

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GIORGI ALESSANDRA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

17/04/1990- 31/10/2002 DIPENDENTE BANCA DI VALLE CAMONICA SPA (ORA UBIBANCA)
01/01/2003 - ... TITOLARE DI PROXIMA. COMUNICARE. MEGLIO. (VEDASI CAPACITÀ E COMPETENZE)

Bancario

Quadro dirigente

QUADRO DIRIGENTE IN AZIENDA DI CREDITO –

DAL 1991 IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO MARKETING SINO AL 2001.

NELL'AMBITO DELL'UFFICIO, OLTRE ALLO STUDIO DEI PRODOTTI BANCARI, RELATIVA PROMOZIONE E PIANIFICAZIONE VENDITE SONO STATE SVOLTE FUNZIONI DI FORMATORE RIGUARDO:

GESTIONE E CONTATTO CLIENTELA PER FIGURE DI VENDITORI;

GESTIONE E CONTATTO CLIENTELA PER NEOASSUNTI;

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI BUDGET DI VENDITA;

PRODOTTI IN ESSERE DISPONIBILI PER LA CLIENTELA;

NORMATIVE FISCALI E OPPORTUNITÀ DI VENDITA.

DAL 2001 AL 2002 RESPONSABILE DELLA CLIENTELA IN AMBITO FINANZIARIO DELLA FILIALE DI PIAMBORNO.

DOCENZE

ANNO SCOLASTICO 2009-2010 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI -SEDE DI DARFO BOARIO TERME- DIRITTO ECONOMIA E STORIA E GEOGRAFIA

ANNO SCOLASTICO 2010-2011 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI -SEDE DI DARFO BOARIO TERME- DIRITTO ECONOMIA –MARKETING – COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE – INFORMATICA APPLICATA ALLA COMUNICAZIONE D'IMPRESA

ANNO SCOLASTICO 2011-2012 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI –SEDE DI DARFO BOARIO TERME DIRITTO –ECONOMIA- COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE – GESTIONE CLIENTE

ANNO SCOLASTICO 2012-2013 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI –SEDE DI DARFO BOARIO TERME DIRITTO –ECONOMIA- COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

ANNO SCOLASTICO 2013- 2014 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI –SEDE DI DARFO BOARIO TERME DIRITTO –ECONOMIA- COMUNICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

ANNO SCOLASTICO 2014-2015 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI –SEDE DI DARFO BOARIO TERME DIRITTO –ECONOMIA-

ANNO SCOLASTICO 2015-2016 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI –SEDE DI DARFO BOARIO TERME DIRITTO –ECONOMIA- CONTABILITÀ

DAL 2015 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI DI MATERIE GIURIDICHE E ORGANIZZAZIONE IN CORSI PER APPRENDISTI

DAL 2018 DOCENZA PRESSO IL CFP ZANARDELLI DI MATERIE GIURIDICHE, MARKETING E TECNICHE DI VENDITA

DAL 01-01-2003 TITOLARE DI PROXIMA – COMUNICARE .MEGLIO. – STUDIO DI MARKETING E COMUNICAZIONE.

IN QUALITÀ DI TITOLARE DELL'AZIENDA SU CITATA HO ANCHE CURATO:

1. PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE COMUNICAZIONE E RACCOLTA SPONSOR PER FESTIVAL CULTURALI

2. COORDINAMENTO DI IMMAGINE E STAMPA DEL CIRCUITO "MOSTRE MERCATO" VALLECAMONICA "PROGETTO 4MOSTRE"
3. DAL 2005 AL 2015 UFFICIO STAMPA COMUNE DI PISOONE
4. PROGETTAZIONE, COSTITUZIONE, START UP E PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONE BED & BREAKFAST VALLECAMONICA
5. PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI CORSO DI FORMAZIONE PER GUIDE TURISTICHE NEI COMUNI DI BIENNO, CIVIDATE CAMUNO, ESINE, BERZO INFERIORE
6. PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI CORSO DI FORMAZIONE PER GUIDE TURISTICHE NEI COMUNI DI PISOONE E LOVERE.
7. DOCENZA DI MARKETING DEL TURISMO (IFTS) DI 120 ORE
8. DOCENZA DI WEB MARKETING (FSE) DI 40 ORE – INCLUSO APPLICAZIONI PRATICHE DI COMUNICAZIONE INFORMATICA APPLICATA ALLE AZIENDE
9. DIREZIONE ED ORGANIZZAZIONE ARTISTICA DELLA MOSTRA MERCATO DI PESCARZO DI CAPO DI PONTE (EDIZIONI 2006-2007)
10. START UP E DIREZIONE DI AVVIO DELLA AGENZIA TURISTICO-CULTURALE DI CAPO DI PONTE
11. REDAZIONE TESTI PER DVD, SITI INTERNET, MATERIALE PROMOZIONALE
12. PROGETTO DI COMUNICAZIONE E FINANZIAMENTO PER "SCIOR DEL TORCOL" FESTA DEL VINO DI VALLECAMONICA
13. PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI "GUSTARE IL SAPERE" PERCORSI DI CONOSCENZA DI ARTE E VINO
14. REDAZIONE PROGETTO SVILUPPO TURISTICO DI VALLECAMONICA ED INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI TEMATICI "VALLECAMONICA DA SCOPRIRE"
15. COLLABORAZIONE PROGETTUALE PER LA PROMOZIONE DELL'ASSORIFUGI LOMBARDIA
16. PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE FOUND RAISING - ATTIVAZIONE DI CONCERTI DE "ORCHESTRA DI VALLECAMONICA"
17. PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE ED ATTIVAZIONE DEI PROGETTI PROMOZIONALI EVENTI DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE, CULTURALI, SOCIALI
18. PROGETTAZIONE, ATTIVAZIONE E RENDICONTAZIONE BANDI DI FINANZIAMENTO REGIONALI ORIENTATI A TURISMO E COMMERCIO PER CONTO DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI
19. PROGETTAZIONE, RICHIESTE DI FINANZIAMENTO E ORGANIZZAZIONE DI MERCATI TEMATICI
20. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI AZIENDALI: CONVENTION, COMPLEANNI AZIENDALI, FIERE E MERCATI
21. REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DI NOTIZIARI DI INFORMAZIONE LOCALI A CARATTERE COMUNALE
22. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CAMPAGNE DI PROMOZIONE PER START UP AZIENDALI
23. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PIANI STRATEGICI DI INTERVENTO PER RIPOSIZIONAMENTO DI BRAND O PRODOTTO
24. CURA ED ORGANIZZAZIONE UFFICI STAMPA DI AZIENDE PRIVATE
25. ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI DI SETTORE
26. DAL 2014 AL 2022 UFFICIO STAMPA COMUNE DI DARFO BOARIO TERME
27. DOCENZA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (D.LGS. 81/2008)
28. COLLABORAZIONE NELLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE "FORUM ALPNUM2014"
29. PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CORSI INTERDISCIPLINARI PER LICEI
30. ELABORAZIONE E ATTIVAZIONE CAMPAGNA ELEZIONI AMMINISTRATIVE
31. CONSULENZA ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEL PERSONALE CENTRO ESTETICO-SPA
32. CONSULENZA ORGANIZZATIVA ED ORGANIZZAZIONE PER AZIENDA DEL SETTORE COSMETICO
33. CORSI DI FORMAZIONE ADULTI PER AZIENDE PRIVATE DI TEAM WORKING
34. CORSI DI FORMAZIONE ADULTI INDIVIDUALE DI PUBLIC SPEAKING
35. COORDINAMENTO STRATEGICO INFO POINT DI VALLE CAMONICA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 2021 :CORSO DI FORMAZIONE FUNDRAISING CON DOCENTI UNIVERSITÀ BOCCONI -MILANO
 - 2020: DIPLOMA DI BUSINESS MENTAL COACH
 - 2019: DIPLOMA DI TRAINING MENTAL COACH
 - 2018: DIPLOMA DI MENTAL COACH – SPECIALIZZAZIONE SPORT E POLITICAL COACHING
 - 2017:DIPLOMA DI PARENT COACH
 - 2017: DIPLOMA DI LIFE AND BUSINESS COACH
 - 2015: PARTECIPAZIONE A CORSI DI WEB E SOCIAL COMMUNICATION

