



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome/i nome/i

Indirizzo/i

Telefono/i

Email

Nazionalità

Data di nascita

Sesso

Stato civile

Andreis, Diana

Esperienze lavorative

Date (da - a)

Nome del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Dal gennaio 1995 all'aprile 1999

Casa Di Cura Poliambulanza-Brescia

Settore sanitario

Camera operatoria multifunzionale, reparto di degenza di chirurgia generale, poliambulatori, centro prelievi, endoscopia digestiva.

Principali mansioni e responsabilità	Infermiera di sala operatoria e strumentista; infermiera di reparto; corresponsabile del servizio di Endoscopia digestiva (con il Professor Cestari); infermiera del servizio di Endoscopia (con il dott. Tonti e poi con l'équipe del dott. Paterlini). Preparazione della camera operatoria e di ogni materiale necessario; strumentazione interventi chirurgici prevalentemente di chirurgia generale anche con attrezzatura per videolaparotomie; assistenza ai pazienti durante le visite ambulatoriali perlopiù nelle specialità di Ortopedia, Urologia, Chirurgia generale, Gastroenterologia; assistenza ai pazienti sottoposti ad esami endoscopici; pulizia, detersione, disinfezione, sterilizzazione e ripristino di tutto il materiale necessario; assistenza al medico durante interventi endoscopici quali: polipectomie, dilatazioni esofagee, trattamento con cianoacrilato per ulcere sanguinanti; disponibilità per urgenze e reperibilità 24 ore su 24.
Date (da - a)	Da agosto 1999 a novembre 2000
Nome del datore di lavoro	RSA Salò Residenza Gli Ulivi
Date (da - a)	Da novembre 2000 a giugno 2001
Nome del datore di lavoro	Casa di riposo di Tignale
Tipo di azienda o settore	Settore socio-sanitario: RSA, settore geriatrico
Date (da - a)	Da giugno 2001 a gennaio 2007; sospensione da maggio 2004 a ottobre 2004 per tirocinio universitario con sede al GRG Brescia
Nome del datore di lavoro	RSA Salò Residenza Gli Ulivi
Tipo di impiego	Infermiera in RSA
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza ad ospiti geriatrici con pluripatologie e con vari tipi di demenza tra cui soprattutto Alzheimer; assistenza ad ospiti in stato vegetativo persistente.
Date (da - a)	Da maggio 2004 ad ottobre 2004
Nome del datore di lavoro	GRG Gruppo di Ricerca Geriatrica
Tipo di azienda o settore	Gruppo di ricerca
Tipo di impiego	Tirocinio del corso universitario per esperto nei processi formativi

Principali mansioni e responsabilità	Progettazione di un corso per Infermieri dal titolo "Dalla valutazione alla progettazione"; ricerca e contatto dei docenti; partecipazione all'erogazione in qualità di Tutor dei gruppi dei partecipanti e presentazione delle esercitazioni ai partecipanti.
Date (da - a)	Da marzo 2007
Nome del datore di lavoro	Cooperativa Vittorino Chizzolini, ANFFAS
Tipo di azienda o settore	RSD
Tipo di impiego	assunta in qualità di Infermiera full time, da marzo a settembre 2007; da settembre assunta con contratto che prevede un part-time: 20 ore settimanali.
Principali mansioni e responsabilità	Tutte quelle connesse al ruolo infermieristico; ho collaborato, senza incarico formale, alla formazione e al coordinamento in particolar modo del personale infermieristico e del personale di supporto (Asa e Oss). Rapporto di lavoro terminato nel corso del mese di settembre dello scorso anno; contratto a termine non rinnovato causa: gravidanza in corso.
Date (da - a)	Dal gennaio 2004; rapporto di lavoro tutt'ora in corso.
Nome del datore di lavoro	CFP Centro Formazione Professionale Villanuova sul Clisi
Tipo di azienda o settore	Settore Formazione Professionale: corsi ASA ed OSS (figure di supporto infermieristico), corsi di orientamento e alfabetizzazione, corsi serali per conseguire la maturità in "Dirigenti di Comunità"
Tipo di impiego	Docente e Tutor (negli anni 2004, 2005, 2006, 2007, 2008) Nel 2009: solo Docenza per gravidanza a termine
Principali mansioni e responsabilità	Docente del modulo di Igiene nel corso ASA (elementi di Igiene e di Assistenza di base connessi alla figura professionale di riferimento), del seminario relativo al Tutoraggio nel corso ASA e nel corso OSS; Docente del modulo di Etica e Bioetica (cenni) e di Elementi di Psicologia delle organizzazioni nel corso OSS; Docente del modulo di Psico-pedagogia ed elementi di Etica nel corso Oss; Tutoraggio dei tirocini di entrambe i corsi, ASA e OSS: cura dei contatti con gli enti, monitoraggio dei periodi di tirocinio, eventuali colloqui e valutazione finale degli allievi; esperienze di selezione dei candidati al corso per Operatore Socio-sanitario: due, nel 2006 e nel 2007; Docenza nei moduli di Psicologia dell'età evolutiva e Storia della Pedagogia per il terzo e quarto anno (2006-07, 2008-09); Docenza nei tre corsi di alfabetizzazione e orientamento per stranieri (2006/2007). Rapporto di lavoro in corso attualmente.

