

**CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA, SUPPORTO PROGETTI E CONSULENZA IN MATERIA DI CYBER SECURITY DI TUTTE LE UNITÀ ORGANIZZATIVE DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "G. ZANARDELLI" – CIG B477F7D5D5**

tra

il "Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" di via Fausto Gamba 10/12, Brescia, Codice Fiscale e Partita IVA 02481950984 nella persona del suo Legale Rappresentante \_\_\_\_\_, - C.F. \_\_\_\_\_ - residente per la carica in Via Fausto Gamba 10/12 a Brescia – Azienda;

e

la ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, P.Iva e C.F. \_\_\_\_\_, in persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

si conviene e stipula quanto segue:

**ART. 1 CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli", a mezzo del suo rappresentante, affida alla ditta \_\_\_\_\_ che, come sopra costituita, accetta l'affidamento del servizio di assistenza sistemistica, supporto progetti e consulenza in materia di cyber security di tutte le Unità Organizzative del Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" per il periodo di 2 anni a seguito dell'esito della procedura di affidamento diretto.

**ART. 2 - OGGETTO E MODALITA' DELL'INCARICO**

Il presente contratto affida il servizio di assistenza sistemistica dell'infrastruttura di rete, supporto progetti, consulenza in materia di cyber security e coordinamento delle attività svolte dall'ufficio c.e.d. del CFP Zanardelli.

La ditta \_\_\_\_\_, sia presso il committente sia tramite struttura propria, deve risolvere le problematiche di secondo livello inerenti l'assistenza di server e apparati di rete nonché il coordinamento delle attività dell'Ufficio Ced aziendale. Nel servizio sono comprese anche le installazioni, configurazioni e aggiornamento di sistemi che verranno sostituiti per obsolescenza. Oltre a garantire la risoluzione delle problematiche di competenza, deve anche provvedere allo smistamento delle richieste di assistenza informatica di livello inferiore ad altre strutture (sia strutture interne al Cfp Zanardelli quali il servizio helpdesk o fornitori terzi quali assistenze relative a provider di rete).

Il servizio di Assistenza Sistemistica dovrà essere svolto sull'infrastruttura di rete del Cfp Zanardelli e sue eventuali evoluzioni. Di seguito una breve descrizione della dotazione software/hardware attuale (esclusi gli apparati client).

Il servizio prevede un monte ore/uomo settimanale così suddiviso:

- Presenza Onsite per 12h/settimana per 48 settimane/anno
- Reperibilità telefonica dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00 per 48 settimane/anno

Il servizio prevedere l'identificazione di almeno 3 tecnici dedicati al progetto per il numero di ore/uomo sopra indicate. Gli eventuali costi di vitto, alloggio e trasferta saranno a carico dell'aggiudicatario.

**a) MANUTENZIONE INFRASTRUTTURA**

Manutenzione ordinaria server Windows e Linux (creazione utente, aggiornamenti di sistema, ecc. ) attivi nel momento della stipula del presente contratto.

**SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10/12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

Il servizio di Assistenza Sistemistica dovrà essere svolto sull'infrastruttura di rete del Cfp Zanardelli e sue eventuali evoluzioni.

**b) HELPDESK SISTEMISTICO DI SECONDO LIVELLO.**

Apertura delle richieste di assistenza (ticket).

L'accesso al servizio viene garantito a tutti gli utenti interni ed esterni tramite:

- invio di una e-mail all'helpdesk. In tal caso l'operatore di helpdesk deve inserire la richiesta nell'applicazione di trouble ticketing per conto dell'utente finale e rispondere alla e-mail ricevuta comunicando il numero di ticket. Se la richiesta non è di propria competenza provvede, contestualmente, a smistarla alla struttura corretta;
- accesso via web all'applicazione trouble ticketing fornita dal Cfp Zanardelli direttamente da parte dell'utente finale.

**c) GESTIONE BACKUP SISTEMI ATTIVI NEL MOMENTO DELLA STIPULA DEL CONTRATTO.**

**d) CONSULENZA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI**

In quanto esperta nel settore, la ditta ha il compito di proporre al Cfp Zanardelli migliorie e nuove tecnologie con l'obiettivo di migliorare la produttività dell'Azienda cercando di ottimizzare tempi, risorse e costi nei vari aspetti didattici e amministrativi dei processi informativi del Cfp Zanardelli.

