formazione interna degli apprendisti (2009 – 2010 - 2011)(2012)(2013\2014)
- formazione esterna apprendisti - moduli di base 1° /2° / 3° anno – tecniche relazionali (2004/2005) (2006/2007) (2008/2009) (2009/2010) (2010/2011) (2011/2012) (2012/2013 (2013/2014);

- corso per operatore addetto all'assistenza domiciliare assistente familiare modulo elementi di sociologia – (2004)(2005) (2008/2009) (2009/2010) (2012)(2013)(2014)
- corso di formazione per operatore socio-sanitario / corso di riqualifica ASA in Oss – modulo sociologia e metodologia del servizio sociale (2003/2004)(2004/2005) (2005/2006) (2006/2007) (2007/2008) (2008/2009) (2009/2010) (2010/2011) 2011/2012)(2012/2013) (2013/2014)
- corso di microspecializzazione “P. Sraffa” – Operatore di supporto all'A.S. ed Esperto di Gestione dei S.S. ,modulo Tecniche di comunicazione ((2003/2004) (2004/2005);
- corsi di specializzazione “M. Polo “ - Operatore di Back Office , modulo Tecniche di comunicazione (2004)
- corso di aggiornamento per ausiliari socio-assistenziali dell'IBIS – Casa di Dio e Luzzago di Brescia sul tema “Risorse e problemi del lavoro di équipe”(2003) - “Tecniche di comunicazione” (2003) “Ruolo e identità professionale dell'ASA in RSA”(2004), “La relazione di aiuto” (2004);
- corso di formazione riqualifica animatori sociali in educatori professionali – Seminario sulla relazione di aiuto (2003);
- corso sperimentale di riconversione operatori in servizio (ASA) in Operatori socio-sanitari (OSS), presso Ospedale di Leno – modulo “Elementi di psicologia”(2001);
- corso F.S.E. Regione Lombardia – Formazione e orientamento per figure professionali in ambito socio-educativo assistenziale del no-profit - modulo “Capacità di comunicare”(2001);
- corso di formazione esterna per Apprendisti, settore addetti alla vendita e amministrazione lavori di ufficio , modulo sulla comunicazione e competenze tecniche di ruolo (2001/2002/2003);

attività di progettazione

- progettazione learning week (2013);
- progettazione corsi lavoratori in mobilità e cassa integrazione 82014)
- progettazione corsi sulla sicurezza in materia di lavoro (2012)(2013)
- progettazione catalogo corsi Fondo Forte, area comunicazione, gruppi di lavoro, gestione stress (2012)
- progettazione corsi per aggiornamento personale aziende aderenti Fonter (2012)
- progettazione del catalogo corsi per le aziende del settore commercio e turismo dell'ente bilaterale di Brescia (2010)
- progettazione corsi di formazione fondo forte (2011) e fondImpresa (2010) (2011)

attività consulenziale:

- assistenza individualizzata ai tutor aziendali (2008 2009)(2009/2010) (2011/2012)(2012/2013)
- relatore di tesi di diploma:
- La relazione di aiuto con il malato di Alzheimer (2003);

attività di tutoring: attività d'aula e organizzazione/gestione delle attività di tirocinio

- Corso di formazione – segretaria di studio medico (2014)
- Corso di formazione addetto al magazzino (2013)
- corso di formazione Addetto biglietteria area (2006/2007);
- corso di formazione OSS (2005/2006);
- corso di formazione ASA (2002/2003) (2003/2004 (2004/2005);
- corso di formazione addetti cure domiciliari (2002);
- corsi di formazione esterna per apprendisti (2001/2002/2003);

coordinamento

- *coordinamento progetto formazione apprendistato RETE FORMAPPRENDISTI PROVINCIA DI BRESCIA (2012/2013)(2013/2014)*
- *coordinamento progetti formazione sulla sicurezza (rspp asp – rls) (2012)*

