

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL NOLEGGIO OPERATIVO DI ATTREZZATURE D'UFFICIO E MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI PROPRIETA' PER LA SEDE LEGALE E LE U.O. DI BRESCIA, CHIARI, CLUSANE, DARFO, PONTE DI LEGNO, RIVOLTELLA, VILLANUOVA - CIG B0E94CFAE1 ai sensi dell'art.50 comma 1 lett b) del D.lgs 36/2023

Brescia, 21/03/2024,

Tra

il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" con sede legale in Brescia, via Fausto Gamba 10/12, Brescia, Codice Fiscale e Partita IVA 02481950984 nella persona del suo Legale Rappresentante _____;
e

la ditta _____ n.c, con sede _____ C.F. e P. _____, nella persona del suo Legale Rappresentante sig. _____, nato a Brescia il _____, C.F. _____,

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", a mezzo del suo rappresentante, affida alla ditta _____ che, come sopra costituita, accetta l'affidamento triennale del noleggio operativo di attrezzature d'ufficio e manutenzione attrezzature di proprietà per la Sede Legale e le U.O. di Brescia, Chiari, Clusane, Darfo B.Terme, Ponte Di Legno, Rivoltella, Villanuova s/C del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" - Azienda Speciale della Provincia di Brescia - a seguito di affidamento diretto mediante procedura Sintel ID _____.

ART. 2 - OGGETTO E MODALITA' DEL SERVIZIO/MANUTENZIONE

L'affidamento prevede:

1) Servizio di **noleggio triennale** di:

	Unità Organizzativa	Indirizzo	Attrezzatura Kyocera	Colore - b/n	Dal	Al
1	Darfo B.T.	Via Valeriana, 2 – Darfo Boario Terme (BS)	Taskalfa 420i	b/n	01/01/2024	31/12/2026
2	Brescia	Via F.Gamba 10/12 - Brescia	Taskalfa 8003i b/n	b/n	01/03/2024	28/02/2027
3	Villanuova s/C	Via G.Galilei, 29 – Villanuova sul Clisis (BS)	Taskalfa 5003i b/n	b/n	01/03/2024	28/02/2027
4	Chiari	Via SS Trinità,32 – Chiari (BS)	Taskalfa 3050ci	colore	01/03/2024	28/02/2027
5	Chiari	Via SS Trinità,32 – Chiari (BS)	P 7035 cdn	colore	01/03/2024	28/02/2027
6	Chiari	Via SS Trinità,32 – Chiari (BS)	Taskalfa 7003i	b/n	01/03/2024	28/02/2027
7	Brescia	Via F.Gamba 10/12 - Brescia	Taskalfa 4052ci	Colore	01/09/2024	31/08/2027
8	Darfo	Via Valeriana, 2 – Darfo Boario Terme (BS)	Taskalfa 4052ci	Colore	01/09/2024	31/08/2027
9	Darfo	Via Valeriana, 2 – Darfo Boario Terme (BS)	Taskalfa 4501i	b/n	01/03/2024	28/02/2027

Il servizio di manutenzione triennale prevede la manutenzione di multifunzioni di proprietà del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" e l'assistenza per guasto e/o problematiche tecnico/meccaniche/software.

Il servizio, per tutta la sua durata, comprende la fornitura dell'assistenza tecnica, dei materiali di consumo e dei ricambi.

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpznanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

Saranno esclusi la carta da stampa e tutti gli interventi causata da incuria, manomissioni, allagamenti, incendi ed altre calamità.

- 2) Servizio di **manutenzione triennale con modalità "ALL INCLUSIVE"** per macchine multifunzione Kyocera di proprietà del CFP Zanardelli.

	Unità Organizzativa	Indirizzo	Attrezzatura Kyocera	Colore – b/n	Dal	Al
1	Sede Legale	Via F.Gamba 10/12 - Brescia	Taskalfa 4052ci	Colore	01/01/2024	31/12/2026
2	Rivoltella	Via B.Croce, 23 - Rivoltella di Desenzano d/G (BS)	Taskalfa 6501i bn	b/n	01/01/2024	31/12/2026
3	Ponte di Legno	Via F.Ili Calvi, 42 – Ponte di Legno (BS)	Taskalfa 420i	b/n	01/01/2024	31/12/2026
4	Clusane d'Iseo	Via Sandro Pertini, 16 – Clusane d'Iseo (BS)	Taskalfa 6501i bn	b/n	01/03/2024	28/02/2027

Il servizio di manutenzione triennale prevede la manutenzione di multifunzioni di proprietà del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" e l'assistenza per guasto e/o problematiche tecnico/meccaniche/software.

Il servizio, per tutta la sua durata, comprende la fornitura dell'assistenza tecnica, dei materiali di consumo e dei ricambi. Saranno esclusi la carta da stampa e tutti gli interventi causata da incuria, manomissioni, allagamenti, incendi ed altre calamità.

Per le caratteristiche delle macchine si rimanda al documento tecnico/economico allegato al presente contratto, di cui forma parte integrante.