**e) ATTIVITÀ DI SYSTEM INTEGRATION CON GESTIONALI BASATI SU DATABASE SQLSERVER E MYSQL**

**f) MANUTENZIONE APPLICATIVI IN ESSERE PER LA GESTIONE/INTEGRAZIONE SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE BASATI SU PHP/MYSQL**

**g) GESTIONE MONITORAGGIO INFRASTRUTTURA MEDIANTE ZABBIX**

**h) ATTIVITÀ DI TESTING E MONITORAGGIO IN OTTICA DI CYBERSECURITY (VULNERABILITY ASSESSMENT, REPORTING, ECC)**

**i) SERVIZI DI NATURA STRAORDINARIA**

Qualora il CFP Zanardelli necessiti di un intervento relativo al servizio richiesto al di fuori degli orari indicati ai commi precedenti, l'Azienda dovrà garantire comunque una continuità di servizio imputando eventuali costi orari di intervento:

- a. Quota oraria per eventuali attività straordinarie, pari a € \_\_\_\_\_/h

Per tutte le specifiche relative alle infrastrutture ed alle attività specifiche oggetto del servizio di cui all'oggetto si rimanda alla lettera di *PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA, SUPPORTO PROGETTI E CONSULENZA IN MATERIA DI CYBER SECURITY DI TUTTE LE UNITÀ ORGANIZZATIVE DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE "G. ZANARDELLI"* che forma parte integrante del presente contratto.

**ART. 3 - TEMPI DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

La ditta \_\_\_\_\_ dovrà fornire il servizio con le seguenti modalità temporali:

- Presenza Onsite per 12h/settimana per 48 settimane/anno
- Reperibilità telefonica dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00 per 48 settimane/anno

**SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

#### ART. 4 – ESCLUSIONI

Restano esclusi dal presente contratto la fornitura di eventuali parti di ricambio che si rendessero necessarie per il ripristino della postazione e che verranno quantificate a parte, a seconda dei casi, e andranno ad aggiungersi al costo dell'intervento; le attività relative a nuove implementazioni non sono comprese nel presente contratto così come altri interventi richiesti dal Cfp Zanardelli e non rientranti nell'oggetto del presente contratto.

#### ART. 5 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata biennale. Avrà inizio in data \_\_\_\_\_ e terminerà il \_\_\_\_\_. Esso è automaticamente disdetto alla sua scadenza senza alcuna formale comunicazione.

Qualora l'Azienda avesse necessità di prorogare per un massimo di tre mesi il contratto di affidamento del servizio, la ditta affidataria dovrà continuare a prestare il servizio alle stesse condizioni economiche ed operative stabilite in sede di aggiudicazione. L'Ente dovrà provvedere a inviare alla ditta formale richiesta di proroga contrattuale.

#### ART. 6 - COMPENSI SPETTANTI

La cifra stimata totale per l'affidamento del servizio di cui al punto 2 è di \_\_\_\_\_,00 iva esclusa di cui:

- € \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_/anno) per canone dei servizi descritti all'art. 2 punti a,b,c,d,e,f ;
- € \_\_\_\_\_ (€ \_\_\_\_\_/anno) quali somme a disposizione della Stazione Appaltante per servizi di natura straordinaria che si dovessero rendere necessari nel corso dell'affidamento del servizio.

Gli importi di cui sopra devono intendersi tutti oltre iva e contributi previdenziali se ed in quanto dovuti, sul quale si effettueranno, previo eventuale scorporo dell'IVA e dei contributi previdenziali, le ritenute di legge.

Gli interventi straordinari oggetto di appalto non sono in gran parte prevedibili, quindi non è possibile individuare nell'arco della durata contrattuale una precisa indicazione di numero, tipologia, frequenza, entità e importi dei singoli interventi. Ne consegue le effettive esigenze di esecuzione dei lavori saranno preventivamente concordate con la Stazione Appaltante. L'aggiudicatario non potrà pretendere indennizzo alcuno qualora l'ammontare complessivo dei lavori eseguiti sia inferiore all'importo totale stimato del contratto.

Il prezzo contrattuale comprenderà tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione dei lavori.

#### ART. 7 - PAGAMENTI

Alla fine di ogni mese la ditta \_\_\_\_\_ provvederà alla fatturazione delle prestazioni rese in base agli adempimenti di cui ai punti dell'articolo 2, 3 e 4 secondo i compensi indicati all'art.6.

Le fatture riscontrate regolari, saranno liquidate entro 60 giorni, fine mese, dalla data di ricevimento delle stesse.

Gli interventi verranno liquidati entro 60 giorni, fine mese data fattura, verifica della regolarità dei documenti (DURC) e, ove previsto, interrogazioni alla Banca Dati Equitalia.

Le fatture dovranno indicare tassativamente il CIG e l'indicazione relativa al regime di split payment: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti - Art.17 ter DPR 633/72".

Dal 01/01/2019 la trasmissione delle fatture dovrà avvenire in sola modalità elettronica; di seguito i dati utili per l'emissione:

Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" - Sede legale: via Fausto Gamba, 10/12 – 25128 - Brescia

Part. IVA – Cod. Fisc. 02481950984 - **Codice univoco: MSUXCR1**

#### ART. 8 - ONERI ED OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

La ditta \_\_\_\_\_ è tenuta ad ottemperare con la massima diligenza a tutti gli oneri stabiliti nel presente contratto.