- *progetto di riqualificazione lavoratori ditta NK – Chiari – BS (2011)*
- *formazione aggiornamento personale coop. Brixia service (gestione appalto pulizie Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia) (2011 – 2012) (2010 – 2011)*
- *formazione legge 236 – programmazione e organizzazione corsi settore commercio e grande distribuzione (2008 – 2009)*
- *coordinamento progetto di formazione apprendisti e tutor aziendali Bennet Spa (2009) (2010) (2011) (2012)*
- *coordinamento e progettazione learning week – attività di formazione e apprendimento per studenti della scuola media superiore (2009 – 2010)(2014)*
- *formazione apprendistato professionalizzante (2008 - 2009) (2009– 2010) (2010-2011) e gestione dell'apprendistato extra obbligo formativo ex legge treu (2008 _ 2009)*
- *formazione apprendistato professionalizzante (2007 – 2008 – 2009 – 2010 – 2011 – 2012)*
- *formazione extra obbligo formativo in apprendistato professionalizzante (2006/2007);*
- *microspecializzazione istituto "P.Sraffa" – Operatore di supporto ad attività socio educative (2006/2007)(2007/2008) (2008/2009) (2009/2010);*
- *formazione in DDIF (2006);*
- *microspecializzazione istituto "P.Sraffa" (2005/2006);progetto quadro apprendistato – settore terziario (2004/2005);*
- *microspecializzazione istituto "P. Sraffa" – Operatore di supporto all'Assistenza sociale a.s. 2004/2005 - 2003/2004 ;*
- *microspecializzazione istituto "P. Sraffa" – Esperto di organizzazione e gestione dei servizi sociali a.s. 2004/2005 - 2003/2004;*

Orientamento:

- *Dote Unica Lavoro – colloqui individuali – bilancio di competenze – orientamento al lavoro – monitoraggio(2013/2014)*
- *Dote lavoro – uffici giudiziari – lavoratori in mobilità (2014)*
- *Progetto di orientamento – scuola media superiore classi IV – "ORIENT EXPRESS : ALLA SCOPERTA DELLE PROFESSIONI SANITARIE – lw 2014*
- *valutazione delle competenze (bilancio) per la ricollocazione dei lavoratori ditta Paleo – Bs 2012*
- *valutazione delle competenze (bilancio) per la ricollocazione dei lavoratori ditta NK Chiari – Bs 2012*
- *Servizi al lavoro nell'ambito dell'orientamento professionale di disoccupati e di cassa integrati – gestione delle doti lavoro e delle doti ammortizzatori sociali: colloqui specialistici – bilancio di competenze – scouting (2010 /2011) (2009 – 2010) (2011 – 2012)*
- *coordinamento di attività di orientamento scolastico per il successo formativo (2009)*
- *attività di orientamento scolastico scuole medie superiori della Provincia di Brescia (colloqui di riorientamento scolastico e motivazionale) 2008*
- *Orientamento al lavoro 2007: colloqui individuali – bilanci di competenze – attività di gruppo per il supporto alla ricerca attiva del lavoro;*
- *Orientamento al lavoro 2006: colloqui individuali e attività di gruppo;*
- *Bilanci di competenze individuali - Multimisura FSE 2004;*
- *Progetto Working in progress - Multimisura FSE: bilancio attitudinale e di gruppo, colloqui di orientamento, supporto alla creazione di impresa (2004) ;*
- *Modulo orientamento di Gruppo nei corsi di formazione post – diploma ed extra obbligo formativo: (2004 – orientamento al lavoro: corso FSE Web e net master;*
- *Progetto Orientaper (Irecoop Lomabardia) - Multimisura FSE : gestione di gruppi di laboratorio nelle scuole medie superiori di Brescia (2003);*
- *Progetto TWW (The word a work) – Multimisura FSE: bilancio delle competenze individuali/ di gruppo/ percorso di formazione sulle abilità sociali rivolto ai cittadini stranieri (2002/2003);*

