

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GARDIN ALESSANDRA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DAL 2012 AD OGGI
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio dott. Gardin Ruggero - Gavardo Piazza Zanardelli, 38
 - Tipo di azienda o settore Studio Commercialista
 - Tipo di impiego Rilevante
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione pratiche, paghe, tenuta della contabilità e relazioni con la clientela.
-
- Date (da - a) Dal 24/04/02 al 31/05/02 e dal 15/10/04 fino al 31/07/05
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" sede operativa di Villanuova sul Clivio G. Galilei, 29
 - Tipo di azienda o settore Centro Formativo Provinciale
 - Tipo di impiego Impiegata amministrativa
 - Principali mansioni e responsabilità Lavori d'ufficio in segreteria didattica e collaborazione con la segreteria economica per la rendicontazione dei progetti realizzati.
-
- Date (da - a) Dal 2002 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Formativo Provinciale "G. Zanardelli" presso la sede operativa di Villanuova sul Clivio
 - Tipo di azienda o settore Centro Formativo Provinciale
 - Tipo di impiego Docenza, tutoraggio, coordinamento corsi apprendisti in diritto dovere istruzione formazione (D.D.I.F.) ed extra-obbligatorio apprendistato professionalizzante dei settori: metalmeccanico, elettrico, edile, arredamento, impiegate amministrative, commercio, terziario, intersettoriale. Docenza corso FSE per la formazione al lavoro. Docenza corso serale per dirigenti di comunità terzo - quarto e quinto anno
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza delle materie:
Economia aziendale,
Diritto del lavoro,
Ragioneria e Amministrazione lavori d'ufficio,
Organizzazione aziendale,
Orientamento per corsi FSE per la formazione al lavoro per adulti.

Contabilità base e avanzato

Contabilità – corso serale per dirigenti di comunità – terzo e quarto anno

Statistica – corso serale per dirigenti di comunità – quinto anno

- Date (da ~~2006~~ 2006 fino al 2014)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dott.ssa Lara Vianelli c/o Scuola delle Arti e della Formazione Professionale “Rodolfo Vantini”, via Caduti 7/b 25086 Rezzato -BS-
- Tipo di azienda o settore Scuola delle Arti e della Formazione Professionale “Rodolfo Vantini”, via Caduti 7/b 25086 Rezzato -BS-
- Tipo di impiego- Docenza corsi apprendisti in D.D.I.F. ed extra-obbligo formativo – apprendistato professionalizzante dei settori: metalmeccanico, elettrico, edile, impiegate amministrazione commercio e terziario.
 - Docenza corso tutor aziendali
 - Docenza corso :”lettura e analisi della busta paga” ad adulti in cassa integrazione
 - Docenza corso D.D.I.F. diurno
- Principali mansioni e responsabilità Docenza delle materie:
 - Economia aziendale,
 - Diritto del lavoro,
 - Organizzazione aziendale,
 - Sicurezza sul lavoro (per la parte di primo soccorso)
 - Docenza della materia corso tutor: Diritto del lavoro.
 - Docenza materie corso D.D.I.F.: Economia aziendale e tecnica bancaria

- Date (da ~~2004~~ 2004 al 2005)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dott. Forganni c/o Centro Formativo Provinciale sede operativa di Rivoltella di Castelmella
- Tipo di azienda o settore Centro Formativo Provinciale
- Tipo di impiego Docenza corsi apprendisti in extra-obbligo formativo settori elettrico e meccanico
- Principali mansioni e responsabilità Docenza delle materie:
 - Economia aziendale.

- Date (da ~~20-27~~ 20-27 novembre 2008)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AIB Castelmella – c/o Ditta AB Impianti di Orzinuovi
- Tipo di azienda o settore Centro Formativo Provinciale
- Tipo di impiego Docenza corsi apprendisti in extra-obbligo formativo settori elettrico e meccanico presso la Ditta AB Impianti di Orzinuovi
- Principali mansioni e responsabilità Docenza delle materie:
 - Economia aziendale.

- Date (da ~~2009~~ aprile 2009 ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AIB Castelmella
- Tipo di azienda o settore Centro Formativo Provinciale
- Tipo di impiego Docenza presso il centro di formazione AIB di Castelmella prima e seconda anni per apprendisti in extra-obbligo formativo – apprendistato professionalizzante metalmeccanico industria, metalmeccanico artigiano, terziario, intersettoriale.
- Principali mansioni e responsabilità Docenza delle materie:
 - Economia aziendale
 - Organizzazione aziendale
 - Igiene e sicurezza sul lavoro (parte di primo soccorso).