#### SEDE LEGALE

Via F. Gamba, 10/12 - 25128 Brescia

Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984

segreteria@cfpzandelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

La ditta \_\_\_\_\_, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente contratto, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività, anche alle istruzioni che le saranno comunicate per iscritto dall'Azienda.

Il contratto è soggetto, oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia.

La ditta \_\_\_\_\_ è tenuta al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

La ditta \_\_\_\_\_ si impegna a garantire una continuità del personale adibito al servizio e, prima dell'avvio del contratto, si impegna a comunicare per iscritto i nominativi delle persone che potranno essere impiegate nel servizio. Il personale in ferie, malattia, permesso, assente o comunque non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere sostituito entro un giorno lavorativo in modo da non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio.

Il Cfp Zanardelli ha facoltà di richiedere, per giustificati motivi, da comunicarsi in via riservata al Legale Rappresentante dell'Impresa, l'avvicendamento o la sostituzione di quel tecnico che ritenesse non idoneo allo svolgimento della mansione.

La ditta \_\_\_\_\_ del servizio assume piena ed esclusiva responsabilità in ordine alla garanzia di integrale osservanza della normativa vigente (nonché delle modifiche che nella stessa dovessero intervenire nel periodo oggetto dell'appalto) in materia di obblighi assicurativi (anche infortunistici), previdenziali ed assistenziali nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, oltre all'integrale rispetto di ogni altra disposizione in vigore o futura per la tutela dei lavoratori. Il mancato rispetto delle presenti disposizioni, costituirà causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore assume piena ed esclusiva responsabilità in ordine all'integrale osservanza ed applicazione di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per dipendenti delle imprese del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, nonché di ogni condizione risultante da successive modifiche od integrazioni. Il mancato rispetto dei contratti collettivi, giudizialmente e definitivamente accertato, sarà oggetto di risoluzione del contratto.

#### **ART.9 – SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto a terzi del servizio o di parte di esso. La violazione di tale divieto comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

#### **ART.10 - RESPONSABILITÀ.**

\_\_\_\_\_ è responsabile verso l'Azienda, di qualsiasi pregiudizio rinveniente, direttamente o indirettamente dal non esatto adempimento degli obblighi contrattuali. Tra tali pregiudizi rientrano espressamente quelli relativi ad eventuali sanzioni che l'Azienda Speciale "C.F.P. Zanardelli" dovesse essere chiamata a corrispondere in relazione all'inesatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

\_\_\_\_\_ dovrà inoltre indicare un proprio responsabile a cui sia riferibile l'esattezza e correttezza dei dati forniti all'Azienda. In caso di omissione o errori nel trattamento e nel trasferimento dei dati si applicano le penalità previste nel presente contratto.

Ove da tale documento ne discenda per l'Azienda anche responsabilità civile e/o patrimoniale verso terzi, l'accollo di quest'ultima è a carico della ditta \_\_\_\_\_ del servizio.

#### **ART. 11 – PERSONALE e LOTTA CONTRO IL LAVORO CLANDESTINO E SOMMERSO (art. 25 duodecies del D.Lgs. 231/01)**

#### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

Per l'esecuzione dei Lavori e/o Servizi, il Fornitore della Prestazione dichiara che il proprio personale, nonché il personale dei suoi eventuali Subappaltatori, assegnato all'esecuzione dei Lavori e/o Servizi, è, e sarà, impiegato regolarmente e denunciato in conformità alla legislazione applicabile.

Il Fornitore della Prestazione dichiara, altresì, di avere regolarmente versato, e di impegnarsi a versare, gli oneri contributivi, previdenziali e assicurativi, nonché le ritenute fiscali ed i trattamenti retributivi relativamente al predetto personale. Peraltro, nell'ipotesi in cui il Fornitore della Prestazione e/o suoi eventuali Subappaltatori abbiano l'intenzione di ricorrere a personale di nazionalità extra UE per eseguire i lavori e/o servizi, il Fornitore della Prestazione garantisce e certifica che tale personale nonché il proprio personale, sarà autorizzato a svolgere attività professionale e disporrà dei necessari titoli di lavoro e permessi di soggiorno durante lo svolgimento del servizio.

Il Fornitore della Prestazione si obbliga ad ottenere da eventuali Subappaltatori le dichiarazioni, le certificazioni e i titoli di soggiorno previsti dal presente articolo rilasciandole, anche a semplice richiesta dell'Azienda.