ART. 3 - TEMPI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO/MANUTENZIONE

L'incarico avrà inizio in data _____ e terminerà il _____, con decorrenze differite per singola macchina e con durata massima di 36 mesi per ciascuna attrezzatura.

Esso è automaticamente disdetto alla sua scadenza senza alcuna formale comunicazione.

ART. 4 - COMPENSI SPETTANTI

La cifra stimata totale per l'affidamento del servizio di cui al punto 2 per il periodo dal _____ al _____ è di € _____ + iva.

Tale importo è stimato e pertanto, potrà variare in più o in meno senza che l'Affidatario possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie.

Nello specifico, la cifra stimata per l'affidamento è così suddivisa:

- Canoni di noleggio e manutenzioni "all inclusive": € _____ (successivamente dettagliati di seguito);
- Costo di eventuale riscatto a scadenza dei 36 mesi: € _____ (successivamente dettagliati di seguito);
- Costi per eventuali copie eccedenti non ricomprese nel "canoni di noleggio", che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'affidamento: € _____.

Dettaglio:

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

tabella 1-all inclusive

tabella 2 noleggi

In merito ai costi per la sicurezza ex art. 26 comma 5 d.lgs 81/2008, le parti danno atto che il corrispettivo della prestazione non ricomprende costi per la sicurezza, trattandosi di attività che, per le sue caratteristiche, non prevede rischi per l'attività dei lavoratori e che pertanto non necessita di misure particolari.

ART. 5 – ONERI DEL COSTO DEL LAVORO E DELLA SICUREZZA

La ditta _____ assicura il rispetto del proprio sistema generale di sicurezza, con relativi oneri ricompresi nell'offerta formulata.

ART. 6 - PAGAMENTI

I canoni verranno liquidati a cadenza annuale, previa ricezione della fattura, entro 60 giorni, fine mese data fattura, verifica della regolarità dei documenti (DURC) e, ove previsto, interrogazioni alla Banca Dati Equitalia.

Le fatture (annuali anticipate) dovranno indicare tassativamente il CIG e l'indicazione relativa al regime di split payment: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti - Art.17 ter DPR 633/72".

Dal 01/01/2019 la trasmissione delle fatture dovrà avvenire in sola modalità elettronica; di seguito i dati utili per l'emissione:

Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" - Sede legale in via Fausto Gamba, nn. 10/12 Brescia, cap 25128 - Partita IVA – Codice Fiscale 02481950984 - **Codice univoco: MSUXCR1**

ART. 7 – CESSIONE CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 d.lgs. 50/2016. Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 D.lgs. 50/2016.

ART.8 - ONERI ED OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

La ditta _____ è tenuta ad ottemperare con la massima diligenza a tutti gli oneri stabiliti nel presente contratto.

La ditta _____ nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente contratto, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività, anche alle istruzioni che le saranno comunicate per iscritto dall'Azienda.

Il contratto è soggetto, oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia.

La ditta _____ è tenuta al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ.

La ditta _____ è responsabile verso l'Azienda, di qualsiasi pregiudizio rinveniente, direttamente o indirettamente dal non esatto adempimento degli obblighi contrattuali. Tra tali pregiudizi rientrano espressamente quelli relativi ad

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzanzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanzardelli.it

eventuali sanzioni che l'Azienda Speciale "C.F.P. Zanardelli" dovesse essere chiamata a corrispondere in relazione all'inesatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

La ditta SANTINI E BONO di Lupi Davide & Collio Vittorio s.n.c si impegna a manlevare l'Azienda da ogni obbligazione risarcitoria e/o indennitaria, a qualsiasi titolo di responsabilità.

ART. 10 - SPESE

Il presente contratto è soggetto a registrazione, solo in caso d'uso, ad imposta fissa ai sensi degli artt.5 e 40 del DPR 26.4.1986 n.131. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del contraente incaricato.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Il presente rapporto sarà regolato, per quanto non previsto espressamente dal presente contratto, dagli art. 1655 e segg. del Codice civile.

Per ogni eventuale controversia relativa all'applicazione del presente contratto, le parti dichiarano di eleggere quale unico foro competente quello di Brescia.

ART. 12 - RISERVATEZZA

La ditta _____ si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio oggetto del presente contratto.

ART. 13 - INFORMATIVA

Il contraente prende atto che le attività del Committente si svolgono secondo le previsioni della normativa della qualità UNI EN ISO 9001:2015, della privacy ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della responsabilità amministrativa ai sensi del D.Lgs n. 231/01, della trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013 e della sicurezza sul lavoro ai sensi del T.U. 81/08 e s.m.i.. Il fornitore si impegna ad operare in conformità a quanto previsto dal codice etico e dal "modello 231" del CFP Zanardelli, reperibili sul sito aziendale www.cfpzanardelli.it.

Brescia, _____

Prot. _____

Letto approvato e sottoscritto,

Per il CFP Zanardelli,

il Legale rappresentante _____

Per la ditta _____

il Legale Rappresentante _____

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.*

SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984
segreteria@cfpzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it