- Date (da - a) 21/02/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Albi Castelmella - ITIS Castelli Brescia
- Tipo di azienda o settore Centro Formativo
 - Tipo di impiego Docenza presso il centro di formazione ITIS Castelli Brescia del corso per apprendistato di alta formazione.
- Principali mansioni e responsabilità Diritto della materia:
 - Igiene e sicurezza sul lavoro (parte di primo soccorso).

- Date (da - a) 26/03/2012 al 04/06/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Garda Formazione - Toscolano Maderno
- Tipo di azienda o settore Centro Formativo
 - Tipo di impiego Docenza presso il centro di formazione Consorzio Garda Formazione prima , seconda annualità dei corsi per apprendisti in extra-obbligo formativo - apprendistato dei settori: metalmeccanico artigiano, terziario, intersettoriale.
- Principali mansioni e responsabilità Diritto della materia:
 - Economia aziendale
 - Organizzazione aziendale
 - Diritto del lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Febbraio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Brescia - Facoltà di Economia e Commercio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo: Legislazione per l'impresa.
 - Qualifica conseguita laurea in Economia e Commercio.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale C. Battisti - Salò (BS)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale, Ragioneria, Contabilità, Tecnica Aziendale.
 - Qualifica conseguita Diploma di perito commerciale.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Italiana Soccorritori
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Primo soccorso, rianimazione cardio-polmonare.
 - Qualifica conseguita Diploma di soccorritore con valutazione finale 10 e lode.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ITIS Castelli Brescia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Primo soccorso, rianimazione cardio-polmonare con utilizzo di defibrillatore semi-automatico.

professionali oggetto dello studio gestione dell'intervento di emergenza

- Qualifica conseguita Certificazione con abilitazione all'uso del defibrillatore tipo AED con valutazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IZOB Brescia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Primo soccorso, rianimazione cardio-polmonare con utilizzo di defibrillatore semiautomatico, gestione dell'intervento di emergenza - refresh -

- Qualifica conseguita Certificazione con abilitazione all'uso del defibrillatore tipo AED
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IZOB Brescia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Primo soccorso pediatrico traumatico, rianimazione cardio-polmonare con/senz. defibrillatore semiautomatico, gestione dell'intervento di emergenza traumatico

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e frequenza al corso PBLS (Pediatric Basic Life Support)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE FRANCESE

- Capacità di lettura OTTIMO BUONO
- Capacità di scrittura OTTIMO BUONO
- Capacità di espressione orale OTTIMO BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PARTECIPAZIONE ATTIVITÀ IN AMBITO SANITARIO E DI PROTEZIONE CIVILE PRESSO IL GRUPPO VOLONTARI DEL GARDA ONLUS EFFETTUANDO

TURNI DI SERVIZIO CON IL RUOLO DI EQUIPAGGIO SULL'AMBULANZA DI EMERGENZA PER CONTO DEL COMANDO DI BRESCIA AGGREGAZIONE ALPINA CODICE EMERGENZA 12; ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLE SCUOLE SECONDARIE E SUPERIORI ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEI NUOVI VOLONTARI

BUONA CAPACITÀ DI CONTATTO
ADATTABILITÀ
FLESSIBILITÀ
SENSO DI COLLABORAZIONE
CORTESIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

VOLONTARIO DEL GRUPPO SOPRA MENZIONATO CON MANSIONI DI RICERCA, COORDINAMENTO E RAPPORTI CON ENTI LOCALI COMUNALI, PROVINCIALI E REGIONALI

SENSO DI RESPONSABILITÀ
SCRUPOLOSITÀ
ATTITUDINE ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA PROGRAMMAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEL COMPUTER
BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI DI WINDOWS, MAC, ACCESS, POWERPOINT, WORD, EXCEL, INTERNET

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA CAT. B - AUTOMUNITÀ

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

////

“Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto

Pagina 5 - Curriculum vitae Per ulteriori informazioni:

[GARDIN, Alessandra] www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità"

Firma

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)"

Firma

Lugo, data
Gavardo, 04/09/2023

Firma