Il tutto restando salvo ed impregiudicato, in caso contrario, il diritto dell'Azienda di risolvere in ogni caso il Contratto

#### **ART. 12 - PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di ritardi nella fornitura dei servizi rispetto alle scadenze stabilite o, se, per un qualsiasi motivo, l'Azienda o i dipendenti, ricevano documento da tale accadimento, sarà applicata una penale, preventivamente comunicata con debita contestazione, sul pagamento della prima rata in scadenza pari all'1,00 % sull'intero importo contrattuale, alla terza volta si applica la risoluzione automatica del contratto.

In caso di errori di qualunque genere che superino il 5% dei dati trimestralmente trattati, è prevista una penale del 10% sull'importo della fattura del trimestre in corso; qualora tale percentuale di errori fosse reiterata, alla terza volta si applica la risoluzione automatica del contratto.

Nel caso di inadempienze contrattuali il CFP Zanardelli avrà la facoltà di applicare una penale di euro 500,00 per ogni inadempienza. La sanzione sarà applicata previa contestazione alla ditta \_\_\_\_\_ del servizio mediante raccomandata A/R. L'Azienda Speciale "CFP Zanardelli" si riserva la facoltà di risolvere il contratto quando, richiamato preventivamente La ditta \_\_\_\_\_ del servizio all'osservanza delle condizioni e degli obblighi inerenti al contratto stipulato, mediante nota scritta, questo ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli.

S' intendono inadempimenti che comportano l'immediata risoluzione del contratto:

- \_ omissioni nella fornitura del servizio;
- \_ interruzione del servizio senza giustificato motivo.

In caso di risoluzione del contratto ai sensi del presente articolo la ditta \_\_\_\_\_ risponderà anche dei danni che da tale risoluzione anticipata possano derivare all'Azienda.

Oltre che negli altri casi previsti dal presente contratto la risoluzione del contratto e la revoca dell'aggiudicazione potranno essere richieste dall'Azienda in caso di cessione d'impresa, di cessazione dell'attività, di concordato preventivo, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro e pignoramento a carico della ditta \_\_\_\_\_ del servizio stesso. Resterà salva, inoltre, la possibilità per l'Azienda di fare applicare tutte le norme di legge e di regolamento in materia di inadempimenti contrattuali. Il Foro competente a dirimere eventuali controversie sarà esclusivamente quello di Brescia.

#### **ART. 13 - RISERVATEZZA**

La ditta \_\_\_\_\_ si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio oggetto del presente contratto.

#### **ART.14 - INFORMATIVA**

Il contraente prende atto che le attività del Committente si svolgono secondo le previsioni della normativa della qualità UNI EN ISO 9001:2015, della privacy ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, della responsabilità amministrativa ai sensi

#### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 - P. Iva/C.F. 02481950984  
segreteria@cfpzanardelli.it - sedelegale@pec.cfpzanardelli.it

del D.Lgs n. 231/01, della trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013 e della sicurezza sul lavoro ai sensi del T.U. 81/08 e s.m.i.. Il fornitore si impegna ad operare in conformità a quanto previsto dal codice etico e dal “modello 231” del CFP Zanardelli, reperibili sul sito aziendale [www.cfpzanardelli.it](http://www.cfpzanardelli.it).

#### **ART. 15 - SPESE**

Il presente contratto è soggetto a registrazione, solo in caso d'uso, ad imposta fissa ai sensi degli artt.5 e 40 del DPR 26.4.1986 n.131. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del contraente incaricato.

#### **ART. 16 – CONTROVERSIE**

Il presente rapporto sarà regolato, per quanto non previsto espressamente dal presente contratto e dal capitolato, dagli art. 1655 e segg. del Codice civile.

Per ogni eventuale controversia relativa all'applicazione del presente contratto, le parti dichiarano di eleggere quale unico foro competente quello di Brescia.

Allegati:

- Polizza di garanzia fidejussoria definitiva
- Lettera di lettera di *PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA, SUPPORTO PROGETTI E CONSULENZA IN MATERIA DI CYBER SECURITY DI TUTTE LE UNITÀ ORGANIZZATIVE DEL CENTRO FORMATIVO PROVINCIALE “G. ZANARDELLI”*
- Offerta di gara presentata dalla ditta \_\_\_\_\_

Brescia, \_\_\_\_\_

Prot. \_\_\_\_\_

Letto approvato e sottoscritto,

Per il Centro Formativo Provinciale

“Giuseppe Zanardelli”

Il Direttore Generale

\_\_\_\_\_

Per la ditta

\_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

#### **SEDE LEGALE**

Via F. Gamba, 10|12 - 25128 Brescia  
Tel. 030 3848542 - Fax 030 3848534 – P. Iva/C.F. 02481950984  
[segreteria@cfpzanardelli.it](mailto:segreteria@cfpzanardelli.it) - [sedelegale@pec.cfpzanardelli.it](mailto:sedelegale@pec.cfpzanardelli.it)