Date (da - a)	Dal dicembre 2007 ;rapporto di lavoro tutt'ora in corso.
Nome del datore di lavoro	CFP Centro Formazione Professionale Zanardelli di Brescia
Tipo di azienda o settore	Settore formazione: corsi per Assistenti familiari e Certificazione di competenze per iscrizione all'albo degli Assistenti familiari;provincia di Brescia
. Tipo di impiego	Docente nel modulo "Elementi di assistenza di base" connessi alla figura professionale di riferimento e Infermiera Formatore nella commissione per le sessioni di Certificazione di competenze (in qualità di Esperto del settore e Formatore: preparazione e somministrazione dei test scritti, somministrazione dei colloqui attitudinali e motivazionali)
Principali mansioni e responsabilità	Docente nel corso per Assistenti Familiari, Formatore incaricato della somministrazione del test per le competenze tecniche, dei colloqui psico-attitudinali e Presidente della commissione per le sessioni di Certificazioni; il lavoro è stato svolto con la collaborazione di un secondo membro Formatore e con la supervisione della Psicologa responsabile del progetto. Ricontattata nel dicembre 2008 per la stessa tipologia di impiego, nello stesso periodo: rinuncio per gravidanza quasi a termine.
Date (da - a)	Da aprile 2007; rapporto di lavoro tutt'ora in corso.
Nome del datore di lavoro	Timiopolis, in collaborazione con Open Job e Formatemp
Tipo di azienda o settore	Settore formazione, nello specifico corsi per Infermieri immigrati: socializzazione al ruolo infermieristico in Italia. L'infermiere in RSA.
Tipo di impiego	Docente e Formatore (attività di Analisi dei bisogni formativi, Progettazione corsi e tirocinio, Tutoraggio sul campo, Colloqui attitudinali e motivazionali e Coordinamento dei corsi.)

Principali mansioni e responsabilità	<p>Docenza per un totale di circa 1300 ore, rispetto a contenuti quali: <i>concetti e tecniche infermieristiche di base</i> (concetto di persona, di assistenza e di bisogno; il processo di nursing, i modelli concettuali con particolare riferimento a V. Henderson; l'interdisciplinarietà; la documentazione infermieristica principale; la rilevazione dello stato di salute: osservare e valutare; le procedure diagnostiche; la somministrazione e gestione dei farmaci; l'intervento chirurgico: il ruolo infermieristico; linee guida, protocolli e procedure); <i>l'infermieristica in geriatria</i> (cenni sull'assistenza geriatrica e sulla valutazione multidimensionale; identità, filosofia, funzioni e principi operativi delle RSA; l'identità dell'anziano: caratteristiche dell'invecchiamento dal punto di vista biologico-organico e psicologico); <i>i problemi del vecchio</i> (cadute; malnutrizione; disfagia; lesioni da decubito; l'incontinenza urinaria; i disturbi comportamentali; il delirium; la sindrome da immobilizzazione; la contenzione: aspetti etici e giuridici; l'isolamento e l'emarginazione); <i>le demenze</i> (classificazione; sintomi cognitivi e non cognitivi; la comunicazione e le strategie di cura); <i>la legislazione infermieristica in Italia</i> (il Codice Deontologico; la legge 42 del 1999; il DM 739 del 1994); <i>il funzionamento dell'équipe socio-sanitaria</i> (cenni di psicologia dei gruppi e delle organizzazioni: il lavoro di gruppo, il valore delle differenze, l'interdisciplinarietà e i ruoli, il lavoro per progetti e obiettivi, la comunicazione all'interno dei gruppi, la capacità di mediazione e negoziazione, la leadership, il concetto di intelligenza emotiva per la comunicazione e la gestione dei conflitti); <i>assistenza al paziente psichiatrico: cenni</i> (il disturbo psichico; l'intervento infermieristico nel disturbo psichico; la riforma psichiatrica di Basaglia; il Trattamento Sanitario Obbligatorio o TSO); <i>assistenza alla persona morente: cenni</i> (il malato terminale dal punto di vista psicologico ed etico; l'elaborazione del lutto).</p> <p>Colloqui con i corsisti per l'<i>Analisi dei bisogni formativi</i> : intervista (colloquio attitudinale e analisi delle esperienze lavorative passate), somministrazione test scritto (sulla conoscenza della lingua italiana e sulle conoscenze dell'infermieristica di base).</p>
Date (da - a)	Da luglio 2009 a luglio del 2010
Nome del datore di lavoro	Dedalo centro studi SRL - Via Giovanni Randaccio, Brescia
Tipo di azienda o settore	CFP, formazione professionale, nello specifico corsi per Asa
Tipo di impiego	Docenza in assistenza