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Centro formativo professionale AIB - Brescia</p> <p>Centro di formazione professionale</p> <p>Incarico di docenza annuale – classi 1 – 2- 3- 4 – laboratorio didattico sulla comunicazione efficace in azienda/ gli strumenti della comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali in azienda</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - UEPE MASSA</p> <p>Servizi sociali</p> <p>Collaborazione a partita iva – esperto in servizio sociale Colloqui – definizione di progetti – relazioni – monitoraggi – rapporti con i servizi del territorio e istituzionali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>CFA RONDACELLE BRESCIA</p> <p>CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>Docenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Corsi di formazione apprendistato – competenze relazionali (2014) – corsi sulla sicurezza RSPP – rischio alto (2013) – corsi di formazione per tutor aziendali (2013)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Andromedia sas Milano</p> <p>Società di formazione e consulenza</p> <p>Formatore progettista</p> <ul style="list-style-type: none"> – Corsi di formazione INTESA SANPAOLO sedi centri formativi di Milano – Torino – Bologna – Palermo – Napoli – Padova – Bari – Cagliari – Foligno – 2010 - 2011 USO COMMERCIALE DEL TELEFONO – 2009 – 2010 2011 CORSO DI FORMAZIONE SULLA COMUNICAZIONE TELEFONICA BASE E AVANZATA – 2008 – 2009 - 2010 2011 CORSO DI FORMAZIONE SULL'UTILIZZO EFFICACE DELL A E MAIL – 2008 – 2009 - 2011 LA CREATIVITA' PER LA SOLUZIONE DEI PROBLEMI – Corso di formazione per la GEODIS ZUST AMBROSETTI - MILANO – 2006 – CORSO DI FORMAZIONE PER I RESPONSABILI COMMERCIALI: la gestione del gruppo dilavoro – la funzione di leadership – la comunicazione efficace (64 ORE) – 2006 - CORSO DI FORMAZIONE PER I VENDITORI: la comunicazione efficace e la gestione della relazione con il cliente – dall'accoglienza alla trattativa negoziale (64 ORE) – 2007 – CORSO DI FORMAZIONE PER IL CUSTOMER SERVICE: la gestione della

comunicazione telefonica e della comunicazione scritta (40 ORE)

- Corso di formazione per la DHL SEDE DI MILANO, TORINO, ROMA
- 2006 – CORSO DI FORMAZIONE PER IL CUSTOMER SERVICE: il servizio di qualità – la comunicazione efficace con il cliente attraverso il telefono

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

API – ASSOCIAZIONE PICCOLE IMPRESE
ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA

Formatore consulente

CORSO DI FORMAZIONE – LE TECNICHE DI VENDITA (2008 – 2009) (2009 – 2010) (2012)
CORSO DI FORMAZIONE - LA COMUNICAZIONE TELEFONICA (2008 – 2009) (2009 – 2010) (2012)
CORSO – LA GESTIONE DELLE RIUNIONI (2012)
CORSO DI FORMAZIONE PER TUTOR AZIENDALI (2006 – 2007)
CORSO DI FORMAZIONE PER APPRENDISTI - MODULO TECNICHE RELAZIONALI (2006 – 2007 – 2008)

Progettazione corsi a catalogo per le aree di pertinenza (2010) (2012)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Fondazione sospiro Cremona

Fondazione

Progettazione e formazione

CORSO operatori sanitari – Istituto Cremonesini Pontevico – Bs “La gestione dello stress” (2011)
CORSO operatori sanitari – Istituto Cremonesini Pontevico – Bs “La relazione di aiuto” (2011)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Solco Brescia

Consorzio di cooperative

Formatore consulente

2007 CORSO DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE DEL GRUPPO DI LAVORO per i quadri dirigenti di settore
La comunicazione efficace
La gestione del gruppo di lavoro
La funzione del leader
La verifica dei risultati

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Agenzia Lumetel - Via Matteotti 299 Gardone V. T.

Società per servizi reali alle imprese

Libero professionista consulente di orientamento e formatore

Orientamento:

Progetto Futura (2004):

- progettazione dello sportello donna - progetto Kairòs: essere in trasformazione;

Progetto legge 35 (2004):

- progettazione dello sportello per la certificazione delle competenze PMI;

OUTPLACEMENT MARZOTTO spa (2003/2004)

- progettista del percorso a carattere di emergenza “OUTPLACEMENT Marzotto spa

- sede di Manerbio (BS);
- coordinatore del progetto: predisposizione delle azioni individuali e di gruppo, definizione del bilancio di competenze individuali e di gruppo, rapporto con le istituzioni di riferimento (organizzazioni sindacali, Azienda Marzotto spa, Provincia di Brescia) coordinamento del gruppo di lavoro;
- Percorso di formazione e di orientamento Tecniche di ricerca attiva del lavoro: programmazione della docenza, definizione delle esercitazioni, redazione del supporto didattico;

Orientamento individualizzato (2003/2004):

- colloqui di accoglienza;
- definizione della domanda di orientamento predisposizione del progetto individuale;
- bilancio di competenze individuali;
- verifica e valutazione;

Progetto Incontri Concesio (2002/2003):

- progettazione intervento di orientamento;
- pianificazione degli incontri;
- erogazione delle attività di orientamento;

Dispositivo Multimisura 2001/2002:

- progettazione di interventi di orientamento rivolti ai giovani inoccupati, disoccupati, e in
- *Attività di supporto area formazione:* cerca di prima occupazione; alla creazione di impresa, alle donne fuoriuscite dal mercato del lavoro.

