

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Alessandra Cascio**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date Dal 1° semestre 2013

Lavoro o posizione ricoperti Docente corso apprendisti.

Principali attività e responsabilità Prestazione d'opera intellettuale svolta in autonomia nei confronti di apprendisti appartenenti a categorie lavorative diverse per l'attuazione dei moduli contrattualistica e privacy.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" Via F. Gambara, 10/12 – Brescia, sede di Darfo Boario Terme.

Date Dal 21 Gennaio 2009 al 15 settembre 2014

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile area Finanza Agevolata.
Impiegata amministrativa.

Principali attività e responsabilità Attività di coordinamento, organizzazione aziendale e consulenza nei confronti di soggetti pubblici e società private per la redazione e l'istruzione di pratiche di finanza agevolata.
Attività amministrativa di tenuta della contabilità aziendale e della prima nota, rapporti con le banche, fatturazione, compilazione registri fatture e commesse, redazione contrattualistica aziendale e solleciti di pagamento, rapporti con fornitori e clienti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro TEQSYS Group Srl, Via C. Battisti, n. 88 – 24062 Costa Volpino (BG).

Date Dal 2008 al 2013

Lavoro o posizione ricoperti Giornalista pubblicista.

Principali attività e responsabilità Redazione di servizi, interviste e articoli.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Edizioni 12Mesi Srl, Via Duca degli Abruzzi, n. 163 – 25124 Brescia (BS).

Date	Dal 2004 al 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista pubblicista.
Principali attività e responsabilità	Redazione di servizi d'approfondimento per riviste di settore: "La violenza negli stadi, tra fatti e diritto. Ricerca condotta dal Centro Studi sulla Sicurezza Pubblica". Articolo pubblicato sulla rivista "Il centauro. Organo ufficiale A.S.A.P.S." la rivista della sicurezza stradale, n.84, pag. 46; Novega edizioni Srl; "I modelli di sicurezza in Europa e in Italia". Articolo pubblicato sulla " Rivista giuridica di polizia. Diritto e pratica di sicurezza pubblica, polizia amministrativa e giudiziaria", n. 3, pag. 391; Maggioli Editore; Sandro Maria Giurlani, Maurizio Marinelli, Roberto Razzano, "La percezione della sicurezza. Il poliziotto di quartiere", CSP; di cui si sono redatte l'introduzione e le conclusioni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Studi sulla Sicurezza Pubblica di Brescia diretto dal Dott. Maurizio Marinelli.
Date	Dal 2002 al 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista pubblicista con contratto di collaborazione.
Principali attività e responsabilità	Redazione di articoli per i settori dello sport, della provincia, della cultura e dello spettacolo; occasionalmente per il settore cronaca.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Edizioni Brescia Spa, Via Eritrea, n. 20/A - 25100 Brescia.

Istruzione e formazione

Date	Anno 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore magistrale in giurisprudenza.
Principali tematiche/competenze	Approfondito livello di conoscenza delle tematiche giuridiche fondamentali con sviluppata capacità di analisi anche attraverso l'utilizzo del metodo casistico. Competenza specifica nel settore tributario.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica in giurisprudenza. Votazione 103/110.
Date	Anno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento professionale.
Principali tematiche/competenze	Archiviazione elettronica e fatturazione elettronica: una nuova opportunità organizzativa.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Brescia e Studio Pirola Pennuto Zei & Associati.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Anno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento professionale.
Principali tematiche/competenze	Tavola rotonda Federalismo Fiscale tra autonomia e solidarietà.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza – Fondazione Antonio Uckmar – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Brescia – Ordine degli Avvocati Brescia.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Anno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento professionale.
Principali tematiche/competenze	Sistema fiscale e federalismo degli enti locali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANUTEL – Associazione nazionale uffici tributi enti locali.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Date	Anno 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Crediti formativi accademici
Principali tematiche/competenze	Clinical Legal Education at Yale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza – Docenti Yale Law School
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Anno 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in scienze giuridiche.
Principali tematiche/competenze	Consistente e solida formazione intellettuale proiettata a realizzare un'integrazione tra gli ambiti storico-filosofico, privatistico, pubblicistico, processualistico, penalistico e internazionalistico, nonché in ambito istituzionale, economico, comparatistico e comunitario.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea triennale. Votazione 93/110.
Date	Anno 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Crediti formativi accademici.
Principali tematiche/competenze	Donne, politica e istituzioni, percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione; Ministero per le Pari Opportunità; Università degli Studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Anno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione di frequenza.
Principali tematiche/competenze	English Language Course.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	University of Wales - Language and Learning Centre of Prifysgol Cymru Aberystwyth.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Anno 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "Camillo Golgi" di Breno (Bs).
Principali tematiche/competenze	Consolidate competenze in materie umanistiche e scientifiche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Camillo Golgi – Breno (BS).
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo

Inglese

Spagnolo

Capacità e competenze sociali

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B2
A1	A1	A1	A1	A1

Sono una persona dinamica, propositiva e flessibile, amo l'iniziativa ed il contatto con il pubblico. Ritengo di sapermi relazionare con professionalità e competenza in ogni situazione. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza grazie all'esperienza maturata nei settori in cui giornalmente opero.

Capacità e competenze organizzative	Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro definendo obiettivi e priorità grazie alle esperienze professionali svolte sin ora e nelle quali mi è sempre stato chiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati. Ho spirito d'adattamento, entusiasmo, immaginazione, spontaneità e ottime capacità di problem solving e di lavoro in team.
Capacità e competenze tecniche	Sono in grado di analizzare e comprendere la normativa italiana, comunitaria ed internazionale e di relazionarmi con gli enti pubblici per i quali ho seguito un progetto regionale ed ho tenuto alcune campagne di sensibilizzazione sul territorio.
Capacità e competenze informatiche	Ho una buona conoscenza del sistema operativo Windows e Mac OS; dei programmi di posta elettronica e del pacchetto Office.
Altre capacità e competenze	Amo il nuoto, la lettura il cinema e la fotografia. Mi piace viaggiare e scoprire le bellezze del Mondo.
Patente	Categoria B.

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Pisogne, 15 Settembre 2014