Date (da - a)	Da luglio 2009 a luglio del 2012.
Nome del datore di lavoro	Consorzio Garda Formazione - Lungolago G.Zanardelli, Toscolano Maderno
Tipo di azienda o settore	Scuola di formazione professionale, nello specifico corsi per Asa
Tipo di impiego	Tutoraggio tirocinio, tutoraggio d'aula
Date (da - a)	Da settembre 2008 a marzo 2011.
Nome del datore di lavoro	Sofor Sr. Brescia
Tipo di azienda o settore	Scuola di formazione professionale
Tipo di impiego	Responsabile della qualità, progettazione corsi di formazione, docenza, colloqui di selezione
Date (da - a)	Da marzo 2011; rapporto di lavoro tutt'ora in corso.
Nome del datore di lavoro	Fondazione A. Passerini
Tipo di azienda o settore	Centro multiservizi, Rsa Onlus
Tipo di impiego	Coordinamento dei servizi Rsa, Cdi, Hospice, Casa Albergo
Date (da - a)	Da Ottobre 2012 a ottobre 2013
Nome del datore di lavoro	Avulss, organizzazione di volontariato
Tipo di azienda o settore	Onlus
Tipo di impiego	Progettazione, organizzazione e coordinamento, docenza in corsi di formazione per volontari
Date (da - a)	Da novembre 2014 a luglio 2015
Nome del datore di lavoro	CFP, formazione professionale, nello specifico corsi per Asa Villanuova sul Clisi
Tipo di azienda o settore	Centro di formazione professionale
Tipo di impiego	Coordinamento corso Oss (sia riqualifica che 1000 ore) e docenza aspetti inerenti Organizzazione sanitaria, Metodologia sanitaria e Metodologia sociale

Date (da - a)	Dal febbraio 2015
Nome del datore di lavoro	Fondazione A. Passerini, Nozza di Vestone (BS)
Tipo di azienda o settore	Centro di formazione professionale
Tipo di impiego	Responsabile gestionale dei servizi
Date (da - a)	Da febbraio 2016
Nome del datore di lavoro	CFP, formazione professionale, nello specifico corsi per Asa Villanuova sul Clisi
Tipo di azienda o settore	Centro di formazione professionale
Tipo di impiego	Coordinamento corso Oss (riqualifica) e docenza elementi di Metodologia sanitaria
Istruzione e formazione	
Date (da - a)	Dal 1991 al 1994
Nome e tipo di istituto	Diploma regionale
Qualifica conseguita	Infermiera professionale
Votazione	65/70 prova scritta; 54/70 prova orale; 60/70 prova pratica
Date (da - a)	Da ottobre 1999 ad aprile 2006
Nome e tipo di istituto	Università Cattolica del Sacro Cuore, Brescia
Qualifica conseguita	Laurea quadriennale in Scienze dell'educazione, indirizzo "Esperto nei processi formativi"
Votazione	110 / 110 e lode