Formazione:

attività di tutoring:

- Master gestione delle risorse umane in collaborazione con la Libera Università di Castellanza (VA) (2002);
- Corso per la formazione di gestori delle rete informatica locale (2001/2002);
- Corso di aggiornamento formatori promosso dall' Università Cattolica di Brescia e l'Agenzia Lumetel - modulo "Empowerment e motivazione" (2003);

docenza:

- moduli comunicazione e lavoro di gruppo – corso FSE Gestori della rete informatica locale e cisco networking academy program (2002/2003);
- modulo di comunicazione – corso FSE esperto di applicazioni web data intensive (2003/2004);
- progettazione interventi formativi : FSE (2002/2003)(2003/2004);
- partecipazione alle attività di informazione/formazione per l'applicazione del Manuale Qualità Lumetel (2002/2003);
- progettazione corso di perfezionamento formazione formatori – con Università Cattolica di Brescia (2002/2003);
- coordinamento corso di formazione per gestori della rete locale e cisco networking academy program (2002/2003);

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Cooperativa Laser Via Callegari BRESCIA

Ente di formazione

<p>Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>docenza corso "Addetti alle cure domiciliari " – modulo metodi e tecniche del servizio sociale (2003)</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Enac Canossa</p> <p>Ente di formazione accreditato</p> <p>Consulenza</p> <p>docenza formazione tutor aziendali (apprendistato) (2005)</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Caritas – Mensa E. Menni – Via Vittorio Emanuele - BRESCIA</p>
<p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>progettazione corso di formazione per volontari Opera - Segno Mensa Menni di Brescia; incontri di formazione per volontari; (2003)</p>
<p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Risorsa Famiglia – Brescia</p> <p>Associazione non profit</p> <p>Programmazione di un percorso di formazione per genitori della scuola media superiore ABBA – BALLINI di Brescia;</p>
<p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Asset Work - Via Creta Brescia</p> <p>Società di servizi alle imprese</p> <p>docenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - corso di formazione sulle tecniche di vendita/comunicazione e marketing ditta ELB di Rezzato (BS) (2002) - progettazione di interventi formativi su misura e a catalogo: - redazione del catalogo corsi ; - progettazione di interventi di formazione su misura Coop. Exodus di Capriolo (BS) , Leonessa spa di Carpenedolo (BS), ELB di Rezzato(BS); (settori di intervento i comportamenti organizzativi, la comunicazione, marketing, il lavoro di gruppo, la gestione dei collaboratori (2001/2003)
<p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <p>• Tipo di impiego</p> <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Centro di Formazione professionale di Clusane di Iseo (Bs)</p> <p>Via Risorgimento 48 – Clusane di Iseo (BS)</p> <p>Centro di formazione professionale</p> <p>docenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - corso di formazione ASA metodologia del servizio sociale/ tecniche assistenziali di metodologia del lavoro sociale (2008/2009) (2009/2010) (2010/2011) (2013/2014) - corso di formazione di riconversione ASA in Oss – metodologia del lavoro sociale (2008)(2009/2010) (2013/2014) - corso di formazione OSS - metodologia del servizio sociale/ tecniche assistenziali di metodologia del lavoro sociale (2006/2007) (2007/2008)(2009/2010) (2010/2011)(2012/2013) (2013/2014) e attività di coordinamento tirocinio. - corso di formazione OSS - metodologia del servizio sociale/ tecniche assistenziali di metodologia del lavoro sociale (2005/2006) - corso di formazione di riqualifica ASA in OSS metodologia del lavoro sociale (2006) e attività di coordinamento tirocinio; - corso di formazione OSS - metodologia del servizio sociale/ tecniche assistenziali di metodologia del lavoro sociale (2004/2005)

- corso di formazione Assistenti familiari – organizzazione dei servizi – elementi sulla relazione di aiuto – metodologia del lavoro sociale (2004);
- corso di formazione OSS – metodologia del servizio sociale/ tecniche assistenziali di metodologia del lavoro sociale (2003/2004);
- corso di formazione OSS – metodologia del servizio sociale/ tecniche assistenziali di metodologia del lavoro sociale (2002/2003);
- corso di formazione ASA - metodologia del servizio sociale /rielaborazione del tirocinio (2001/2002);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'aprile al maggio 2002