2013: PARTECIPAZIONE A SEMINARI FORMATIVI SULLA COMUNICAZIONE

2012: ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDIATORE CIVILE

DAL 1991 AL 2001 -DURANTE IL PERIODO DELLA REGGENZA UFFICIO MARKETING ALLA DIPENDENZA DEL GRUPPO BANCA SAN PAOLO DI BRESCIA POI COSTITUITOSI IN GRUPPO BANCA LOMBARDA HO SEGUITO CON SUCCESSO CORSI DI FORMAZIONE INTERNA GESTITI DA ISFOR; STUDIO LUCARINI, STUDI BANCARI; TUTORAGGIO INTERNO CON RESPONSABILE DEL SERVIZIO STUDI E DEL SERVIZIO MARKETING DELLA CAPOGRUPPO.

DAL 1985 AL 1990 CORSO DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITÀ STATALE DI MILANO

DAL 1979 AL 1984 DIPLOMA DI RAGIONERIA PRESSO L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "OLIVELLI" DI DARFO BT.

LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

LA TESI DI LAUREA È STATA IMPRONTATA NELL'AMBITO DEL DIRITTO TRIBUTARIO, VISTA LA FORTE CONNOTAZIONE COMMERCIALE DEL PIANO DI STUDI .

IL PERCORSO FORMATIVO DEDICATO ALL'AREA MARKETING È SOPRAGGIUNTO IN SEGUITO ALL'INSERIMENTO IN AZIENDA BANCARIA E CON FORMAZIONE SPECIFICA DEL SETTORE DEL MARKETING DEI SERVIZI. IN PARTICOLARE SONO STATI STUDIATI IL TERRITORIO SOTTO IL PROFILO ECONOMICO, ARTIGIANALE, INDUSTRIALE E DEL TERZIARIO CON ATTENZIONE AI RIFLESSI NEL SETTORE TURISTICO.

NELLA FORMAZIONE SPECIFICA DEL COACHING E DEL TEAM WORKING SONO STATE ACQUISITE COMPETENZE DI GESTIONE DEL GRUPPO E SPINTE MOTIVAZIONALI

L'ESPERIENZA DI MEMBRO DEL CDA E SUCCESSIVAMENTE DI PRESIDENTE DELLO STESSO IN UNA SOCIETÀ PER AZIONI LEADER IN ITALIA NEL SETTORE SOA HA CONSENTITO UN RAFFORZAMENTO DELLA COSTRUZIONE DEI PROCESSI SIA DI MEDIAZIONE CHE DECISIONALI

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ITALIANO

INGLESE – FRANCESE

BUONO –BUONO

BUONO –BUONO

BUONO –BUONO

NELL'ATTIVITÀ IMPRENDITORIALE SONO STATE AMPIATE LE COMPETENZE RELATIVE A :

1. PUBBLICHE RELAZIONI
2. PROGETTUALITÀ AZIENDALE NELLA COMUNICAZIONE
3. PIANIFICAZIONE DI EVENTI AZIENDALI E CULTURALI
4. UFFICIO STAMPA PER AZIENDE PRIVATE ED AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE
5. CONSULENZA PER LA STESURA DI PROGETTI DI FINANZIAMENTO SU BANDO PUBBLICO (FOUND RAISING)
6. DIREZIONE AZIENDALE DI CARATTERE TURISTICO-CULTURALE
7. ORGANIZZAZIONE DI EVENTI AZIENDALI (CONVEGNI, CONGRESSI, CONVENTION)

LE COMPETENZE SONO STATE RICONOSCIUTE DALLA COMUNITÀ EUROPEA, DALLA REGIONE LOMBARDIA, DALLA PROVINCIA DI BRESCIA, DALLE COMUNITÀ MONTANE, ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI PER EVENTI, PROGETTI ED ATTIVITÀ FORMATIVE ED ATTRAVERSO INCARICHI PROFESSIONALI.