Esami sostenuti

Storia Romana
Storia della Pedagogia
Psicologia Generale
Storia della Filosofia
Pedagogia Generale
Psicologia dello Sviluppo
Sociologia
Lingua Inglese
Didattica Generale
Antropologia Culturale
Sociologia dell'Educazione
Storia Contemporanea
Neuropsichiatria Infantile
Storia della Scuola e delle Istituzioni Educative
Pedagogia Sperimentale
Psicopatologia dello Sviluppo
Filosofia Morale
Educazione degli Adulti
Psicologia della Comunicazione
Didattica Generale Avanzata
Psicologia dei Gruppi
Docimologia
Psicologia delle Organizzazioni
Psicologia della Formazione
Psicologia del Lavoro
Tecnologie dell'Istruzione e dell'Apprendimento
Metodi e Tecniche della Ricerca Pedagogica
Sociologia dell'Organizzazione
Tirocinio e Attività Pratiche Guidate
Educazione Comparata
Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane
Informatica Generale
Metodologia e Tecnica della Ricerca Sociale
Metodologia e Tecnica della Ricerca Sociale Avanzato
Psicologia dell'Orientamento Scolastico e Professionale
Psicologia dell'Educazione
Pedagogia Interculturale
Introduzione alla Teologia 1
Introduzione alla Teologia 2
Introduzione alla Teologia 3

**Istruzione e
formazione**

Date (da - a)	Dal settembre 2006 al settembre 2007.
Nome e tipo di istituto	Università Cattolica Sacro Cuore Milano.
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento in Bioetica

**Istruzione e
formazione**

Date (da - a)	Dal settembre 2006 al settembre 2007.
Nome e tipo di istituto	Università Cattolica Sacro Cuore Milano.
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento in Bioetica

**Istruzione e
formazione**

Date (da - a)	Dal settembre 2012 all'ottobre 2014.
Nome e tipo di istituto	Aps Milano; cento di PsicoSocioanalisi
Qualifica conseguita	Consulente Organizzativo per aver frequentato il ciclo biennale "Agire nelle Organizzazioni"

Capacità e Competenze Personali

Competenze Relazionali e Organizzative

Propensione a farsi carico di responsabilità sia nella vita quotidiana familiare che nei contesti lavorativi. Determinazione. Forte interesse ed investimento nell'ambito lavorativo soprattutto nel campo della formazione. Intraprendenza e creatività. Propensione all'apprendimento continuo e alla stimolazione e agevolazione dei cambiamenti.

Buone capacità di analisi, di sintesi e di lettura dei contesti sociali e organizzativi in cui presto servizio. Buone capacità di mediazione-negoziazione.

Marcato interesse e buone capacità nel lavoro per obiettivi e per progetti in genere, nel lavoro di Progettazione, Tutoraggio e Coordinamento nel campo formativo. Interesse ed attitudine al lavoro di ricerca, sia nel campo infermieristico che nell'ambito della formazione.

Passione per le relazioni umane: attitudine alla comunicazione (in particolar modo nell'ascolto) e al lavoro in team.

Apertura al confronto e all'esperienza: curiosità e intraprendenza nei confronti delle novità.

Particolare attitudine ed interesse per la riflessione, sia in ambito personale che lavorativo. Forte interesse e buone capacità nella comunicazione orale, scritta e grafica (relazioni e slide).

Difficoltà di adattamento e di coinvolgimento nel lavoro eccessivamente meccanico e routinario.

Competenze Informatiche

Competenze Informatiche

Buona conoscenza e utilizzo di Internet Explorer, Firefox, Outlook, Word, Power Point, LaTeX.

Patente o Patenti

Patente o Patenti

Patente B

Madrelingua/e

italiano

Autovalutazione
Livello europeo^(*)

Inglese

Francese

Tedesco

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio	B2 Livello intermedio
A2 Livello elementare	A2 Livello elementare	A2 Livello elementare	A2 Livello elementare	A2 Livello elementare
A2 Livello elementare	A2 Livello elementare	A2 Livello elementare	A2 Livello elementare	A2 Livello elementare

^(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Allegati

In allegato l'elenco dei corsi di formazione frequentati.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 46 DPR 28.12.2000 N. 445, dichiara veritiero tutto ciò che viene riportato nei campi sovrastanti e di essere consapevole delle responsabilità penali e civili a cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, D.L. 30 giugno 2003 n. 196.

Villanueva S/c, 18.3.2016

Diana Andreis