Centro Formativo Culturale "Don Tadini" di Montichiari (Bs)

Centro di formazione

docenza: corsi di formazione esterna per l'apprendistato settore industria – modulo psicologia del lavoro (2002);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 al 2002

Centro di Formazione professionale di Verolanuova (Bs):

Centro di formazione

orientamento:

- percorso integrato di orientamento per studenti primo anno scuola media superiore – modulo "Cultura del lavoro" (2002) ;
- "Progetto Intesa", per l'orientamento al lavoro degli studenti dell'ultimo anno della scuola media superiore (2000/2001);
- attività di orientamento: studenti in obbligo formativo;

docenza:

- formazione esterna per apprendisti settore addetti alle vendite modulo comunicazione e competenze di ruolo (2002);
- formazione esterna apprendisti settore: calzaturieri, motoristi, calzettai, saldo carpentieri, impiegati, abbigliamento, modulo "Area competenze trasversali: Comunicazione e Dinamiche di gruppo" (2000/2002);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000

Pierre Congress s.r.l. di Pescara

Ente di formazione

docenza: corso "Donne – Maternità – Lavoro" – Iniziativa Comunitaria Occupazione – Now " Corso di formazione per operatori dei Centri di aiuto alla vita – Il tema sviluppato: "La funzione pedagogica del volontariato" (2000);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000

Cooperativa Il Calabrone di Brescia:

Cooperativa sociale

progettazione di interventi educativo formativi nella scuola media superiore (2000);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal 1999 al 2000

Cooperativa Sociale Cerroto di Flero (Bs);

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

attività di tutoring: corso di formazione F.S.E. - "Apprendimento e comportamento: strategie, tecniche e strumenti per le attività di inserimento lavorativo" (1999/2000);

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2000

Società Support srl di Bergamo: (1998/2000)

Ente di formazione

attività di progettazione interventi formativi, codocenza, tutoring presso le seguenti aziende:

Lupini Targhe spa di Pognano (BG)
SABO spa di Levate (BG)
Divani & Divani spa
Lazzari montaggi industriali spa di Treviolo (Bg)
BBC snc di Flero (Bs)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1993

Centri estivi Comune di Brescia e parrocchiali

Coordinamento di gruppi di volontariato e di animazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1991 al 2001

Azienda Sanitaria Locale di Brescia

Servizio tossicodipendenza

colloqui individuali – gestione di gruppi – coordinamento attività - formazione volontari – gestione rapporti istituzionali (tribunale, comunità terapeutiche, prefettura)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1997 al 2000

Laurea in Scienze dell'Educazione indirizzo esperti nei processi formativi conseguita presso Università degli Studi di Verona, votazione 107/110, titolo della tesi: "Le culture organizzative e il simbolismo organizzativo come strumenti per il formatore";

Pedagogia/sociologia/psicologia/formazione degli adulti/metodologia della ricerca/progettazione erogazione di un corso di formazione/metodologie didattiche

Dottore in Scienze dell' Educazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1987 al 1991

Laurea conseguita presso la Facoltà di Sociologia dell'Università di Verona, con votazione 110/100 lode, titolo della tesi: "La realtà Minorile nel fenomeno migratorio: stabilizzazione del nucleo familiare e nuovi bisogni – Osservazioni sulla realtà bresciana

Organizzazione dei servizi sociali/legislazione dei servizi sociali/sociologia/psicologia/metodologia del servizio sociale/ metodologia della ricerca sociale/statistica/diritto pubblico e privato/elementi di politica sociale