LA GESTIONE DEL MARKETING DI UN'AZIENDA DI CREDITO (QUINDI DI SERVIZIO) PREVEDE COME PROFILO ESSENZIALE LA CAPACITÀ DI RAPPORTARSI CON IL PERSONALE DA GESTIRE (DIRETTI COLLABORATORI) ED IL PERSONALE DA MOTIVARE (RETE VENDITA); IL PERSONALE DIRETTIVO E MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RELATIVAMENTE AL RAGGIUNGIMENTO DEI BUDGET ASSEGNATI E DA COINVOLGERE PER I PROGETTI DA SVILUPPARE

I REFERENTI DEL TERRITORIO (POLITICI, ECONOMICI, ISTITUZIONALI E PROFESSIONALI) AL FINE DI COSTRUIRE LEGAMI DI COMUNICAZIONE FATTIVA E POSITIVA.

PER CONTO DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI HO PROMOSSO E REALIZZATO EVENTI DI CARATTERE TURISTICO E CULTURALE E PROGETTI DI SVILUPPO TERRITORIALE

SU INCARICO PUBBLICO HO PROMOSSO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DI CARATTERE TURISTICO-CULTURALE .

HO SVOLTO ATTIVITÀ DI DOCENTE E TUTOR A CORSI DI FORMAZIONE (IFTS E FSE)

LA CRESCITA PROFESSIONALE NELLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA DESCRITTE HA COMPORTATO LA NECESSARIA ACQUISIZIONE DI UNA FORTE CAPACITÀ ORGANIZZATIVA E DI COORDINAMENTO DEL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO, SVILUPPO DI IDEE E PROGETTUALITÀ COLLABORATIVA.

DAL 2009 DOCENTE PART -TIME DI COMUNICAZIONE, MARKETING E ORGANIZZAZIONE, DIRITTO E ECONOMIA, INFORMATICA APPLICATA AI SERVIZI D'IMPRESA, CULTURA GENERALE PRESSO IL CENTRO FORMATIVO PROFESSIONALE "ZANARDELLI" DI DARFO BOARIO TERME E DI EDOLO

DAL 2014 UFFICIO STAMPA E CONSULENZA ORGANIZZATIVA IN UN PRESTIGIOSO RESORT CON SPA ANNESSA

NELL'AMBITO DEL VOLONTARIATO:

1. IN QUALITÀ DI PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE GENITORI DI VALLE CAMONICA HO ORGANIZZATO CORSI DI FORMAZIONE PER GENITORI, SESSIONI DI CONVEGNO DI RIFLESSIONE SUI TEMI EDUCATIVI, COORDINATA LA CONCERTAZIONE DELLE INIZIATIVE RIVOLTE ALLA FAMIGLIA; ATTIVITÀ FORMATIVE E LUDICO –RICREATIVE PER BAMBINI;
2. IN QUALITÀ DI SOCIA DEL SOROPTIMIST CLUB INTERNATIONAL ISEO-FRANCIACORTA-VALLECAMONICA HO PROMOSSO EVENTI MUSICALI E CULTURALI.

3. SONO STATA CONSIGLIERE PROVINCIALE ACLI
4. SONO STATA CONSIGLIERE PROVINCIALE A.GE. (ASSOCIAZIONE GENITORI)
5. SONO STATA CATECHISTA DI FANCIULLI NEL PERCORSO DI INIZIAZIONE CRISTIANA
6. DAL 01/10/2014 AL 30.09.2016 PRESIDENTE SOROPTIMIST CLUB ISEO
7. DAL 01/07/2014 MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL ROTARY LUB LOVERE ISEO BRENO
8. DAL 2017 CAPO GRUPPO FAI VALLECAMONICA - IN QUALITÀ DI CAPO GRUPPO FAI VALLECAMONICA GESTISCO IL GRUPPO DI VOLONTARI DI OLTRE 60 PERSONE ED ORGANIZZO EVENTI DI CARATTERE NAZIONALE (GIORNATE DEL FAI)
9. DAL 2020: MEMBRO DEL CONSIGLIO REGIONALE FAI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE INTERNA ED AFFIANCAMENTO A TECNICI DI SETTORE, DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA HA ACQUISTO UNA PIENA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SISTEMI WIN, NAVIGAZIONE INTERNET, NOZIONI DI PROGRAMMAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DA BAMBINA HO SEGUITO CORSI DI MUSICA E CANTO CON MAESTRI PRIVATI
HO SEGUITO CORSI DI SCRITTURA CREATIVA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B -AUTOMUNITÀ

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI /

“Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità”

Firma

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)”.

Firma

Breno, 04 settembre 2023