Diploma di laurea ASSISTENTE SOCIALE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 1982 al 1987	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere conseguito presso l'Istituto A. Lunardi di Brescia, votazione 43/60; Economia/ragioneria/lingue straniere/diritto</p> <p>Perito aziendale corrispondente in lingue straniere</p>	
FORMAZIONE		
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2012	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>AIFOS BRESCIA – formatore per la didattica della sicurezza</p> <p>La formazione alla sicurezza, la comunicazione del rischio, l'analisi dei bisogni, la progettazione e la realizzazione dei percorsi formativi aziendali, la valutazione</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2005	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Associazione Servizi Formativi - Milano</p> <p>Corso di aggiornamento per bilanciista di competenze</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2004	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Associazione Italiana Consulenti di Orientamento – Leonardo Evangelista</p> <p>Il Bilancio di competenze individuali e di gruppo: strumenti operativi;</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2004	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Centro Superiore di formazione per l'orientamento – SEFO (scuola europea di formazione per l'orientamento) – corso di specializzazione per orientatore e orientatrice Le competenze dell'orientatore, il ruolo, le diverse forme di orientamento, la progettazione di interventi di orientamento, i servizi di orientamento, la realizzazione di un percorso di orientamento, il counselling orientativo, le tecniche di ricerca attiva del lavoro, l'orientamento scolastico e professionale, il career counselor, l'outplacement, la creazione di impresa</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2003	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Università Cattolica del Sacro Cuore Brescia - Corso di formazione “Educare all'assertività” – Seminari di approfondimento. La comunicazione assertiva /come migliorare la propria competenza comunicativa/come formare alla comunicazione assertiva.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2002 – 2003	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Studio di formazione Dott.ssa D'Ambrosio di Brescia; - Corso di formazione per formatori</p> <p>La formazione dall'analisi dei bisogni alla valutazione dell'intervento</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2002	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Università Cattolica del Sacro Cuore Brescia; Corso di formazione “Educare all'assertività” La comunicazione assertiva</p>	

professionali oggetto dello studio

- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Cattolica di Brescia in collaborazione con il Centro di ricerche sull'Orientamento Scolastico – Professionale e Sviluppo delle Organizzazioni (CROSS); Corso di Aggiornamento per operatori d'orientamento in ambito educativo e professionale: "L'orientamento in pratica"**
L'orientamento professionale e scolastico: la gestione del colloquio di orientamento/ la definizione di un progetto di orientamento/ l'utilizzo degli strumenti di analisi (test/griglie), il gruppo di orientamento/ i diversi servizi di orientamento
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Seminario di studio "Gli strumenti della formazione " presso Studio di Analisi Psico - Sociologica (APS) di Milano;**
Strumenti della formazione: dalla lezione alla metodologia attiva
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione e ricerca metodologica rivolto al servizio sociale del Ministero di Grazia e Giustizia;**
Metodologia del servizio sociale, servizi sociali nell'ambito penitenziario
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) 1992 – 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione "Il gruppo familiare tra l'utente, il sistema dei servizi e la comunità", IREF Milano;**
La relazione con il tossicodipendente e la famiglia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Seminario di studio "Il gruppo come strumento di lavoro" presso Studio di Analisi Psico - Sociologica (APS) di Milano Corso di formazione**
Il gruppo/ la dinamica di gruppo/ il lavoro di équipe
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

L'esperienza lavorativa svolta nel contesto sociale e l'attività successivamente intrapresa in autonomia mi hanno consentito di sviluppare capacità di flessibilità e di organizzazione definendo priorità e strategie nel settore della formazione professionale e nell'orientamento lavorativo e scolastico.

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

inglese

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il settore lavorativo in cui ho operato e in cui attualmente opero mi ha consentito lo sviluppo di capacità relazionali che si sono realizzate nella gestione di colloqui individuali, nella conduzione di gruppi, nella gestione di interventi formativi.

Il lavoro autonomo prevede la capacità di organizzarsi per la realizzazione degli obiettivi che la attività si pone; inoltre in tali contesti lavorativi sono state sviluppate capacità di organizzazione di eventi e di coordinamento di iniziative (corsi, convegni, progetti, stage).

Utilizzo del personal computer – applicazioni di Windows – word- excel – power point.

Studio del pianoforte

Patente B

Socio AIFOS

Ricoperto i seguenti incarichi:

- 2001 al 2003 membro del consiglio del III circolo didattico di Brescia;
- 1997 al 2000 membro del Consiglio di Amministrazione Scuola Materna Giovanni Segna di S. Eufemia (Bs);

Pubblicazioni:

"Follow-up a 5-7 anni di 203 pazienti eroinomani afferenti ad un servizio pubblico per le tossicodipendenze" – in ARCHIVIO DI PSICHIATRIA GENERALE Vol. II, Suppl. 1992;

Dal 2002 partecipazione al gruppo territoriale formatori di Brescia associato all'Associazione Italiana Formatori: organizzazione di incontri formativi, giornate di studio.

Dal 2004 curatrice della newsletter orientamento.

Referenze su richiesta

23 GIUGNO 2014

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art 23 del Codice in materia di protezione dati personali legge 196/03

Elena Verdina



Avvalendomi della facoltà concessa dall'art. 46 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la mia personale responsabilità dichiaro che i dati inseriti nel presente CV sono veritieri

Elena Verdina

